

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İĞDIR ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planındaki güçlü ve gelişime açık yönlerini tanımlamış ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayacak mekanizmalar geliştirmiştir. Bu mekanizmaların olgunluk düzeyleri hazırlanan raporda kanıtlarıyla beraber belirtilmiştir. Üniversitemiz kurumsal değerlerini yansıtacak olan temel ilkelerin uygulanmasını, iç ve dış paydaşların süreçlere katılmasını sağlamak, iletişimde olmak, memnuniyeti arttırmak ve hizmet verilen tüm alanlarda sürekli iyileştirme, takip ve değerlendirme yaklaşımını benimsemiştir. Raporun hazırlanmasında Üniversitemizin tüm birimleriyle resmi kanallar aracılığıyla iletişime geçilmiş, gerekli tüm belge ve dokümanlar temin edilmiştir. Temin edilen bilgi ve belgeler Kalite Koordinatörlüğü üyelerince incelenerek düzenlenip KGYBS'ye yüklenmiştir. 2023 yılında üniversitemizin en güçlü yanlarından birinin liderlik, yönetim ve kalite bakımından geliştirmesi olmuştur. Bunun yanında ziraat alanında ihtisaslaşmasını bir fırsat olarak değerlendirerek araştırma geliştirmeyi arttırdığı ve elde ettiği sonuçları toplumsal katkı olarak bölgesiyle paylaştığı görülmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Mehmet Hakkı ALMA

Rektör

Adres: Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü 76000 Merkez / İGDIR

Telefon: 0 476 223 00 10

e-Posta Adresi: mhakkialma@igdir.edu.tr

Kurumsal Tarihçe

İğdir Üniversitesi, 31 Mayıs 2008 tarihli ve 26892 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 22/05/2008 tarih ve 5765 Sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elamanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Eklî Cetvellerde Değişiklik Yapılması Dair Kanun" ile kurulmuştur. İlgili Kanunun Ek 100'üncü maddesi uyarınca; İğdir'da İğdir Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur.

Üniversitemizin gelişme kronolojisi şöyledir:

Fakülteler

Ziraat Fakültesi 2006

İlahiyat Fakültesi 2008

Mühendislik Fakültesi 2008

Fen-Edebiyat Fakültesi 2010

Güzel Sanatlar Fakültesi 2011

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 2011

Turizm Fakültesi 2013

Sağlık Bilimleri Fakültesi 2019

Dış Hekimliği Fakültesi 2021

Spor Bilimleri Fakültesi 2022

Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2022

Meslek Yüksekokulları

İğdir Meslek Yüksekokulu 1995

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2008

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2013

Tuzluca Meslek Yüksekokulu 2013

Enstitüler

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2020

İğdir Üniversitesi bünyesinde; 11 fakülte, 1 enstitü, 4 meslek yüksekokulu, 23 uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Üniversitede 2023 yılsonu itibarıyla akademik ve idari personel sayısı toplam 695'tir. Bu personelden 493 kadrolu akademik personel, 8 yabancı uyruklu sözleşmeli akademik ve 194 idari personel bulunmaktadır. Kurumda, ayrıca 188 işçi kadrosunda idari personel bulunmaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonu: Küreselleşen dünyaya ayak uydurmak, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlamak, bölgesel ve ulusal gelişim için "Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" başta olmak üzere AR-GE çalışmalarına öncelik vermek; ayrıca insan merkezli bir anlayış ile sosyal sorumluluk ilkelerini benimseyen çalışkan, üretken, kendini sürekli yenileyen; milli, manevi ve mesleki etik değerlerine bağlı bireyler yetiştirmesini sağlamaktır.

Vizyonu: Gücünü bilimden alan, eğitim öğretim ve AR-GE çalışmalarının yanı sıra bölgesel kalkınma odaklı hizmetler sunan, ihtisaslaşma alanında öncülük eden, yenilikçi, çağdaş, üretken ve geleceğe yön veren saygın üniversite olmaktır.

Temel Değerler:

- Adalet
- Liyakat
- Özgürlük
- Etik Değerler
- Kalite Katılcılık
- Kurumsallaşma

İğdir Üniversitesi 2021-2025 Dönemi Stratejik Amaç ve Hedefleri:

Amaç 1. Eğitim Öğretim Kalitesini Arttırmak

Hedef 1.1. Üniversitemizi tercih eden öğrenci sayısını her yıl %10 oranında arttırmak

Hedef 1.2. Nitelikli öğrenci sayısını her yıl en az %5 oranında arttırmak

Hedef 1.3. Eğitim-öğretim programlarını geliştirmek ve çeşitlendirmek

Hedef 1.4. Öğrencilerin uluslararası deneyimlerini güçlendirmek

Hedef 1.5. Eğitimcilerin eğitimi programını güçlendirmek

Amaç 2. Araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek

Hedef 2.1. Araştırma Kaynakları Oluşturmak ve Destek Sistemi Kurmak

Hedef 2.2. Öğretim Elemanlarının Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Yayın ve Etkinlik Sayısını Arttırmak

Hedef 2.3. Laboratuvar ve Araştırma Merkezlerinin Fiziki, Beşeri ve Teknolojik Altyapılarını %10 Oranında Güçlendirmek

Hedef 2.4. Yenilikçi Faaliyetleri Desteklemek ve Girişimciliği Teşvik Etmek

Amaç 3. Katılımcı yönetim ile organizasyon yapısı ve kurum kültürünü geliştirmek

Hedef 3.1. Üniversitenin Dış Çevredeki İmajını Kaliteli Farklılıklar Yaratarak Güçlendirmek ve Tanınırlığını Arttırmak

Hedef 3.2. Personelin Motivasyonunu, Verimliliğini ve Kuruma Bağlılığının İyileştirmek

Hedef 3.3. Personel Yönetim Sistemini Güçlendirmek

Hedef 3.4. Kalite Güvence Sistemini Oluşturmak

Amaç 4. Kurumun fiziki ve teknolojik altyapısını geliştirmek

Hedef 4.1. Eğitim ve Öğretim İçin Gerekli Fiziki Altyapıyı Her Yıl %10 Oranında Arttırmak

Hedef 4.2. Kampüs Yaşam Alanlarını Her Yıl %10 Oranında Geliştirmek

Hedef 4.3. Kütüphane Hizmetlerini Yaygınlaştırmak, Geliştirmek ve Mevcut Yapısını %10 Oranında Arttırmak

Hedef 4.4. Üniversitenin Bilişim Alt Yapısını Geliştirmek

Amaç 5. Toplumsal katkıyı arttırmak ve paydaşlar ile iletişimi güçlendirmek

Hedef 5.1. Üniversite-Sivil Toplum Kuruluşlarının İlişkilerini Geliştirmek

Hedef 5.2. Üniversite-Sanayi İşbirliğini Geliştirmek

Hedef 5.3. Mezun Takip Sistemini Geliştirmek



Üniversitemizin iyileştirme alanları:

Eğitim Öğretim Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında

· Fiziki kaynaklarımız iyileştirilmiştir. 11.995 metrekare Merkezi Derslik Alanı eklenmiştir. Akademik ve idari personel memnuniyet anketleri ile öğrenci anketleri yapılmış ve sonuçları değerlendirilmiştir.

· 2023 yılında 3 bölümde öğrenci oryantasyon programı gerçekleştirilmiştir.

· 2023 yılında 22 öğrencimiz ve 30 personelimiz Erasmus kapsamında öğrenci ve akademik personel değişim programına katılmıştır.

· 2023 yılında 1 teknik gezi düzenlenmiştir.

· 2023 yılında 1 kariyer etkinliği düzenlenmiştir.

· 2023 yılında Çalışma ve İş Kurumu İğdır İl Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında öğrencilerimize yönelik İş Kulübü Eğitimleri verildi.

· 2023 yılında öğrencilerine yönelik 5 söyleşi düzenlenmiştir.

· 2023 yılında 1 panel düzenlenmiştir.

· 2023 yılında 1 proje yazma eğitimi düzenlenmiştir.

Araştırma Geliştirme Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında,

· 2023 yılında 1 öğrencimizin ve 1 öğretim üyemizin projeleri TÜBİTAK tarafından desteklenmiştir.

· 2023 yılında BAP projesi kapsamında 9 proje desteklenmiştir.

· Öğretim elemanlarının yüksek lisans, doktora çalışmalarına gereken destek verilmiş ve verilmeye devam edilmektedir.

· Araştırma projelerinin sayısının artırılması konusunda öğretim elemanlarının teşvik edilmesi ve proje sayılarının artırılması konusunda gerekli destek sağlanmaktadır. Bu kapsamda:

· Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından 5 Ar-Ge projesi desteklenmiştir.

· 6 patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvurusu yapılmıştır.

· Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden 10 kişi yararlanmıştır.

· Bir öğretim üyemiz Bulgaristan Bilimler Akademisinde proje toplantısına katılmıştır.

- Üniversitemizin TÜBİTAK proje sayısı açısından YÖK raporunda ilk 3 üniversite arasına girmiştir.
- Sıfır Atık Projesi toplantısı düzenlenmiştir.
- TÜBİTAK'tan 5 öğrencimize burs desteği sağlanmıştır.
- YÖK Anadolu Projesi Eğitimleri tamamlanmıştır.
- Üniversitemiz ve İş-Kur arasında protokol imzalanmıştır.
- Erasmus Ağına yeni 5 üniversite dahil olmuştur.

Toplumsal Katkı Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında;

- 4 sosyal sorumluluk etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- 5 meslek edindirme ve mesleki gelişim faaliyeti gerçekleştirilmiştir.
- 16 çevre duyarlılığına ilişkin faaliyet düzenlenmiştir.
- Sürekli eğitim merkezinde 7 eğitim verilmiştir.
- 13 danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına 24 eğitim, konferans vb. toplantı gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Sistemi Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında;

- Plan ve Programlar hazırlanmış ve Birim Faaliyet Raporu hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.
- PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde kurumun hedeflerine ulaşması sağlanarak yeni hedefler ve yol haritaları belirlenerek uygulanmış ve denetlenmiştir.
- Hizmet kalitesini geliştirmek üzere akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik hizmet içi eğitim planları ve memnuniyet anketleri yapılmıştır.

Genel PUKÖ döngüsünde;

- Yıllık Performans Programı, Paydaş Anketleri, Akademik takvim doğrultusunda, ders ve sınav programı gerekli format ve standartlarda kurumsal yönetim ilkeleriyle birlikte planlanmış ve uygulanmıştır.
- Kalite Güvence Yönergesi Kapsamında Üniversitemizin Vizyon, Misyon ve Hedeflerine uygun olarak Faaliyet Raporları, Memnuniyet Anketleri, PUKÖ Döngüsü Uygulamaları, Yıllık Performans Kriterleri KİDR ve Performans Programı mevzuata göre gerçekleştirilmiş ve gereken zamanda uygulanması ve analiz edilerek kurumun hedeflerine ulaşılmasıyla yeni hedeflerin belirlenerek gerekli tüm aksiyonları alınmıştır. Sonuç olarak, Stratejik hedeflerimiz doğrultusunda eğitimde hedeflediğimiz amaçlara ulaşılmıştır. Araştırma geliştirme faaliyetlerimizde gerekli planlamalar yapılmış ve iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir. Planlayıp da gerçekleştiremediğimiz konularda revizyona gidilerek iyileştirme planları hazırlanarak bir sonraki eğitim öğretim döneminde yapılması sağlanacaktır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli [4]A.1.1.1.Süreç Etkileşim Seması ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, [4]A.1.1.2.Yönetim Süreci modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Üniversitemiz yönetim modelinin kurumsallığının ve sürekliliğinin sağlanacağını [4]A.1.1.3.Kalite Güvence Politikası ile taahhüt altına alınmıştır. Üniversitemizde rektör yardımcılar ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Üniversitemizin [4]A.1.1.4.teskiat_seması, [4]A.1.1.5.Görev Tanımları, [4]A.1.1.6.İş Akış Semaaları vardır ve gerçeği yansıtmaktadır. Yayınlanmış [4]A.1.1.7.Kalite Yönetim Sistemi ve Proseslerin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Üniversitemizin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Liderlik

Üniversitemizde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkta dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi [4]A.1.2.1.Kalite Güvencesi Yönetmeliği, [4]A.1.2.2.Kalite Yönetim Sistemi ve Prosesleri ve kalite kültürünü oluşturma konusunda sahiplikleri bulunmakta ve motivasyonları yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Üniversitemizin [4]A.1.2.3.Kalite Yönetim Sistemi Belgesi ve [4]A.1.2.4.Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası bulunmaktadır. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; [4]A.1.2.5.Yönetim Süreci yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı [4]A.1.2.6.İletişim Süreci oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. İğdır Üniversitesi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından yürütülen “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı” kapsamında “Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler” alanında ihtisas üniversitesi olarak programa dâhil edilmiştir. Misyon ve stratejik hedefler bu doğrultuda [4]A.1.2.7.Stratejik Plan Güncelleme Onayı ile [4]A.1.2.8.Güncellenmiş Stratejik Plan güncellenmiştir. Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi için [4]A.1.2.9.Performans Programı uygulanmaktadır. Aynı zamanda her altı ayda bir stratejik hedefler izlenmekte ve sonuçları [4]A.1.2.10.Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Raporunda ve yıllık olarak da [4]A.1.2.11.Faaliyet Raporunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizde bilgi yönetim sistemi olarak [4]A.1.2.12.EBYS bilgi sistemi kullanılmaktadır. Kurumdaki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için ve elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmelerin takibi için kalite yönetim sistemi [4]A.1.2.13.Kalite Yönetim Sistemi ile yapılmaktadır. Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İğdır Üniversitesi, misyonu, vizyonu, amaçları, hedefleri ve kalite politikaları doğrultusunda, kalite kültürünün içselleştirilmesini, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesini, gerekli kalite standartlarını güvence altına almayı, tüm paydaşların katılımını, memnuniyetini ve sürdürülebilirliğini ilke edinen bir [1]A.1.3.1.Kalite Yönetim Sistemini benimsenmektedir. Oluşturulan kalite güvence sisteminin geliştirilebilmesi ve standartlarının sağlanabilmesi açısından bir değişim yönetimi modeline ihtiyaç duyulmaktadır. Bunu gerçekleştirebilmek için ilk olarak bir [1]A.1.3.2.Doküman Yönetim Sistemi oluşturulmuştur. Kalite Koordinatörlüğünün gelecek planlamasına dahil edilmiştir. Bu sistemi bir araç olarak kullanarak değişim yönetimi modeli planlanmakta ve bu değişim yönetimi modelinin paydaş odaklı bir yaklaşımla kurumsal iç/dış değerlendirme ve akreditasyon gereksinimlerini karşılayacak şekilde entegre ederek bütünlük kalite güvencesi sistemi oluşturulmasında temel teşkil etmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

Kantlar

- [1]A.1.3.3.amac_hedef_plan_kalite_koordinatorlugu.xlsx

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, [4]A.1.4.1.Süreç etkileşim şeması belirlenmiş [4]A.1.4.2.Kalite güvencesi rehberi ve [4]A.1.4.3.Kalite El Kitabı gibi Üniversitemize ait politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen süreç belgeleri, [4]A.1.4.4.Kalite Güvencesi Yönergesi, [4]A.1.4.5.Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları gibi mevzuat ve [4]A.1.4.6.Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleştirilen uygulamalar [4]A.1.4.7.Kurum İçi Değerlendirme Raporları ve [4]A.1.4.8.İBFB İzleme ve Değerlendirme gibi süreçlerle değerlendirilmektedir. Kurumun [4]A.1.4.9.Komisyon ve Kurulları ile süreç ve uygulamaları tanımlıdır ve kurum çalışanlarına bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını [4]A.1.4.10.Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları ile değerlendirmektedir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bilgi Yönetim Sistemi olarak hem [4]A.1.4.11.EBYS bilgi sistemi hem de devreye alınması için hazırlıkları yapılan [4]A.1.4.12.Doküman Yönetim Sistemi bulunmaktadır. Üniversitemizin [4]A.1.4.13.Risk Strateji Belgesi, [4]A.1.4.14.risk ve fırsatların proseduru ve [4]A.1.4.15.genel kalite risk değerlendirme tablosu bulunmaktadır. [4]A.1.4.16.Benim Kampüsüm ve [4]A.1.4.17.Paydaş Memnuniyet Anketleri ile geri bildirimler alınmakta ve değerlendirilmektedir. [4]A.1.4.18.değişiklik izleme tablosu ve [4]A.1.4.19.düzeltilen ve iyileştirici faaliyet takip listesi ile yıllık izleme ve iyileştirme işlemleri takip edilir. İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. [4]A.1.5.1.İğdır Üniversitesi web sitesi bilgilendirme ve erişilebilir olarak kullanılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Üniversite web sitemiz ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenmiş ve [4]A.1.4.11.Üniversitemizin Yeni Web Sitesinin Tanıtımı personellerimizce yapılmıştır. Üniversitemizde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere [4]A.1.5.2.Bilgi Edinme Hakkı süreci tanımlanmıştır.[4]A.1.5.3.İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmakta ve uygulanmaktadır. Faaliyetler ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri [4]A.1.5.4.dis paydaş memnuniyet anketi ile değerlendirilmektedir. Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin [4]A.2.1.1.Misyon ve Vizyon ifadesi tanımlanmıştır. Üniversitemiz çalışanlarıncı bilinir ve paylaşılr. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Üniversitemiz küreselleyen dünyaya ayak uydurmayı, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlamak, bölgesel ve ulusal gelişim için “Katma Değeri Yüksek Tanımsal Ürünler” başta olmak üzere AR-GE çalışmalarına öncelik vermemi; ayrıca insan merkezli bir anlayış ile sosyal sorumluluk ilkelerini benimseyen çalışan, üretken, kendini sürekli yenileyen; millî, manevi ve mesleki etik değerlerine bağlı bireyler yetiştirmesini sağlamayı kendine misyon edinmiştir. Üniversitemizin vizyonu ise gücünü bilmeden alan, eğitim öğretim ve AR-GE çalışmalarının yanı sıra bölgesel kalkınma odaklı hizmetler sunan, ihtisaslaşma alanında öncülük eden, yenilikçi, çağdaş, üretken ve geleceğe yön veren saygın üniversite olmaktır. Üniversitemizin [4]A.2.1.2.kalite güvencesi politikası vardır ve paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarıncı bilinir ve paylaşılr. Üniversitemizin kalite politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; üniversite web sitemizin [4]A.2.1.3.Başarı Öykülerimiz bölümünden görülebilir. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Stratejik amaç ve hedefler

[4]A.2.2.1.Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. [4]A.2.2.2.Stratejik Plan Hazırlama Klavuzuna uygun olarak [4]A.2.2.3.Stratejik Planlar Hazırlama Yönetmeliğine uygun olarak belirlenmiş [4]A.2.2.4.Stratejik plan izleme ve değerlendirme komisyonu ve [4]A.2.2.5.tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık [4]A.2.2.6.Stratejik Plan İzleme Raporu Hazırlama gerçekleştirilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Stratejik Planda yer alan göstergeler [4]A.2.2.7.Performans raporu ile yıllık gerçekleştirme takibi yapılarak iyileştirme önerileri sunulmaktadır. Stratejik amaçlar ve hedefler kapsamında paydaşlardan gelen talep, şikayet vb. kapsayacak şekilde uygulamaların sonuçları [4]A.2.2.8.Stratejik İzleme Raporu ve [4]A.2.2.9.Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda analiz edilmektedir. Üniversitemizin 2021-2025 yılları arasında kapsayan 2021-2025 Stratejik Planı 2021 yılı itibarıyla yürürlüğe girmiştir. Üniversitemiz 2021 yılında Katma Değeri Yüksek Ürünler alanında tarım ihtisas üniversitesi olmuştur. Bu sebeple aynı yıl içerisinde [4]A.2.2.10.Vizyon yenilenmesi yapılmıştır. Stratejik planın güncellenmiş versiyonu üniversite web sitesinde yayınlanmıştır. Üniversitemizin stratejik planında 5 amaç ile bu amaçlar doğrultusunda 21 hedef belirlenerek 2025 yılı sonu itibarıyla hedeflenen değerlere ulaşılması planlanmaktadır. Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

3. Performans yönetimi

Üniversitemizin performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilgi sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim v b .) [4]A.2.3.1.Stratejik Planda tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergeleri iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği [4]A.2.3.2.Stratejik Plan Hazırlama Rehberine uygun tanımlanmış ve yazılıdır. Yıllar içinde nasıl değiştiği [4]A.2.3.3.Faaliyet Raporu ile takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur. Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. Öğrenci bilgi sistemi, ders kayıt, ders izleme ve değerlendirme raporları, ders notu girme, öğrenci ders kayıt ve danışmanlık hizmetleri, öğretim üyesi izin alma ve ek ders bildirimini yapma için [4]A.3.1.1.OBS sistemini, elektronik bilgi yönetim sistemi üniversite resmi yazışma ve haberleşme kanalı ve resmi belge arşivi, resmi işlemlerin onaylanması ve hiyerarşik akışta işlem akışlarının yürütülmesi için [4]A.3.1.2.EBYS sistemi, uzaktan eğitim, notlandırma, arşivleme ve gerekli duyuruların yayınlanması ve eğitim faaliyetlerine ilişkin haberleşme kanalı için [4]A.3.1.3.ALMS Sistemi, Üniversite web sitesi kurum genelinde alınan kararların, akademik sosyal ve idari faaliyetlerin, haberlerin, ilanların, duyuruların kurum içi ve kurum dışı paydaşlarına duyurulması için [4]A.3.1.4.İğdır Üniversitesi websitesi, üniversitedeki eğitim öğretim, müfredat ders içerikleri vb. ilişkin bilgilerin yayınlanması için [4]A.3.1.5.Bilgi Paketi kampüs içi güvenli internete erişim için [4]A.3.1.6.Güvenli internet, üniversitesi mezunları ile iletişimi sağlayarak eğitim ve öğretim ile istihdam için niteliklerin ölçülmesini sağlamak için [4]A.3.1.7.Mezun Bilgi Sistemi, öğretim elemanlarının faaliyetlerini takip etmek için [4]A.3.1.8.Akademik Bilgi Sistemi -Bilgiler YÖKSİS'ten otomatik çekilmektedir.- kalite güvence sistemi süreçlerinin takibi için yeni oluşturulan [4]A.3.1.9.Doküman Yönetim Sistemi, Serhat Teknopark'ta yer alabilmek için [4]A.3.1.10.Serhat Teknopark ARGE portalı kullanılmaktadır. QR kodu okutulmuş üniversitemizin [4]A.3.1.11.Mobil Uygulamasına erişilebilmektedir. İğdır Üniversitesi personeli ve öğrencileri tarafından üretilen el sanatı ürünlerini satın alabilmek için

[4]A.3.1.12.online mağaza uygulaması bulunmaktadır. Seramik, kaya tuzu, deri işçiliği, kozmetik, dokumacılık ve ahşap işçiliği gibi birçok farklı ürün arasında seçim yapabilmektedir. Uygulama otelinde [4]A.3.1.13.Rezervasyon oluşturabilmek için kullanılmaktadır. Arıza ve teknik destek için [4]A.3.1.14.Arıza/Destek Sisteminden kayıt oluşturulabilmektedir. [4]A.3.1.15.Benim Kampüsüm uygulaması ile üniversitemizin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi istenen noktalarının öneri olarak belirlenmesi sağlanmaktadır. Kişisel verilerin işlenmesine yönelik süreçler ve uygulamalar [4]A.3.1.16.KVKK sayfasında bulunabilir. Bilgi yönetim sistemi [4]A.1.3.17.Kalite Güvence Yönergesi ve [4]A.1.3.18.Kalite Güvencesi Politikası ile güvence altına alınmıştır. Bilgi yönetim sisteminin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulanan [4]A.1.3.19.İçerik Ünerisi mezuatına, [4]A.1.3.20.Kalite Yönetim Sistemi ve Proseslerine uygun olarak işletilmektedir. Üniversitemizin genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği [4]A.1.3.21.Kişisel Verilerin Korunmasını sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar kullanılmaktadır. Üniversitede çalışanların sahip oldukları e-imzaların kullanımına ilişkin klavuz, uygulama ve mevzuat tanımlıdır. [4]A.1.3.22.e imza kitlenen pini kullanıma acma, [4]A.1.3.23.ebys eğitim gibi klavuz ve eğitim dokümanları, kurumsal kimliği vurgulayan [4]A.1.3.24.Antetli Kağıt ve belgelerin doğruluğu teyit eden [4]A.1.3.25.bilgi teyiti sistemi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler [4]A.3.2.1.insan kaynakları süreci bulunmaktadır. İnsan kaynakları politikası, hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar [4]A.3.2.2.stratejik planda yer almaktadır. İnsan kaynakları yönetimi [4]A.3.2.3.personel mevzuatına uygun olarak işletilmekte ve [4]A.3.2.4.faaliyet raporu, [4]A.3.2.5.Performans Programı, [4]A.3.2.6.Stratejik Plan İzleme Raporu, [4]A.3.2.7.Stratejik Plan değerlendirme Raporu ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Çalışan, şikâyet ve önerilerini [4]A.3.2.8.akademik personel memnuniyet soruları ve [4]A.3.2.9.idari personel memnuniyet anketi belirlenmek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve [4]A.3.2.10.İİBF Fakülte Değerlendirme Raporunda olduğu gibi sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedefdir. Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

3. Finansal yönetim

Üniversitemizin temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. [3]A.3.3.1.Üniversite Bütçesinde Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve üniversitemizin profiliyle ilişkilendirilmektedir. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin [3]A.3.3.2.Bütçe Hazırlık ve Bütçe Rehberleri, [3]A.3.3.3.Harcama Genelgeleri, [3]A.3.3.4.Bütçe Kanunu, [3]A.3.3.5.Yatırım Programı, [3]A.3.3.6.Yatırım Programı Hazırlık ve Rehberleri, [3]A.3.3.7.İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Mevzuatı, [3]A.3.3.8.Aylık Mali Tablolar, [3]A.3.3.9.Taşınır İşlemleri, [3]A.3.3.10.Taşınmaz İşlemleri, [3]A.3.3.11.Kanunlar, [3]A.3.3.12.Risk Strateji Belgesi ve [3]A.3.3.13.Rehberler finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler ve hazırlık rehberleri yer almaktadır. Finansal kaynakların yönetimi süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirmeler [3]A.3.3.14.Üniversite Faaliyet Raporu ile yapılabilmektedir. Üniversitemizin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

4. Süreç yönetimi

Üniversitemizin tüm etkinliklerine ait [4]A.3.4.1.süreçler ve alt süreçler, [4]A.3.4.2.Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri, [4]A.3.4.3.UZEM mevzuatı tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumluluk [4]A.3.4.4.Kalite Koordinatörlüğündedir. Süreçlerin iş akışı [4]A.3.4.5.Süreç Etkileşim Şemasında gösterilmektedir. Süreçlerde alınan kararlarda [4]A.3.4.6.Kalite Kurul Üyeleri, [4]A.3.4.7.Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, [4]A.3.4.8.Eğitim ve Öğretim Komisyonu, [4]A.3.4.9.Kurum Bilgilendirme Komisyonu, [4]A.3.4.10.Toplumsal Katkı Komisyonu, [4]A.3.4.11.Liderlik Yönetişim ve Kalite Komisyonu ve [4]A.3.4.12.UZMER Kalite Komisyonu etkilidir. [4]A.3.4.13.Kalite Güvencesi Politikası üniversitemizde içselleştirilmiştir. Süreç yönetimi başarıyla yürütülmektedir. [4]A.3.4.14.Kalite Yönetim Sistemi sertifikası alınmış ve 1. gözetim tetkiki sonucu 2024 Mart ayına kadar 1 yıl süreyle uzatılmıştır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Üniversitemizde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizde iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Kurumun süreçlerine özgü [4]A.4.1.1.İç ve dış bağlam oluşturulmuştur. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği [4]A.4.1.2.İç ve dış bağlamın değerlendirilmesi prosedürü ve [4]A.4.1.3.izleme ölçme analiz iyileştirme süreç dokümanı ile belirlenmiştir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde [4]A.4.1.4.öğrenci memnuniyeti anketi, [4]A.4.1.5.öğretim elemanı ve ders değerlendirme formu, [4]A.4.1.6.dış paydaş katılımı, [4]A.4.1.7.akademik personel memnuniyeti, [4]A.4.1.8.idari personel memnuniyeti mevcuttur. Üniversitemiz; paydaşların taleplerinin ne dereceye kadar yerine getirildiğinin bir göstergesi olarak, paydaş memnuniyetini yapmış olduğu anketler ile izlemektedir. Her birim kendi paydaş memnuniyet düzeyini izlemekte ve değerlendirilmektedir. Örneğin, İİBF birimi [4]A.4.1.9.fakülte değerlendirme raporu ile sonuçlarını izlemekte ve söz konusu şartların karşılanma durumlarına göre gerekli tedbirler alınmaktadır. Paydaşlarımızdan gelen öneri ve şikâyetler üniversitemizde [4]A.4.1.10.Benim Kampüsüm uygulaması ile alınarak değerlendirilmektedir. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemizin öğrenci görüşleri [4]A.4.2.1.öğrenci memnuniyeti anketi, [4]A.4.2.2.öğretim elemanı ve ders değerlendirme formu, [4]A.4.2.3.yüz yüze öğrenciler ile buluşma ve dilekçeler yolu ile [4]A.4.2.4.Belgeler Formlar sistematik olarak alınmaktadır. [4]A.4.2.5.Öğrenci Bilgi Sistemi öğrenciler dönem sonu ders harf notlarını görmeden önce almaktadır, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Öğrenciler [4]A.4.2.6.Uzaktan Eğitim Sistemi ve [4]A.4.2.7.Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden mesaj yoluyla danışmanları ve dersleri veren öğretim üyeleri ile iletişim kurabilmektedir. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerilerini almak için kullanılan [4]A.4.2.8.Benim Kampüsüm uygulaması öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. [4]A.4.2.9.Öğrenci Dekanlığı öğrencilerimizin her türlü sorununu, dilek, istek, şikâyet ve önerilerinin üniversite yönetimine iletilmesi hususunda öğrenci ve yönetim arasında köprü vazifesi görmektedir. Üniversitemizin [4]A.4.2.10.öğrenci dekanlığı önergesi, [4]A.4.2.11.öğrenci konseyi önergesi mevzuatı bulunmaktadır. Öğrencilerin çeşitli araçlarla verdiği geri bildirimler ilgili kurul ve komisyonlarda görüşülerek karara bağlanmaktadır (Ör. Kalite Komisyonu, Fakülte/Enstitü/MYO Yönetim Kurulları, Genel Sekreterlik, İdari Birimler vb.). Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti [2]A.4.3.1.mezun memnuniyet anketi ve [2]A.4.3.2.işveren memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması için araçlar bulunmaktadır, ve [4]A.3.3.Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. İğdir Üniversitesi Mezun Platformu, mezunlarımızı kutlamak, tartışmak ve iş birliği yapmak için bir araya getirirken, uluslararası yerel gruplarımız mezunlarımızın bölgelerinde yeniden bağlantı kurmasını ve yeni arkadaşlar bulmasını sağlar. Mezun bilgi sisteminde öğrencilerin iletişim bilgileri alınarak memnuniyet anketleri uygulanması hedeflenmektedir. Bunun için henüz bir çalışma yapılmamıştır. Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikaları ve faaliyetleri Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu amaçla, öğrenci ve personelin bilimsel ve eğitimsel deneyimlerini artırmak amacıyla, dünyanın her yerindeki eğitim kurumlarıyla yeni iş birlikleri oluşturulmaktadır. Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün kuruluş, işleyiş ve görev esasları [4]A.5.1.1.Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Yönergesi, [4]A.5.1.2.Farabi Değişim Programı Yönergesi, [4]A.5.1.3.Erasmus Öğrenci Değişim Programı Yönergesi ve [4]A.5.1.4.Mevlana Değişim Programı Yönergesi mevzuatı ile düzenlenmiştir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi [4]A.5.1.5.Mevlana Farabi Süreci, [4]A.5.1.6.Erasmus Beyannameleleri ve [4]A.5.1.7.Erasmus AKTS Kuralları organizasyonel yapısı [4]A.5.1.8.Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Organizasyon Şeması yapısından da görüldüğü üzere kurumsallaşmıştır. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü yurt içi ve dışında bulunan üniversitelerle imzalanan ikili anlaşmalar çerçevesinde başlatılan karşılıklı akademik, kültürel çalışmalar ve ortak projelerin hazırlanmasını, öğretim ve araştırma elemanları ile öğrencileri kapsayan ve mübadele programlarını da içeren her türlü uluslararası iş birliği çalışmalarına [4]A.5.1.9.Erasmus Üniversite Ortaklıkları, [4]A.5.1.10.Değişim Anlaşmaları ve [4]A.5.1.11.Erasmus ve Mevlana Programı Dışındaki Protokoller hizmet sağlamaktadır. Yönetim ve organizasyonel yapı [4]A.5.1.12.Faaliyet Raporu ve [4]A.5.1.13.stratejik plan ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. [4]A.5.2.1.AB Ülkeleri Erasmus Başvuru İlanı, [4]A.5.2.2.Ortak Ülkeler Erasmus Programı Başvuru İlanı, [4]A.5.2.3.Erasmus ve Avrupa Dayanışma Programı, [4]A.5.2.4.Euractive Staj Programı, [4]A.5.2.5.Erasmus Staj Programı, [4]A.5.2.6.üniversitemizin erasmus ağına katılan beş ülke daha, [4]A.5.2.7.nahcivan devlet üniversitesinde ders verme, [4]A.5.2.8.üniversitemizin genişleyen uluslararası iş birliği ağı, [4]A.5.2.9.iran tebriz tıp üniversitesi ile protokol, [4]A.5.2.10.gençler için ab fırsatları etkinliği, [4]A.5.2.11.cezayirden iki üniversite ile akademik iş birliği protokolu, [4]A.5.2.12.ferhat abbas üniversitesi ile iş birliği protokolu, [4]A.5.2.13.eu potarch ilk sanal çalışma grupları toplantısı, [4]A.5.2.14.ırandan iki üniversite ile akademik iş birliği protokolu 2023 yılı içerisinde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetlere örnek olarak verilebilir. İğdır Üniversitesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü faaliyetleri Rektörlük tarafından görevlendirilen [4]A.5.2.15.Kurum Koordinatörlükleri yönetiminde gerçekleştirilmektedir. Kurum Koordinatörlükleri, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında hizmet vermektedir. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü 4 akademik personeli, 1 idari personeli, ile Rektörlüğe bağlı bir birim olarak hizmet vermektedir. İğdır Üniversitesi'nin uluslararasılaşmaya ayırdığı kaynaklar, YÖK ve Ulusal Ajans tarafından Koordinatörlüğe tahsis edilen bütçeler, uygulama el kitabı ile Esas ve Usuller çerçevesinde hak kazanan öğrenci ve öğretim elemanları için [4]A.5.2.16.Erasmus KA171 Projesi kullanılmaktadır. Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgelerden Erasmus kapsamında gerçekleştirilen kaynakların yönetimine ilişkin bilgiler [4]A.5.2.17.ERASMUS+ belgeler ve [4]A.5.2.18.Erasmus Hakkımızda web sayfalarında bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları [4]A.5.3.1.düzeltilmiş ve iyileştirici faaliyet takip listesi vardır. İğdır Üniversitesi'nin uluslararasılaşma performansı [4]A.5.3.2.AB Ülkeleri Erasmus Programı Başvuru Sonuçları, [4]A.5.3.3.Erasmus Programı Başvuru Sonuçları, [4]A.5.3.4.cezayirli dört araştırmacıya sertifika üniversite web sitemizdeki haberlerden de izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları [4]A.5.3.5.Üniversite Faaliyet Raporu, [4]A.5.3.6.Birim Faaliyet Raporu ve [4]A.5.3.7.stratejik plan olarak verilebilir. Üniversitemizin uluslararasılaşma performansına ilişkin bilgiler ve yıllara göre gelişimi Dış İlişkiler koordinatörlüğünün web sayfasının [4]A.5.3.8.Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Hakkımızda genel bilgiler kısmında verilmiştir. Uluslararasılaşma performansına izlemek üzere kullanılan göstergeler ise stratejik planda ve izleme sonuçları faaliyet raporları yer almaktadır. Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Program tasarımlarına ilişkin program önerisi, Üniversitemizde hâlihazırda yürütülmekte olan programlar ile benzerliği/farkı, öğretim üye sayısının nitelik ve nicelik olarak yeterliği, programın sürdürülebilirliği, hedeflenen öğrenci profili, Bölüm / Ana Bilim Dalı / Ana Sanat Dalı olanaklarının yeterliği, hedeflenen öğrenme çıktıları, mezunların istihdamı gibi boyutlar ele alınarak değerlendirilmektedir. Yeni bir program önerisi fakülte kurulundan geçtikten sonra senatodan geçtikten sonra Yükseköğretim Kurulu'na (YÖK) önerilmektedir. Ayrıca değerlendirilmenin her aşamasında YÖK'ün onayı ile birlikte açılması uygun görülen programlara ilişkin tüm bilgiler, devam eden diğer programlar gibi, iç ve dış paydaşlarımız ile açık bir şekilde paylaşılır. Birimlerin farklı amaçları, çıktıları ve TYÇ ile farklı uyumlandırma süreçleri mevcuttur. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, [3]B.1.1.1.TYYÇ ile uyumu belirtilmekte ve [3]B.1.1.2.Ders Bilgi Paketi ile kamuoyuna ilan edilmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken Üniversitemizin [3]B.1.1.3.misyon vizyonu göz önünde bulundurulmaktadır. [3]B.1.1.4.Ders Bilgi Paketi, [3]B.1.1.5.ECTS Kredisi ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Eğitim amaçları ve program çıktıları TYYÇ doğrultusunda fakülte kurullarınca ve [3]B.1.1.6.Eğitim ve Öğretim Komisyonunca görüşülerek hazırlanmaktadır. Programların tasarımında iç ve dış paydaşlardan alınacak görüşler [3]B.1.1.7.Meslek Yüksekokulları Programları Danışma Kurulları Yönergesi ile düzenlenmektedir.

- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı

[3]B.1.1.8.İlayhat Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.9.Fen Edebiyat Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.10.Sağlık Bilimleri Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.11.İİBF Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.12.Uygulamalı Bilimler Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.13.Mühendislik Fakültesi Kurulları ve Komisyonlar

[3]B.1.1.14.Ziraat Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.15.Spor Bilimleri Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.16.Turizm Fakülte Kurulu

[3]B.1.1.17.İğdır Meslek Yüksekokul Kurulu

[3]B.1.1.18.Teknik Bilimler Meslek Yüksekokul Kurulu

[3]B.1.1.19.Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokul Kurulu

[3]B.1.1.20.Dış Hekimliği Fakülte Kurulu

Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair ile planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci [3]B.1.1.21.Eğitim Öğretim Hizmetlerin Tasarım Geliştirilmesi Prosedürü ve [3]B.1.1.22.fakulte eğitim ve öğretim süreci ve [3]B.1.1.23.İş Akış Semaları nda ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı [3]B.1.1.24.Bilgi Paketi yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri belirlenmiştir. Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb. [3]B.1.1.25.Bologna Süreci ve [3]B.1.1.26.Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Mevzuatı, [3]B.1.1.27.Meslek Yüksek Okulları Koordinatörlüğü Yönergesi, [3]B.1.1.28.Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi tanımlıdır.

- Program amaç ve çıktıların TYÇ ile uyumunu gösteren kanular (ders program örnekleri, güncel ders izleneciler vb.)

[3]B.1.1.29.Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu Ders Programı

[3]B.1.1.30.Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Ders Programı

[3]B.1.1.31.İğdır Meslek Yüksek Okulu Ders Programları

[3]B.1.1.32.Spor Bilimleri Fakültesi Ders Programları

[3]B.1.1.33.Ziraat Fakültesi Ders Programları

[3]B.1.1.34.İİBF Ders Programları

[3]B.1.1.35.Sağlık Bilimleri Fakültesi Ders Programları

[3]B.1.1.36.Fen Edebiyat Fakültesi Ders Programları

[3]B.1.1.37.İlahiyat Fakültesi ders programları

[3]B.1.1.38.Güzel Sanatlar Fakültesi Ders Programları

[3]B.1.1.39.Lisansüstü Eğitim Ders Programı

Ders izleneciler örneklerine ise [3]B.1.1.40.Ders Bilgi Paketinden ulaşılabilir. Program eğitim amaçlarına ulaşmak için öğrenciyeye kazandırılması hedeflenen bilgi, beceri ve yetenekler doğrultusunda verilen derslerin, etkin ve kalıcı öğrenim çıktılarının sağlanması hedeflenmiştir. Bölümümüzün eğitim-öğretim programı, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerileri kazanmaları, tüm program amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmayı sağlayacak şekilde temel bilimler ve mesleki dersleri içerecek şekilde hazırlanmıştır. Fakültelelerde dört yıl boyunca ve meslek yüksek okullarında iki yıl boyunca alınan dersler tüm program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşılmasına katkı sağlamaktadır. Fakültelelerimizdeki lisans eğitim-öğretim programında birinci ve ikinci yarıyıldaki temel bilgi ve becerileri içeren dersler ve sonraki yarıyıldaki mesleki dersler yer almaktadır. İlk yıl alınan derslerden edinilen temel bilgi ve beceriler mesleki dersler için bir temel oluşturmaktadır. Sonraki yıllarda alınan mesleki derslerden edinilen teorik bilgilerle öğrencilerin alanlarında yetkinleşmelerine imkân sağlayacak şekilde sunulmaya çalışılmaktadır. Bir dersteki başarı durumu, ders başarı notu ile belirlenmektedir. Ders başarı notuna; öğrencinin ara sınav ve/veya ara sınav yerine geçen ödev, proje, uygulama, grup aktiviteleri vb. çalışmalarında yarıyıl içinde gösterdiği başarının değerlendirilmesiyle ulaşılmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılan sınavların ders başarı notuna etkisi %40, final sınavının ise %60'dır. Sınavlardan yüz tam puan üzerinden elde edilen puan, dörtlük başarı kat sayısına ve harfli başarı notuna dönüştürülmektedir. Ders geçme notu en az 60'dır. Öğrencinin bir dersten geçebilmesi için yarıyıl/yılısonu veya bütünlüme sınavından en az 50 puan alması zorunludur. Bu notu almayan öğrenci, dersin ortalaması ne olursa olsun başarısız sayılır. Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizdeki ders programları ve ders içerikleri Avrupa Yüksek Öğretim Alanı kapsamındaki "çeşitlilik ile birlik arasındaki denge" ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır ve derslerin iş yükleri buna göre yapılmaktadır. Programlarımızın başarı ile tamamlanabilmesi için toplamda 240 AKTS kredisini tamamlanması ve bölümün belirlediği stajları, uygulamaları ve derslerini başarı ile geçmeleri gerekmektedir. [3]B.1.2.1.Ders Bilgi Paketindeki tüm programlara ait müfredatlarda seçmeli ders oranı toplam kredi değerinin (AKTS) %25'ini oluşturmaktadır. Akademik birimlerimizde açılan seçmeli dersler (S) kapsamında öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmak adına seçenekler sunulmuştur. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders müfredatlarında bu derslerin içerikleri ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. 2023 akademik yılı açılışında bölüm düzeyinde oryantasyon programları ve açılış dersleri [3]B.1.2.2.Tuzluca MYO Öğrenci Oryantasyon Programı [3]B.1.2.3.Yeni Öğrencilerimize Yönelik Oryantasyon Programları, [3]B.1.2.4.Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün Geleneksel Açılış Dersi, [3]B.1.2.5.Rektör Alma ile Spor Bilimleri Fakültesi Öğrencileri ile Buluşma, [3]B.1.2.6.Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Açılış Dersi, [3]B.1.2.7.İlahiyat Fakültesi Öğrencilerine Oryantasyon, [3]B.1.2.8.İlahiyat Fakültesi Hazırlık Sınıfı Öğrencilerine Oryantasyon, [3]B.1.2.9.Mühendislik Fakültesi Öğrencilerine Oryantasyon düzenlenerek programlarının yürütülmesi süreçleri ile ilgili öğrencilerin görüş ve önerileri alınmaktadır. Akademik birimlerdeki programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır.

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanular

[3]B.1.2.10.Lisansüstü Uzmanlık Alan Ders Açma Uygulama Yönergesi,

[3]B.1.2.11.Pedagojik Eğitim Yönergesi

[3]B.1.2.12.Meslek Yüksek Okul İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi

[3]B.1.2.13.Uygulamalı Eğitimler Yönergesi

[3]B.1.2.14.İLİTAM Uzaktan Eğitim Öğretim Sınav Uygulama Esasları

[3]B.1.2.15.Arapça Hazırlık Sınıf Eğitim Öğretim Sınav Uygulama Esasları

[3]B.1.2.16.Hemşirelik Bölümü Uygulama Usul ve Esasları

[3]B.1.2.17.Uzaktan Öğretim Yönergesi

[3]B.1.2.18.Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Eğitim Öğretim Yönergesi

[3]B.1.2.19.Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim Öğretim Sınav Yönergesi

[3]B.1.2.20.Uygulamalı Mühendislik Eğitimi Yönergesi

[3]B.1.2.21.Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

[3]B.1.2.22.Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Staj Yönergesi

[3]B.1.2.23.Öğrenci Staj Yönergesi

[3]B.1.2.24.İnşaat Mühendisliği Bölümü Staj Yönergesi

[3]B.1.2.25.Elektronik Mühendisliği Bölümü Staj Yönergesi

[3]B.1.2.26.Ziraat Fakültesi Staj Yönergesi

[3]B.1.2.27.Gıda Mühendisliği Bölümü Staj Yönergesi

[3]B.1.2.28.Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi

[\[3\]B.1.2.29.İçerik_Meslek_Yüksekokulu_Staj_Yönergesi](#)

Öğrenci iş yükü kredisi mesleki uygulamalar, staj ve uygulamalı eğitim için tanımlanmış, mevzuata göre düzenlenmiştir. Ders dağılımında [\[3\]B.1.2.30.Faaliyet_Raporları](#)nda görüldüğü gibi [\[3\]B.1.2.31.Öğretim_elemanlarının_uzmanlık_alanları](#) ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders Bilgi Paketinde yer alan müfredatlar içinde ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar [\[3\]B.1.2.32.aks_kredisi_anketi](#) bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

[\[3\]B.1.3.1.Ders_Bilgi_Paketi](#)nde derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Üniversitemizde ders kazanımlarının değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştirileceği [\[3\]B.1.3.2.AKTS_Kredilerin_Belirlenmesi_Klavuzu](#) ve [\[3\]B.1.3.3.Türkiye_Yükseköğretim_Yeterlilikleri_Çerçevesinde](#) gösterilmektedir.

- **Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştirileceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları**

[\[3\]B.1.3.4.Sağlık_Hizmetleri_Meslek_Yüksek_Okul_Ders_İçerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.5.Teknik_Bilimler_MYO_Uzaktan_Eğitim_Müfredatı](#)

[\[3\]B.1.3.6.Turizm_Fakültesi_ders_icerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.7.Spor_Bilimleri_Fakültesi_Ders_İçerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.8.Ziraat_Fakültesi_Ders_İçerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.9.Mühendislik_Fakültesi_Ders_İçerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.10.Uygulamalı_Bilimler_Fakültesi_Ders_İçerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.11.İİBF_Ders_İçerikleri_ve_Müfredat](#)

[\[3\]B.1.3.12.Sağlık_Bilimleri_Fakültesi_Ders_İçerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.13.Fen_Edebiyat_Fakültesi_Ders_İçerikleri_ve_Müfredat](#)

[\[3\]B.1.3.14.İlahiyat_Fakültesi_ders_icerikleri](#)

[\[3\]B.1.3.15.Güzel_Sanatlar_Fakültesi_Ders_İçerikleri](#)

- **Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi**

[\[3\]B.1.3.16.Elektrik_Elektronik_Mühendisliği_Program_Çıktısı_TYYC_uyumu,](#)

[\[3\]B.1.3.17.Lojistik_Ön_Lisans_Program_Çıktısı_TYYC_uyumu,](#)

[\[3\]B.1.3.18.Genel_Muhasebe_II_Program_Çıktısı_TYYC_uyumu](#)

[\[3\]B.1.3.19.Ziraat_Fakültesi_Tarla_Bitkileri_Program_Çıktısı_TYYC_uyumu,](#)

Ayrıca program dışından alınan derslerin örneğin, [\[3\]B.1.3.20.Kariyer_Planlama_Dersi_Bölüm_Program_Çıktısı_TYYC_uyumu](#)nun olduğu görülmektedir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümlerde görevli öğretim elemanlarına gerçekleştirilmektedir. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Akademik Birimlerdeki tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değerleri [\[3\]B.1.4.1.Ders_Bilgi_Paketi](#) üzerinden paylaşılmaktadır. Üniversitemizde uluslararası hareketlilik programlarından gelen ve giden öğrencilerin ders intibaklarında, yatay geçiş ile gelen öğrencilerin ders intibaklarında AKTS sistemi kullanılmaktadır. İlgili öğrencilerin muafiyet ve intibak işlemleri ilgili mevzuata göre yapılmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Ders planlarında öğrenci iş yükünün hesap edilmesinde bu kriterler tüm programlarda göz önüne alınmaktadır.

- **İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler**

[\[2\]B.1.4.2.Önlisans_Lisans_Yabancı_Öğrenci_Başvuru_Kabul_Kıyit_Yönergesi](#)

[\[2\]B.1.4.3.Muafiyet_ve_Intibak_İşlemleri_Yönergesi](#)

[\[2\]B.1.4.4.Yükseköğretim_Kurul_Mevlana_Değişim_Programı_Yönergesi](#)

[\[2\]B.1.4.5.Farabi_Değişim_Programı_Yönergesi](#)

[\[2\]B.1.4.6.Erasmus_Öğrenci_Değişimi_Yönergesi](#)

[\[2\]B.1.4.7.Kurum_İçeri_ve_Kurumlar_Arası_Yatay_Geçiş_Yönerge](#)

[\[2\]B.1.4.8.Uluslararası_Öğrenci_Sınav_Yönergesi](#)

[\[2\]B.1.4.9.Uluslararası_Öğrenci_Kabulüne_İlişkin_Yönerge](#)

- **Diploma Eki**

[\[2\]B.1.4.10.Diploma_ve_Diploma_Eki_Düzenlenmesine_İlişkin_Yönerge](#)

Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve program çıktıları [\[3\]B.1.5.1.AKTS_Klavuzu](#), eğitim ve öğretime dair istatistikî

göstergelelerin yer aldığı [\[3\]B.1.5.2.Akademik Birimler Faaliyet Raporları](#) ve [\[3\]B.1.5.3.Eğitim Öğretim Hizmetlerinin Tasarımı Geliştirilmesi Prosedürü](#) ile izlenmektedir. Üniversitemiz misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda [\[3\]B.1.5.4.Bilgi Paketi](#) ve [\[3\]B.1.5.5.OBS](#) mekanizmalarını programların izlenmesi ve güncellenmesi için üzere kurmuştur. Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülebilmesi için [\[3\]B.1.5.6.ALMS](#) mekanizması ve [\[3\]B.1.5.7.Pandemide uzaktan eğitim uygulama usul ve esasları](#) kullanılmaktadır. Bu mekanizmalar ile birlikte öğrencilerin derslerden ve öğretim üyelerinden memnuniyet düzeylerini belirleyen [\[3\]B.1.5.8.öğretim elemanı ve ders değerlendirme formu](#) bulunmaktadır. İzleme değerlendirmeleri [\[3\]B.1.5.9.ıibf fakülte değerlendirme raporunda](#) olduğu gibi raporlanmaktadır. Ayrıca programların başarısı lisans, ön lisans ve yüksek lisans, uzaktan öğretim vb. sınav yönetmelikleri ve yönergeleri [\[3\]B.1.5.10.mevzuat](#) ile de izlenmektedir. [\[3\]B.1.5.11.Stratejik Plan](#)da program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminden kurullar ve komisyonlar sorumludur. Üniversitemiz bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri bölüm başkanlığı ve yönetim kurulunca yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıkta), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu yönetim kurulu tarafından yapılmaktadır.

- **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları**

[\[4\]B.1.6.1.LEE_Yönetim_Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.2.Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.3.İlayhat fakültesi yönetim kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.4.Fen Edebiyat Fakültesi Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.5.Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetim kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.6.İİBF Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.7.Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.8.Mühendislik Fakültesi Kurullar ve Komisyonlar](#)

[\[4\]B.1.6.9.Ziraat Fakültesi Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.10.Spor Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.11.Turizm Fakültesi yönetim kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.12.İğdır Yükseköğretim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.13.Teknik Bilimler MYO yönetim kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.14.Sağlık Hizmetleri MYO Yönetim Kurulu](#)

[\[4\]B.1.6.15.İş Akış Şemaları](#)

- **Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim**

Üniversitemizde yapılan sınavlar akademik takvime uygun olarak gerçekleştirilmektedir ve mevzuatı mevcuttur. Bunun yanında lisansüstü eğitim ölçme ve değerlendirme süreçlerinin

[\[4\]B.1.6.16.Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesine](#) de uygun olması gerekmektedir.

[\[4\]B.1.6.17.Öğretim Faaliyetleri Süreçleri](#)

[\[4\]B.1.6.18.Akademik Takvim](#)

[\[4\]B.1.6.19.İİBF Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.20.İğdır Meslek Yüksek Okulu Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.21.Tuzluca Meslek Yüksek Okulu Sınav Takvimi](#)

[\[4\]B.1.6.22.Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.23.Spor Bilimleri Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.24.Ziraat Fakültesi Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.25.Uygulamalı Bilimler Fakültesi Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.26.Güzel Sanatlar Fakültesi Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.27.İlayhat Fakültesi Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.28.Fen Edebiyat Fakültesi Sınav Takvimleri](#)

[\[4\]B.1.6.29.Mevzuat](#)

Eğitim ve öğretim süreçleri ve ölçme, izleme ve değerlendirmesi için OBS [\[4\]B.1.6.30.ALMS](#) ve [\[4\]B.1.6.31.OBS](#) mekanizmaları kullanılmaktadır. İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporlarına örnek olarak [\[4\]B.1.6.32.ıibf fakülte değerlendirme raporu](#) ve düzeltici ve iyileştirici takip listesi [\[4\]B.1.6.33.ıibf düzeltici ve iyileştirici takip listesi](#) gösterilebilir. Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ile proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı [\[4\]B.2.1.1.Ders Bilgi Paketinde](#) öğrenci merkezli

öğretim yöntemleri görülebilmektedir. Özellikle uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler [\[4\]B.2.1.2.uzaktan_öğretim_yönergesi](#) ve [\[4\]B.2.1.3.Pandemide_uzaktan_öğretim_uygulama_usul_ve_esasları](#) ile tanımlanmış ve [\[4\]B.2.1.4.ALMS](#) mekanizması tanımlıdır. Öğrenci merkezli uygulamalar [\[4\]B.1.5.8.ogretim_elemanı_ve_ders_değerlendirme_formu](#) ile iç paydaş geri bildirimleri ile iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje vb. yöntemlerle sağlanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenirliliği sağlanmaktadır. Üniversitemiz, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı olacak biçimde iyileştirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmede [\[4\]B.2.2.1.İzleme_ölçme_analiz_ve_iyileştirme_süreci](#) işletilmektedir. Yapılan iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme metodları [\[4\]B.2.2.2.Ders_Bilgi_Paketinde](#) belirlidir. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları sınav planlaması web sitesinden öğrencilere duyurulmaktadır. Örneğin [\[4\]B.2.2.3.turizm_fakültesi_bahar_dönemi_vize_programı](#), [\[4\]B.2.2.4.Tuzluca_MYO_bahar_dönemi_vize_programı](#) üniversite web sitesinde yayınlanmıştır. Sınav planlaması için [\[4\]B.2.2.5.fakulte_öğretim_ve_öğretim_süreci](#) işletilmektedir. Sınav güvenliği [\[4\]B.2.2.6.onlisans_ve_lisans_egitim_ogretim_sınav_yonetmenligi](#) ile sağlanmaktadır. İzleme ve paydaş katılımına dayalı olarak iyileştirmelere gidilmektedir. [\[4\]B.2.2.7.İİBF_düzeltilici_iyileştirici_faaliyet_takip_listesinden](#) İİBF’de sınavların güvenliğine yönelik yapılan iyileştirmeler görülebilir. Öğrenciler beğendirebildikleri mücbir sebepler nedeniyle giremedikleri vize sınavının yerine [\[4\]B.2.2.8.mazeret_sınavi_yönergesine](#) uygun olarak mazeret sınavı yapılabilmektedir. Mazeret sınavına girebilecek öğrenciler birimlerin yönetim kurulları ile belirlenerek başvurusu uygun bulunan öğrenciler dersi veren öğretim elemanı ile iletişim kurarak belirlenen tarihlere [\[4\]B.2.2.9.spor_bilimli_fakültesi_bahar_dönemi_vize_mazeret_sınavi](#) örneğinde görüldüğü gibi mazeret sınavına girebilir. Öğrencilerden geri bildirimler [\[4\]B.2.2.10.Öğrenci_Öğretim_Elemanı_ve_Ders_Değerlendirme_Formu](#) ile izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Değerlendirme sonuçları [\[4\]B.2.2.11.İİBF_Fakülte_Değerlendirme_Raporu](#) şeklinde web sitesinde yayınlanmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikle kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

• Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

[\[4\]B.2.3.1.Kurum_İç_i_ve_kurumlararası_yatay_geçiş_yönerge](#)

[\[4\]B.2.3.2.Çift_Anadal_ve_Yandal_Programı_Yönergesi](#)

[\[4\]B.2.3.3.Muafiyet_ve_İntifak_İşlemleri_Yönergesi](#)

[\[4\]B.2.3.4.Özel_Öğrenci_Yönergesi](#)

[\[4\]B.2.3.5.Önlisans_Lisans_Yabancı_Öğrenci_Başvuru_Kabul_Kayıt_Yönergesi](#)

[\[4\]B.2.3.6.Yabancı_Lisansüstü_Öğrenci_Başvuru_Kabul_Kayıt_Yönergesi](#)

[\[4\]B.2.3.7.Uluslararası_Öğrenci_Kabulüne_İlişkin_Yönerge](#)

[\[4\]B.2.3.8.Erasmus_Öğrenci_Değişimi_Yönergesi](#)

Uygulamalar Kalite yönetim sistemindeki tanımlı [\[4\]B.2.3.9.Eğitim_Öğretim_Süreci](#) süreçleri ile uyumludur. Öğrenci transkriptleri önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanılmasına dair kanıtlardandır. Paydaşlar [\[4\]B.2.3.10.Bilgi_Paketi](#), [\[4\]B.2.3.11.Öğrenci_Bilgi_Sistemi](#) ve [\[4\]B.2.3.12.İğdır_Üniversitesi_web_sitesi](#) üzerinden bilgilendirilmektedir. Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler ve mevcut uygulamalar [\[3\]B.2.4.1.Diploma_Diploma_Eki_Diğer_Belgeleri_Düzenleme_Yönergesi](#) [\[3\]B.2.4.2.Diploma_Yönergesi](#) ve [\[3\]B.2.4.3.Eğitim_Öğretim_Süreci](#) şeklindedir. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler için [\[3\]B.2.4.4.Kurum_İç_i_ve_kurumlararası_yatay_geçiş_yönerge](#), [\[3\]B.2.4.5.Uluslararası_Öğrenci_Sınav_Yönergesi](#) ve [\[3\]B.2.4.6.Çift_Anadal_ve_Yandal_Programı_Yönergesi](#) gibi kriterler uygulanmaktadır. Örnek kamıtta [\[3\]B.2.4.7.GANOya_göre_kurumlar_arası_yatay_geçiş_başvuruları](#) ve [\[3\]B.2.4.8.Merkezi_Yerleştirme_Puanına_Göre_Yatay_Geçiş](#) yatay geçiş için başvuru duyuruları bulunmaktadır. [\[3\]B.2.4.9.Muafiyet_ve_İntifak_İşlemleri_Yönergesi](#) öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınması için uygulanan mevzuattır. Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videoolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretimin elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamaların [\[3\]B.3.3.10.stratejik_plan](#)da mevcut olduğu görülmektedir. [\[3\]B.3.1.1.ALMS](#) ile uzaktan öğretim, [\[3\]B.3.3.10.E_Kaynaklar](#) ve [\[3\]B.3.3.10.Toplu_Kataloglar](#) ile kütüphane kaynaklarına erişim ve araştırma yapılabilmektedir. [\[3\]B.3.3.11.Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#) öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim aracıdır. Öğrenme kaynakları [\[3\]B.3.2.6.İİBF_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#) ve [\[3\]B.3.2.7.Ziraat_Fakültesi_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#) değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretimi üyesi bulunmaktadır. Akademik danışmanlık süreçlerinin nasıl işlediği [\[2\]B.3.2.1.Akademik_Danışmanlık_Hakkında_Bilgilerinde](#) olduğu gibi tanımlanmaktadır. Öğrenciler ders seçimlerini [\[2\]B3.2.2.OBS](#) sistemi üzerinden yapmaktadırlar. Öğrenciler danışmanları ile ofis saatlerinde veya OBS üzerinden mesaj veya mail yoluyla iletişim kurabilmektedir. [\[2\]B.3.2.3.Öğrenci_danışmanlık_yönergesine](#) ve [\[2\]B3.2.4.Önlisans_ve_lisans_egitim_ve_sınav_yonetmenligine](#) göre hareket edilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Öğrencilere kariyer merkezli hizmetleri sunulmaktadır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir. Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezinin 2023 yılı boyunca 17 faaliyeti

olmuştur. Bu faaliyetlerin detayları [\[2\]B.3.2.5.KARMER_Faaliyet_Raporu](#)nda bulunmaktadır. KARMER'in daha etkili hale getirilmesi için toplu SMS veya mail olanağı sağlanmalı ve [\[2\]B.3.2.6.mezun.bilgi_sistemi](#) daha aktif hale getirilmelidir. Farklı birimlerdeki öğrencilerin kariyer uygulamalarından memnuniyet düzeyleri [\[2\]B.3.2.7.İİBF_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#) ve [\[2\]B.3.2.8.Ziraat_Fakültesi_Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#) örnek kanıtlarında görülebilmektedir. Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Üniversitemiz öğrencilerinin barınma ihtiyacını büyük oranda Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu ve özel yurtlar karşılamaktadır. İlimizde 500 erkek, 500 kız öğrenci olmak üzere toplam 1.000 kişilik bir kapasiteye sahip Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurt bulunmaktadır. 2022 yılında idare faaliyet raporuna göre üniversitenin toplam 16 binası varken 2023 yılında toplam bina sayısı 21'e çıkmıştır. Fiziksel Toplam bina alanı ise 326.521,22 metrekare ile %23 artarken bina sayısı %31 artış göstermiştir. İğdır Üniversitesinin [\[3\]B.3.3.1.Barınma_Olanakları](#), [\[3\]B.3.3.2.Sosyal_Tesisler](#) ve [\[3\]B.3.3.3.Spor_Tesisleri](#) bulunmaktadır. Üniversitemizde uzaktan eğitim için [\[3\]B.3.3.4.ALMS](#) sistemi bulunmaktadır. Bu sistem Perculus + yazılımı kullanılmaktadır. LMS ve Perculus + sisteminin hem öğrenci için hem de eğitmen için [\[3\]B.3.3.5.Perculus_Plus_Eğitmen_Kılavuzu](#) gibi klavuzları mevcuttur. Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları dijital eğitim koordinatörlüğü tarafından [\[3\]B.3.3.6.Dijital_Eğitim_Koordinatörlüğü_Yönergesi](#), [\[3\]B.3.3.7.Uzaktan_Öğretim_Yönergesi](#) ve [\[3\]B.3.3.8.Öğrenciler_çin_burs_ve_barınma_koordinatörlüğü_yönergesi](#) göre kampüs içinde imkanlara erişebilmektedirler. Tesis ve altyapı hizmetlerinin kalitesi öğrenci memnuniyet anketleri ile izlenmektedir. Bu altyapıların iyileştirilmesine ve çeşitlendirilmesine [\[3\]B.3.3.9.Merkezi_Derslikte_Ders_Calışma_ve_Okuma_SalONU](#) haberi kamt olarak gösterilebilir. Tesis alanları [\[3\]B.3.3.10.Faaliyet_Raporları](#)ndan izlenebilir. Öğrenci memnuniyet düzeyine örnek olarak [\[3\]B.3.3.11.İİBF_öğrenci_memnuniyet_raporu](#) örnek olarak gösterilebilir. Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. [\[3\]B.3.4.1.Engelsiz_Öğrenci_Birimi](#) üniversitemizde yükseköğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmak üzere kurulmuştur. Bu birimin başlıca amacı Üniversitemizde eğitim gören ve çalışan engelli bireylerin akademik ve toplumsal yaşama katılımlarında fırsat eşitliği yaratmak ve kampüsümüzü fiziksel, akademik ve sosyal olanakları ile engelsiz bir yaşam alanı haline getirmektir. Engelliliğini bildiren ve tespit ettirmek veya ettirmemek öğrencinin kararıdır. Öğrencinin bu birimle tanışmasından başlayarak eğitim hayatının sonuna kadar verilecek her türlü hizmet gönüllülük ve öğrencimizin isteği doğrultusunda korunacak gizlilik ilkeleri doğrultusunda verilmektedir. Yine de bazı imkandan faydalanabilmek için heyet raporuyla özürüllük oranını göstermek gerekebilir. Engelsiz biriminin [\[3\]B.3.4.2.Komisyon_Üyeleri](#) ve [\[3\]B.3.4.3.Engelsiz_Birimi_Görev_ve_Sorumlulukları](#) belirlidir ve tabii olduğu [\[3\]B.3.4.4.Engelliler_Dayanışma_ve_Koordinasyon_Birimi_Yönergesi](#) tanımlıdır. 2023 yılında [\[3\]B.3.4.5.Uluslararası_Engelsiz_Bilişim_Kongresi](#) gerçekleştirilmiştir. Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere [\[3\]B.3.5.1.stratejik_planda](#) yer verilmiştir. [\[3\]B.3.5.2.Öğrenci_toplulukları_yönergesi](#)ne tabii olarak yürütülen faaliyetlerde etkinliklere ilişkin [\[3\]B.3.5.3.öğrenci_topluluğu_etkinliği_is_akis_semasındaki](#) adımlarla yönetilmektedir. Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetler [\[3\]B.3.5.4.Sağlık_Kültür_ve_Spor_Daire_Başkanlığı_Faaliyet_Raporu](#)nda listelenmiştir. Gerçekleştirilmesi planlanan tüm faaliyetlerin duyuruları [\[3\]B.3.5.5.İğdır_Üniversitesi_web_sayfası](#) üniversite web sitesinden yapılmaktadır. Örneğin [\[3\]B.3.5.6.tubitak_bilim_ve_toplum_destekleme_programı_çağrısı](#) yapmış ve yaş ve eğitim seviyesi kısıtı koymamıştır. Bu kanıtlar Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözetildiğini göstermektedir. Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri [\[3\]B.4.1.Enstitülere_Araştırma_Görevlisi_Atama_Yönergesi](#) ve [\[3\]B.4.1.2.Öğretim_Üyeliklerine_Atama_ve_Yükseltme_Yönergesi](#) ile belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. [\[3\]B.4.1.3.Öğretim_Elemanı_Kadro_İlanları](#) üniversite web sayfasında yayınlanır. Başvuru sonuçları yine üniversite web sitesinden [\[3\]B.4.1.4.İktisat_Bölümü_Dr_Öğretim_Üyesi_Başvuru_Sonucu](#) yayınlanır. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir. [\[3\]B.4.1.5.Akademik_Bilgi_Sistemi](#) öğretim elemanının çalışma alanını ve eserlerini yansıtmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi [\[3\]B.4.1.6.Faaliyet_Raporları](#)nda şeffah olarak paylaşılır. Üniversitenin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Üniversitemizde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürene uyum gözetilmektedir. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkinliği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

- *Eğiticilerin eğitimi dışında öğretim elemanı öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar*

[\[2\]B.4.2.1.Ziraat_Fakültesi_Eğitim_Planı](#)

[\[2\]B.4.2.2.Ziraat_Fakültesi_Eğitim_Analizi](#)

[\[2\]B.4.2.2.Ziraat_Fakültesi_Eğitim_Anket_Verileri](#)

[\[2\]B.4.2.3.Ziraat_Fakültesi_Eğitim_Analizi](#)

[\[2\]B.4.2.4.insanz_hava_arac_ıha_pilotu_egitimi](#)

[\[2\]B.4.2.5.Arapça_Eğitimi](#)

[\[2\]B.4.2.6.fen_ve_muhendislik_alanlarna_yonelik_tubitak_2218_proje_egitimi](#)

[\[2\]B.4.2.7.robotik_kodlama_egitimi](#)

[\[2\]B.4.2.8.dene yap_teknoloji_atolyeleri_egitimi](#)

[\[2\]B.4.2.9.temel_canva_egitimi](#)

[\[2\]B.2.10.tuketici_bilgilendirme_egitimi](#)

• **Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar**

[\[2\]B.4.2.11.Akademik_Birimler_Faaliyet_Raporları](#)

[\[2\]B.4.2.12.Stratejik_Plan](#)

[\[2\]B.4.2.13.Öğrenci_Öğretim_Elemanı_ve_Ders_Değerlendirme_Formu](#)

[\[2\]B.4.2.14.İİBF_Fakülte_Değerlendirme_Raporu](#)

[\[2\]B.4.2.15.Stratejik_Plan_İzleme](#)

[\[2\]B.4.2.16.İİBF_Değişiklik_İzleme_Tablosu](#)

[\[2\]B.4.2.17.İİBF_Düzeltilici_ve_İyileştirici_Faaliyet_Takip_Listesi](#)

[\[2\]B.4.2.18.İzleme_Ölçme_Analiz_ve_İyileştirme_Prosedürü](#)

[\[2\]B.4.2.19.tuzluca_myo_öz_değerlendirme_raporu](#)

Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri yoktur. Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz katma değeri yüksek tarımsal ürünler üzerinde ihtisaslaşmıştır. Araştırma yönetim modeli ve uygulamalarını bu alanda şekillendirmektedir. Araştırma süreçlerinin organizasyonu [\[4\]C.1.1.1.Akademik_Bilim_Komisyonu](#), [\[4\]C.1.1.2.Katma_Değeri_Yüksek_Tarım Ürünleri İhtisas Koordinatörlüğü](#), [\[4\]C.1.1.3.BAP komisyonu](#), [\[4\]C.1.1.4.Teknoloji T v e \[4\]C.1.1.6.Komisyonlar ve Kurullar](#) ile şekillenmektedir. Bu organizasyon yapısında [\[4\]C.1.1.7.Koordinatörlükler](#), [\[4\]C.1.1.8.Serhat Teknopark](#) ve [\[4\]C.1.1.9.Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#) de yer almaktadır. Araştırma yönetimi ekibi ve [\[4\]C.1.1.10.Görev Tanımları](#) belirlenmiştir. Uzun vadeli hedefler net ve kesin bir şekilde stratejik planda [\[4\]C.1.1.11.Stratejik_Plan](#)da tanımlanmıştır.

• **Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar**

Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı toplantılar, ziyaretler ve TÜBİTAK, YÖK vb. kurumların yayınladıkları raporlar ile izlenebilmekte ve iyileştirilmektedir.

[\[4\]C.1.1.12.Serhat Teknopark koordinasyon toplantısında](#),

[\[4\]C.1.1.13.Üniversitemizin TÜBİTAK Başarısı YÖK Raporunda](#)

[\[4\]C.1.1.14.Serhat teknopark teknoloji geliştirme bölgeleri koordinasyon toplantısında](#)

[\[4\]C.1.1.15.Ar_ge_ve_inovasyon_calstayi](#)

[\[4\]C.1.1.16.Ulusal_sut_konseyi_7olagan_genel_kurul_toplantsna_katilm](#)

[\[4\]C.1.1.17.YÖK_anadolu_projesi_kapasite_gelistirme_ekibinden_ziyaret](#)

[\[4\]C.1.1.18.tubitak_alan_baznda_yetkinlik_analizi_ackland](#)

[\[4\]C.1.1.19.bolgesel_kalknma_odakl_universiteler_olagan_toplantsi](#)

[\[4\]C.1.1.20.tuba_genel_kuruluna_katilm](#)

[\[4\]C.1.1.21.bulgaristan_bilimler_akademisinde_proje_toplantsna_katilm](#)

[\[4\]C.1.1.22.tuba_gebip_vllk_degerlendirme_toplants](#)

[\[4\]C.1.1.23.sifir_atk_projesi_toplantsi](#)

Öğretim elemanlarının yaptığı çalışmalar [\[4\]C.1.1.24.Akademik_Bilgi_Sisteminden](#) ve [\[4\]C.1.1.25.Faaliyet_Raporları](#)ndan izlenebilmektedir. Stratejik plan ise [\[4\]C.1.1.26.stratejik_plan_izleme_ve_degerlendirme_komisyonu](#) tarafından izlenmektedir. Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Üniversitemizin ulusal araştırma kaynaklarını [\[4\]C.1.2.1.TÜBİTAK](#), [\[4\]C.1.2.2.Kalkınma Ajansı](#), [\[4\]C.1.2.3.Bakanlıklar](#), [\[4\]C.1.2.4.DAP](#), [\[4\]C.1.2.5.İhtisas Projeleri](#), [\[4\]C.1.2.6.Diğer Kurum ve Kuruluşların Proje](#) oluşturmaktadır. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Üniversitemizin uluslararası araştırma kaynaklarını ise [\[4\]C.1.2.7.Erasmus+](#) ve [\[4\]C.1.2.8.Avrupa Araştırma Konseyi](#) oluşturmaktadır. Üniversite içi araştırma kaynaklarını ise [\[4\]C.1.2.9.BAP Koordinatörlüğü](#), [\[4\]C.1.2.10.Serhat Teknopark](#), [\[4\]C.1.2.11.Teknoloji Transfer Ofisi](#), [\[4\]C.1.2.12.Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#), [\[4\]C.1.2.13.Katma De v e \[4\]C.1.2.15.YÖK Anadolu Projesi](#) çeşitlendirmektedir. Çeşitlendirilen kaynaklara [\[4\]C.1.2.16.Panel Desteği](#), [\[4\]C.1.2.17.Proje Fikir Dinleme ve Yönlendirmeler](#), [\[4\]C.1.2.18.Proje Yazma Eğitimi](#), [\[4\]C.1.2.19.Proje Tanıtım Faaliyetleri v e \[4\]C.1.2.20.İhtisas Proje Tanıtım Videoları](#) örnek olarak verilebilir. Diğer iç kaynaklara [\[4\]C.1.2.21.BAP cihaz parkı](#), [\[4\]C.1.2.22.BAP Otomasyonu](#), [\[4\]C.1.2.23.Dergi Listesi](#), [\[4\]C.1.2.24.ÜNİP Olanakları](#), [\[4\]C.1.2.25.Kütüphane Kaynakları](#) örnek olarak verilebilir. Araştırma ve geliştirme bütçesi ve dağılımı [\[4\]C.1.2.26.Üniversite Faaliyet Raporunda](#) görülebilmektedir.

• **İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)**

İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. İç kaynaklar ve kullanımları

[\[4\]C.1.2.27.Serhat_Teknopark_Mevzuatı](#)

[\[4\]C.1.2.28.Teknoloji_Transfer_Ofisi_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.29.Proje_Koordinasyon_ve_Geliştirme_Ofisi_Yönerge](#)

[\[4\]C.1.2.30.Girişmsl_Olmayan_Klinik_Araştırmalar_Etik_Kurul_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.31.Tarımsal_Uygulma_ve_Araştırma_Merkzi_Müdürlüğü_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.32.Bilimsel_Araştırma_Projeleri_Uygulama_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.33.Araştırma_Labortvarı_Uygulma_ve_Araştırma_Merkzi_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.34.Bilimsel_Araştırma_ve_Yayın_Etik_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.35.Bilimsel_yayın_ve_dergiler_yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.36.İhtisaslaşma_koordinatörlüğü_yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.37.Öğr_Elemni_TGB_Görevlendirme_Sırt_Kurabilme_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.38.Yayın_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.39.Kalite_Güvencesi_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.40.Dış_İlişkiler_Koordinatörlüğü_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.41.Hayvan_Deneyleri_Yerel_Etik_Kurulu_Yönergesi](#)

[\[4\]C.1.2.42.YÖ_Kurum_Ortak_Uygulma_ve_Araştırma_Merkzli_Yönetmeliği](#)

[\[4\]C.1.2.43.Harcama_Genelgesi](#)

[\[4\]C.1.2.44.Bütçe_Hazırlama_rehberi](#)

mevzuatlarına, genelgelerine ve rehberlerine uygun olarak işletilmektedir. Üniversite Bütçesinin dağılımı ve Ar-Ge faaliyetlerinin toplam bütçe içindeki payı [\[4\]C.1.2.45.İğdir_Üniversitesi_Bütçesinden_görülebilir](#). Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi [\[4\]C.1.2.46.Kurumsal_Mali_Durum_ve_Beklentiler_Raporunda](#) değerlendirilmektedir. Araştırma kaynakları [\[4\]C.1.2.47.Stratejik_Plan](#) da belirtildiği gibi kullanılmakta ve araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliği [\[4\]C.1.2.48.Üniversite_Performans_Programı](#) ve [\[4\]C.1.2.49.Stratejik_Plan_İzleme_ve_Değerlendirme_Raporu](#) ile izlenmektedir. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri [\[4\]C.1.2.50.Akademik_Tesvik_Ödeneği_Yönetmeliği](#), [\[4\]C.1.2.51.Öğr_Üyelğine_Yükseltme_ve_Atanma_Kriterleri_Yönergesi](#) ve [\[4\]C.1.2.52.Akademik_Değerlendirme_ve_Kalite_Geliştirme_Yönergesi](#) vardır. [\[4\]C.1.2.53.Dış_İlişkiler_Koordinatörlüğü](#) Serhat Teknopark [\[4\]C.1.2.54.Ar_Ge_Portalı](#) ve [\[4\]C.1.2.55.Yök_anadolu_projesi_egitimleri_tamamlandı](#) dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulan yapılarıdır. Serhat Teknopark Ar-Ge firmalarını üniversitemiz bünyesinde faaliyet göstermesini sağlamak için dış kaynaklara destek vermektedir.

- **Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)**

[\[4\]C.1.2.56.universitemiz_ile_iskur_arasında_protokol](#)

[\[4\]C.1.2.57.Yök_anadolu_projesi_egitimleri_tamamlandı](#)

[\[4\]C.1.2.58.creentech_serhat_teknoparkta](#)

[\[4\]C.1.2.59.iranda_bolgesel_islam_birligi_konferansına_katılım](#)

[\[4\]C.1.2.60.Cezayir_iki_univvrste_ile_akdmik_is_birlgi_protokolu](#)

[\[4\]C.1.2.61.Ferhat_abbas_universitesi_ile_is_birligi_protokolu](#)

[\[4\]C.1.2.62.İran_tebzir_tbbi_bilimler_universitesi_ile_protokol](#)

[\[4\]C.1.2.63.Üniversite_sanayi_is_birligi_ziyaretleri](#)

[\[4\]C.1.2.64.yuksekokretimde_uluslararası_gorunurlugun_artirlmas_toplantısı](#)

Üniversitemizde kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır. Üniversitemizde toplam 1 İngilizce ve 12 Türkçe doktora programı [\[3\]C.1.3.1.Doktora_Programları](#) bulunmaktadır. Bilgi Paketinden [\[3\]C.1.3.2.Bilgi_Paketi_Ders_Katalogu](#) detaylı bilgilere erişilebilir. Doktora öğrencilerine öğrenimleri sırasında izlemeleri gereken adımlar [\[3\]C.1.3.3.doktora_is_akisinda](#) ve [\[3\]C.1.3.4.Doktora_Yol_Haritasında](#) belirtilmektedir. Doktora Programları [\[3\]C.1.3.5.Yönetmelik_ve_Yönergeler](#) mevzuatları ile izlenmektedir. Doktora sonrasına ilişkin imkanlar üniversitemizin duyurular bölümünde [\[3\]C.1.3.6.BIOTIN_Projesi](#), [\[3\]C.1.3.7.Cambridge_Üniversitesi_Doktora_Sonrası_Araştırma_Başvuru](#), [\[3\]C.1.3.8.TÜBİTAK_BİDEB_2218_Burs_Programı](#), [\[3\]C.1.3.9.TÜBİTAKtan_bes_öğrencimize_burs_destegi](#), [\[3\]C.1.3.10.jean_monnet_burs_programı](#) örneklerde olduğu gibi belirtilmektedir. Doktora Programlarından mezunlar [\[3\]C.1.3.11.doktora_mezun_listesi](#) izlenmektedir. Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu ABS sisteminden [\[4\]C.2.1.1.Akademik_Bilgi_Sistemi](#) ve ABS sisteminin istatistikler bölümünden [\[4\]C.2.1.2.Akademik_Bilgi_Sistemi_İstatistikler](#) görülebilmektedir. Akademik birimlerin araştırma kadrosu bölüm ihtiyaçları doğrultusunda özellikle akademik kriterler çerçevesinde ilgili koşullar altında oluşturulmaktadır. Ayrıca işe alınan/atanan araştırma personelinin birimlerin ihtiyacı doğrultusunda, yapılacak işin niteliğine göre ilgili mevzuatlar kapsamında [\[4\]C.2.1.3.Mevzuat](#), [\[4\]C.2.1.4.Norm_Kadro_Yönetmeliği](#), [\[4\]C.2.1.5.Enstitülere_Araştırma_Görevlisi_Atama_Yönergesi](#), [\[4\]C.2.1.6.Akademik_Değerlendirme_ve_Kalite_Geliştirme_Yönergesi](#) ve [\[3\]C.2.1.7.Akademik_Tesvik_Yönetmeliği](#) gerekli yetkinliğe sahip olması sağlanmaktadır. Akademik birimlerdeki eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmelerine ve öğretim becerilerini iyileştirmelerine destek verilmektedir.

- **Öğretim elemanlarının katıldıkları çalıştaylar, üniversite proje koordinasyon ekibinin öngördüğü proje eğitimleri vb.**

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bunlara ilişkin kanıtlar aşağıda yer almaktadır.

- [\[4\]C.2.1.8.Arkeoloji İzleri Konferansına Katılım](#)
- [\[4\]C.2.1.9.tuz_dagi_arastirmalar_kongresine_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.10.iran_crispr_gen_teknolojisi_uzerine_sunum](#)
- [\[4\]C.2.1.11.surdrlabilir_tarm_teknolojik_yeniliklr_konferansna_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.12.sbf_tubitak_bilim_soylesileri](#)
- [\[4\]C.2.1.13.cezayirli_dort_arastirmacya_sertifika](#)
- [\[4\]C.2.1.14.tahran_allame_tabatabai_felsefe_kongresine_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.15.yapay_zeka_cagnda_akademik_bilgiye_erisim_semineri](#)
- [\[4\]C.2.1.16.ultrason_muayene_koyunlarda_gebelik_belirleme_egitimi](#)
- [\[4\]C.2.1.17.iklim_bilim_ve_kadn_calstayna_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.18.uslulararas_bilimler_ignda_yaratils_kongresine_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.19.zengezur_konulu_konferansa_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.20.uslulararas_ipek_yolu_kongresi](#)
- [\[4\]C.2.1.21.igdrn_ve_agr_dagmn_jeoturizm_potansiyeli](#)
- [\[4\]C.2.1.22.tuba_biyocesislilik_tarm_ve_gda_sempozyumuna_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.23.uslulararas_pomza_ve_perlit_sempozyumu](#)
- [\[4\]C.2.1.24.iha_egitim_kurulusu_yetki_belgesi_alindi](#)
- [\[4\]C.2.1.25.uslularas_beseri_ve_egitm_bilimleri_kongresine_katilm](#)
- [\[4\]C.2.1.26.igdr_universitesi_tarm_bilimleri_dergisinin_ilk_says](#)
- [\[4\]C.2.1.27.Molla_Musa_el_Celali_Özel_Sayısı](#)
- [\[4\]C.2.1.28.turkiye_yuzyl_din_ogretimi_il_calstay](#)
- [\[4\]C.2.1.29.Turizm_Fakültesi_Ortaklığında_Kongre](#)
- [\[4\]C.2.1.30.Turizm_Fakültesi_Öğrencileri_ile_söyleşi](#)
- [\[4\]C.2.1.31.hayvan_hastanemizin_uygulama_laboratuvarı_olması](#)
- [\[4\]C.2.1.32.tubitak_yetkinlik_analizleri_hakknda_seminer](#)

Öğretim Elemanlarının gerçekleştirmiş oldukları bilimsel çalışmalar ve etkinlikler üniversitemizin aylık bültenlerinde de [\[4\]C.2.1.33.Aylık_Bülten](#) yayınlanmaktadır. Öğretim elemanlarının geri bildirimleri [\[4\]C.2.1.34.akademik_personel_memnuniyeti](#) anketi ile takip edilmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma ve çalışmalarının çıktıkları (makale, kitap, bildiri, sunum vb.) [\[4\]C.2.1.35.Faaliyet_Raporları](#) bölümünden takip edilebilmektedir. Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Bu mekanizmalara [\[3\]C.2.2.1.fef_ogrencileri_TUBİTAK_2209a_program_basvuruları](#), [\[3\]C.2.2.2.ogrencimizin_projesine_tubitaktan_destek](#), [\[4\]C.2.2.3.dr_ogr_uyesi_yigitin_projesine_tubitaktan_destek](#), [\[4\]C.2.2.4.ihstias_projelerimiz_meyvesini_vermeye_baslad](#) kanıt olarak gösterilebilir. Dış ilişkiler koordinatörlüğüne bağlı Erasmus Hareketliliği [\[3\]C.2.2.5.Erasmus_Hareketliliği_Anlaşmalı_Üniversiteler](#) ile uluslararası iş birlikleri ve araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. [\[3\]C.2.2.6.Mevlana_Programı](#) ve [\[3\]C.2.2.7.ÜNİP](#) ile ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır ve desteklenmektedir. Erasmus ve Mevlana gibi değişim programları ile öğretim elemanlarımız yurt dışı eğitim programlarına katılabilmektedirler. Kurumun dahil olduğu araştırma ağlarına [\[3\]C.2.2.8.İrandan_iki_universite_ile_akademik_isbirligi_protokolu](#), [\[3\]C.2.2.9.nahcevan_devlet_uni_ile_ortak_lisns_pgrmn_protokolu](#), [\[3\]C.2.2.10.universitemiz_avrupa_ack_bilim_bulutu_egitmen_egitimi_calstaynda](#), [\[3\]C.2.2.11.eu_potarch_ilk_sanal_calisma_gruplar_toplants](#), [\[3\]C.2.2.12.cost_calisma_grubuna_katilm](#), [\[3\]C.2.2.13.cost_aksyon_programlarına_katilm](#), [\[3\]C.2.2.14.ufuk_avrupa_programına_katilm](#), [\[3\]C.2.2.15.universitemizin_erasmus_agna_bes_ulke_daha_katld](#), kanıt olarak gösterilebilir. Kurumdaki araştırmacılar ve öğrenciler [\[3\]C.2.2.16.Proje_Koordinatörlüğü_ve_Geliştirme_Ofisini](#) kullanarak kurumun ortak programları, araştırma ağları ve gerçekleştirilen [\[3\]C.2.2.17.Projelere](#) ilişkin bilgi edinebilmektedirler. Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar [\[3\]C.3.1.1.Stratejik_plan](#) ve [\[3\]C.3.1.2.Kalite_El_Kitabı](#)dır. Araştırma performansı [\[3\]C.3.1.3.Stratejik_Değerlendirme_ve_İzleme_Raporu](#), [\[3\]C.3.1.4.Faaliyet_Raporları](#), [\[3\]C.3.1.5.KİDR_Raporları](#) ile yıllık olarak izlenmektedir. Ayrıca başarılar üniversitemizin [\[3\]C.3.1.6.Başarı_Öykülerimiz](#) web sayfasında duyurulmaktadır. Örneğin,[\[3\]C.3.1.7.tubitak_alan_bazında_yetkinlik_analizi_ackland](#), [\[3\]C.3.1.8.mustafa_prize_odul_torenine_katilm](#) ve [\[3\]C.3.1.9.dunyann_en_etkili_bilim_insanları_listesinde](#) ve [\[3\]D.3.1.9.TEKNOFEST2023'te_İğdir_Üniversitesi_Rüzgârı](#) haberleri akademik performansın izlendiğine dair kanıt olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performanslarını ABS sisteminden paylaşmaktadır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler [\[2\]C.3.2.1.Akademik_Değerlendirme_ve_Kalite_Geliştirme_Yönergesi](#), [\[2\]C.3.2.2.Öğretim_Üyelğine_Yükseltme_ve_Atanma_Yönergesi](#), [\[2\]C.3.2.3.Fahri_Ünvan_ve_Hizmet_Ödülleri_Verilmesi_Yönergesi](#), [\[2\]C.3.2.4.akademik_tesvik_yönergesi](#), [\[2\]C.3.2.5.Kalite_Güvencesi_Yönergesi](#) ve [\[3\]C.3.2.6.Kalite_El_Kitabı](#) olarak tanımlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaştırılmıştır [3]D.1.1.1.kalite_guvencesi_yonergesi, [3]D.1.1.2.stratejik_plan. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir [3]D.1.1.3.toplumsal_katki_komisyonu. Toplumsal katkı faaliyetlerini öğrenci toplulukları [3]D.1.1.4.ogrenci_topluluklari ve uygulama ve araştırma merkezleri [3]D.1.1.5.uygulama_ve_arastirma_merkezi ile akademik birimler [3]D.1.1.6.ıibf_faaliyet_raporu tarafından gerçekleştirilmektedir. Yapının işlerliği [3]D.1.1.7.performans_programi, [3]D.1.1.8.stratejik_plan_degerlendirme_raporu ve [3]D.1.1.9.stratejik_plan_izleme_raporu ile izlenmektedir. Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar üniversitenin aylık bültenlerinden [2]D.1.2.1.aylik_bulten ve [2]D.1.2.2.Birim_Faaliyet_Raporlari'ndan izlenebilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımı [2]D.1.2.3.stratejik_plan stratejik planda yer almaktadır. Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ilişkin kanıtlar üniversitenin stratejik planın performans programı [2]D.1.2.4.stratejik_plan_degerlendirme_raporu, [2]D.1.2.5.stratejik_plan_izleme_raporu ve [2]D.1.2.6.universite_faaliyet_raporu yer almaktadır. Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizin, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır.

• Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

- [2]D.2.1.1.Aşık_Veysel'in_biyografik_türkülli_tiyatro_ile_anildi
- [2]D.2.1.2.sosyal_medya_asiriliklerin_yayginlasmasi
- [2]D.2.1.3.Igdir'da_universiteli_gonullulerin_etkinlikleri
- [2]D.2.1.4.universite_ogrencilerinin_ısrail'e_tepkisi
- [2]D.2.1.5.universitemiz_Agrı_Dağı_Milli_Parkı'nı_temizledi
- [2]D.2.1.6.universitemizde_sehitlerimiz_icin_el_ele_programi
- [2]D.2.1.7.yapay_zeka_ile_gorsel_tasarim_semineri_yapildi
- [2]D.2.1.8.sehitlerimiz_ve_gazze_icin_yapilan_yuruyus
- [2]D.2.1.9.Igdir_Üniversitesi_kendi_temizlik_malzemelerini_uretiyor
- [2]D.2.1.10.universitemizde_temel_canva_egitimi_verildi
- [2]D.2.1.11.kariyer_yolunda_girisimcilik_konulu_soylesi
- [2]D.2.1.12.genclik_ve_gelecegin_insan_konulu_program
- [2]D.2.1.13.filistine_bir_bakis_ismli_panel
- [2]D.2.1.14.afad_gonullulerine_yonelik_program
- [2]D.2.1.15.insan_haklari_gunu_programi
- [2]D.2.1.16.bireysel_kalite_etkinligi
- [2]D.2.1.17.agac-dikimi-etkinligi
- [2]D.2.1.18.iran_ve_filistin_izlenimleri_konusuldu
- [2]D.2.1.19.doc_dr_yildirim_dha_ya_tiktokun_risklerini_anlatti
- [2]D.2.1.20.ozgur_filistinin_yanndayz_yardm_kampanyasna_destek
- [2]D.2.1.21.ogretmenler_gunu_programi_duzenlendi
- [2]D.2.1.22.ogrenci_toplulugu_miniklere_haklari_eglenerek_ogretti
- [2]D.2.1.23.kadna_yonelik_siddete_karsi_panel
- [2]D.2.1.24.turk_kzlay_butik_evi_kyafet_dagtmı
- [2]D.2.1.25.expo_2023_kitap_fuarna_katılıım
- [2]D.2.1.26.hayvan_hastanesi_ulusal_basnda
- [2]D.2.1.27.igdm_dusman_ısgalinden_kurtulusu
- [2]D.2.1.28.sadi_i_sirazi_paneli_ve_filistine_destek_cagrs
- [2]D.2.1.29.turkiye_yuzyl_mehmetcik_hatra_orman_acs
- [2]D.2.1.30.kuduse_yardm_kermesi
- [2]D.2.1.31.dunya_radyoloji_gunu_etkinligi
- [2]D.2.1.32.sfr_atk_projesi_toplants

- [2]D.2.1.33.gencler_icin_ab_frsatlar_etkinligi
- [2]D.2.1.34.saglk_icin_yuru_sloganyla_doga_gezisi
- [2]D.2.1.35.Ombudsmanlık_ve_Türkiye'nin_2023_Hedefleri_Konferansı
- [2]D.2.1.36.deprem_bolgesinde_calismalar
- [2]D.2.1.37.HEALTH&SSH_BROKERAGE_EVENT_2023_PROGRAMINA_KATILIM
- [2]D.2.1.38.alsveris_bagmlig_soylesisi
- [2]D.2.1.39.cumhuriyetimizin_100_yl_kutlamaları
- [2]D.2.1.40.aksaya_kandil_ol_isimli_soylesi
- [2]D.2.1.41.benim_dunyam_cocuk_akademisi_etkililigine_katılm
- [2]D.2.1.42.kai_tantm_gunlerinde_stant_acma
- [2]D.2.1.43.edep_toplantsna_katılm
- [2]D.2.1.44.ankara_meydan_savas_alan_tespiti_calismalara_destek
- [2]D.2.1.45.Pomza_madeninden_kagit_uretimi
- [2]D.2.1.46.ogrencilerimiz_cumhuriyetin_100_ylnda_canakkalede
- [2]D.2.1.47.deprem_tahliye_ve_yangn_sondurma_tatbikatı
- [2]D.2.1.48.ucretsiz_robotik_kodlama_egitimleri
- [2]D.2.1.49.ciftci_ogrenci_akademi_bulusması
- [2]D.2.1.50.ciftciye_danismanlik_destegi
- [2]D.2.1.51.dunya_kz_cocukları_gunu_paneli
- [2]D.2.1.52.dunya_yuruyus_gunu_etkinliklerine_katılm
- [2]D.2.1.53.kuraklıkla_mucadele_eylem_plan_toplants
- [2]D.2.1.54.kutlu_dogum_haftas_paneli
- [2]D.2.1.55.dunya_yaslar_gununde_kahvalti_programı
- [2]D.2.1.56.erozyonla_mucadele_calismalarda_inceleme
- [2]D.2.1.57.igdrn_ve_agr_dagnn_jeoturizm_potansiyeli
- [2]D.2.1.58.Enerji_Verimliliği_Haftasında_GES'e_Teknik_Gezi
- [2]D.2.1.59.gaziler_gunu_anma_programna_katılm
- [2]D.2.1.60.ahilik_haftas_kapsamnda_etkinlikler
- [2]D.2.1.61.yaz_spor_okullar_kapans_programna_katılm
- [2]D.2.1.62.surdurulebilir_kalknma_hedefleri_webinarı
- [2]D.2.1.63.dilucu_sehitleri_anma_programı
- [2]D.2.1.64.universitemiz_is_birligiyle_hazrlanan_alaca_vucut_kremi_satista
- [2]D.2.1.65.igdr_universitesini_gelistirme_vakf_toplantısı
- [2]D.2.1.66.agr_dag_eteginde_yesil_altn_kesfi_kapari
- [2]D.2.1.67.tuam_igdrın_yas_sebze_ihtiyacını_karsilayacak
- [2]D.2.1.68.ISO9001_Bilgilendirme_Dersi
- [2]D.2.1.69.igdr_bal_evi_ortaklgnda_agr_dag_eteklerinde_bal_uretimi
- [2]D.2.1.70.uretilen_domates_biber_ve_kavslar_market_raflarında
- [2]D.2.1.71.ciftci_egitim_merkezi_egitimleri
- [2]D.2.1.72.ejder_kervansarayını_bunyesine_kazandırmak_icin_on_kabul_aldı
- [2]D.2.1.73.dunya_ali_asgar_gunu_programna_katılm
- [2]D.2.1.74.lavanta_islenerek_gda_kozmetik_ve_temizlik_urunlerine_donusturuldu
- [2]D.2.1.75.onbes_temmuz_demokrasi_ve_milli_birlik_gunu_paneli
- [2]D.2.1.76.koruyucu_aile_gunu_etkinlikleri
- Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir.
- **İş birliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar**
- [2]D.2.1.77.universite_sanayi_is_birligi_ziyaretleri
- [2]D.2.1.78.cezayirden_iki_universite_ile_akademik_is_birligi_protokolu
- [2]D.2.1.79.iran_tebriz_tbbi_bilimler_universitesi_arasında_protokol
- [2]D.2.1.80.ihtisas_projeleri_kapsamnda_is_birlikleri_ve_ziyaretleri
- [2]D.2.1.81.ziraat_bankas_arasında_stratejik_is_birligi_protokolu
- [2]D.2.1.82.igdr_denetimli_serbestlik_mudurlugu_ile_protokol

[\[2\]D.2.1.83.ululararas_is_birligi_ag_genisliyor](#)
[\[2\]D.2.1.84.iran_tebritz_tp_universitesi_ile_protokol](#)
[\[2\]D.2.1.85.avrasya_universiteler_birligi_kuruldu](#)
[\[2\]D.2.1.86.iskur_ile_protokol](#)
[\[2\]D.2.1.87.universitemiz_ısbirligi_ile_alaca_vucut_kremi_satsa_sunuluyor](#)
[\[2\]D.2.1.88.universitemiz_is_birliginde_2.ululararas_pomza_ve_perlit_sempozyumu](#)
[\[2\]D.2.1.89.universite_sanayi_is_birligi_projeleri](#)
[\[2\]D.2.1.90.gelecege_umut_cocuk_ve_genclik_dernege_ile_is_brligi](#)
[\[2\]D.2.1.91.ferhat_abbas_universitesi_ile_is_birligi_protokolu](#)

• **Paydaş geri bildirimleri**

[\[2\]D.2.1.92.ingiltere_ve_rusyadan_akademik_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.93.dogubayazt_muharip_gaziler_derneginden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.94.guven_gazetesi_yaz-isleri_mudurunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.95.Iğdır_Valisinden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.96.igdr_il_goc_idaresi_heyetinden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.97.igdr_il_muftusunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.98.hacettepe_ve_gazi_universitesi_rektorlerinden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.99.karakoyunlu_kaymakamından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.100.igdr_yesilay_heyetinden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.101.igdr_denetimli_serbestlik_mudurlugunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.102.is_Insanı_maksat_konyardan_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.103.melekli_beleđiye_baskanından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.104.vali_yardmcısından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.105.ozel_harekat_sube_mudurunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.106.ak_parti_genclik_kolları_ve_uniaktan_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.107.turkiye_hentbol_federasyonu_mhk_baskanından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.108.jandarma_albayından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.109.egitim_bir_sen_igdr_2_nolu_subeden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.110.igdr-baro-baskanından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.111.igdr_il_muftusunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.112.ozel_akasya_bakm_merkezi_mudurunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.113.bitlis_eren_universitesi_rektorunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.114.yok_anadolu_projesi_kapsite_gelistirme_ekibinden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.115.tarm_ve_orman_bakanından_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.116.erzurum_vakflar_bolge_mudurunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.117.igdr_doga_koruma_milli_parklar_mudurunden_ziyaret](#)
[\[2\]D.2.1.118.turkiye_gaziler_ve_sehit_aileleri_vakfından_ziyaret](#)

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

E. SONUÇ VE DEğERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Iğdır Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından yürütölen "Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı" kapsamında "Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler" alanında ihtisas üniversitesi olarak programa dâhil edilmesiyle güncellenen misyon ve stratejik hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmaktadır. Genele yayılmış performans yönetimi uygulamaları ve gelişmeye açık olarak kurum stratejik hedefleri sonucu olarak Iğdır Üniversitesi ISO 9001 belgesini sürdürmeye devam etmektedir. Her altı ayda bir stratejik hedefler altı ayda, değerlendirmeler ise yılda bir olmak üzere izlenmekte ve sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitenin gelişime açık yönü entegre bir kalite yönetim sistemi oluşturmak için değişim yönetim modeli çalışmalarının planlanmış olmasıdır. Üniversitemizde çeşitli bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Bu yıl buna doküman yönetim sistemi de eklenmiştir. Üniversitemizin gelişmeye açık yönlerinden biri de dış paydaşlar ile iletişimin güçlendirilmesidir. Buna ilişkin dış paydaş toplantıları düzenli bir şekilde her yıl yapılmaktadır. Dış ziyaretler artırılarak iyileştirici faaliyetler düzenlenmelidir.

Eğitim ve Öğretim

Eğitim ve öğretimin kalitesini artırmak ve artan öğrenci sayısına uyum sağlayabilmek için merkezi derslik binası yapılmıştır. 2023 yılında gerekli görölen programlarda müfredatlar güncellenme çalışmaları başlatılmış ve seçmeli ders oranı %25'in üzerine çıkarılma çalışmaları devam etmektedir. Öğrencilerin derslere aktif katılımını sağlamak ve sadece sınavla yönelik eğitimden uzaklaşmak için yıl içi aktiviteler artırılmıştır. Afet ve olağanüstü durumlarda programların amaç ve çıktılarına uygun olarak yürütölmeleri için kurum genelinde eğitimin aksadın hibrit biçimde ilerleyebilmesi, ihtiyaç halinde programlarda müfredat güncellenebilmesi, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin kullanılması, öğrenme materyallerinin çeşitliliği ve materyallere ulaşım kolaylığı, kurumun güçlü yanları olarak düşünölmektedir. Öğrenci kulüp faaliyetlerine maddi desteğin artışı, öğretim elemanı kadrosunun eğitim-öğretim performansını ödüllendirmek üzere uygulamalar geliştiren bu uygulamaları kurum genelinde sistematik olarak gerçekleştirmek, sosyal-kültürel faaliyetlerin sayılarının artırılması, dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamaların artırılması gelişmeye açık yönler olarak gösterilebilir.

Araştırma ve Geliştirme

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından yürütülen “Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı” kapsamında “Katma Değeri Yüksek Tarımsal Ürünler” alanında ihtisas üniversitesi olarak 2023 yılında proje duyurusu sayısı artırılmıştır. 2023 yılında 7 TUBİTAK projesi gerçekleştirilmiştir. Iğdır Üniversitesi olarak, yerel/bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle kendi araştırma stratejileri arasındaki bağ, Üniversite – Sanayi ve Üniversite – Şehir ortaklıklarıyla yerel kalkınma hedefleri doğrultusunda geliştirildiği görülmektedir. Bununla birlikte ihtisaslaşmaya yönelik Ar-Ge ve inovasyon faaliyetleri ile yüksek katma değerlere sahip çeşitli ürünlerinin yerli imkânlarla geliştirilmesi sonucunda yapılacak yüksek gelir getirici yatırımlarla ithalat ikamesi ve yeni istihdam ortamı sağlanarak bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkıda bulunulacaktır. Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetilmeyi önemsemekte ve bunu üst yönetimin desteklemesi, bölge sorunlarına akademik çözüm yaklaşımı konusunda çabaların bulunması kurumun güçlü yanları olarak düşünülmektedir.

Gelişmeye açık yönler olarak da;

Iğdır Üniversitesinin araştırma stratejisi ve hedefleri tanımlanmış olmakla birlikte, bu stratejilere yönelik olarak araştırma politikası oluşturulmaya başlanmıştır. Bu çalışmaya 2021-2025 stratejik planında da yer verilmiştir. Kurumda proje değerlendirme ve koordinasyon merkezi kurulmuş olup, araştırmacılar için gerekli bilgi ve tecrübe paylaşımı devam etmektedir. 2023 yılında hali hazırda Üniversitemizde bulunan 23 araştırma merkezi etkin ve verimli olacak şekilde çalışmalarına devam etmektedir. Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kurumun kendi araştırma stratejileri arasında ilişkilendirmeler yapmak ve toplumun ihtiyacını karşılamak için çeşitli bölümler açılarak çalışmalar başlanmıştır. Bunlarla birlikte Iğdır Üniversitesi stratejik planına uygun olarak uluslararasılaşmaya yönelik çalışmalarını da devam ettirmekte olup, Erasmus+ kapsamında ilişki ağı giderek genişlemektedir.

Toplumsal Katkı

Toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri, stratejik plan doğrultusunda uygulanmaktadır. Iğdır ilinin sosyo-ekonomik özelliklerini geliştirmek, coğrafik özelliklerini ön plana çıkarmak ve toplumu bilinçlendirmek ve bilgilendirmek için toplumsal katkıya yönelik faaliyetler yapılması, proje iş birlikleri ile dış paydaşların ihtiyaçları doğrultusunda Iğdır ilinin potansiyelini geliştirmek ve dış paydaşlara memnuniyet anketleri uygulayarak toplumsal katkı süreçlerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesini sağlamak, öğrencilerin sosyal, kültürel ve iş dünyasında gerekli yetkinlikleri sağlamak için fırsatlar yaratmak için toplumsal katkı çalışmaları yürütülmektedir.