

Sekme 1



IĞDIR ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Bilimler Fakültesi
Birim İçi Değerlendirme Raporu
Mart, 2025

Özet

Bu rapor SBF kalite komisyonu tarafından bölüm verileri, üst yönetimden elde edilen veriler, fakülte web sitesi, faaliyet raporu, 2024 yılı birim değerlendirme raporu ve dış tetkik raporları kullanılarak YÖKAK Kurum İçi Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.2.1 versiyonu doğrultusunda hazırlanmıştır. Öncelikle Stratejik plandaki hedeflere, bununla birlikte SBF Amaç-Hedef-Plan dokümanındaki hedeflerin ulaşıp ulaşılmadığı ve gelişme alanları karşılaştırmalı olarak incelenmiştir. 2024 yılında iyileşen gösterge değerlerine ilişkin iyileştirme faaliyetleri düzeltici ve iyileştirici faaliyet dokümanında görülebilmektedir. Kılavuzdaki performans göstergelerine ilişkin KAP raporunda gelen öneriler de göz önüne alınarak performans göstergelerine ilişkin değerlerde düşüş görülen alanlarda düzeltici ve iyileştirici faaliyetler düzenlenmiştir. Riskler ve fırsatlar ise Risk Değerlendirme Tablosuna işlenmiştir. Kalite, liderlik ve yönetim alanında izleme oluşturulmuş fakat önleme faaliyetleri konusunda somut kanıtların olmadığı görülmektedir. Paydaş katılımına da gereken önemin verilmediği hem anket sonuçlarında hem de toplantı tutanaklarının görülememesinden anlaşılmaktadır. Kalite Komisyonu ve Fakülte Üst Yönetimi alanındaki iletişimin yeteri kadar güçlü olmadığı görülmektedir. Düzeltici ve İyileştirici Alanlar izlenmesine rağmen önlem alma noktasında geri bildirim sonuçları gerekli personele iletilmemektedir. Ayrıca sorun alanlarının değerlendirmesi yapılan toplantılarda bilgilendirme şeklinde yapılmakta, çözüme ilişkin kök neden araştırma çalışması tüm ilgili personelin katılımıyla gerçekleştirilmemektedir. Eğitim ve öğretim alanında dış tetkik geri bildirimlerinde YÖK'ün ve üniversite mevzuatına uygun olacak şekilde müfredat çalışmaları devam etmektedir. Bilgi paketinde program kredilerinin (AKTS uyumu) güncellenmesi ve laboratuvar/uygulama materyallerinde eksikliklerin olması eğitim-öğretim süreçlerini olumsuz yönde etkilediği görülmektedir. Bu durum eğitim-öğretim sürecinde öğrenci memnuniyet düzeyi oranlarında düşüşün temel nedeni olarak görülmektedir. Araştırma-Geliştirme sürecinde ise 2209-A öğrenci projelerinin ve ortak araştırmaların artması yönünde yapılan iyileştirmelerin akademik personelin motivasyonunu yükselttiği görülmektedir. Toplumsal katkı alanında yapılan çalışmalarda düşüş olduğu görülmektedir. Bu anlamda öğrenci topluluklarının sağlık odaklı daha fazla faaliyet düzenleyerek bunu görünür kılması önem kazanmaktadır. Özellikle fakültenin bölgeyle entegrasyonunun azaldığı ve bölgede tanınırlığın azalması bölgeye yönelik klinik uygulamaların ve saha araştırmalarının artması gerektiğini göstermektedir. Fakültemizin eğitim-öğretim süreçlerine ve bölgeye yönelik akademik çalışmaların tanıtımı için yapılan haberlerin sadece üniversite web sitesinde değil ulusal basına da yansımaları sağlanmalıdır.

Kurum Hakkında Bilgiler

Iğdır Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, 11/11/2019 tarihli 30945 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 10/11/2019 tarihli ve 1773 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 10.02.2020 tarihli 75850160-101.03.01-E.10592 sayılı yazısı Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Çocuk Gelişimi Bölümü, Ebelik Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü ve Odyoloji Bölümü kurulmuş 2020-2021 yılı Güz döneminden itibaren Hemşirelik Bölümü öğrenci almaya başlamıştır. Toplamda 4 yıllık bir süreyi kapsayan eğitim programımız, Türkçe dilinde gerçekleştirilmektedir. 2024 yılı itibarıyla fakültemizde görev yapan akademik kadro şu şekildedir: 2 Profesör, 2 Doçent, 7 Doktor Öğretim Üyesi, 3 öğretim görevlisi ve 7 Araştırma Görevlisi, toplamda 21 akademik personel bulunmaktadır.

İletişim Bilgileri

Dekan V.

Prof. Dr. Gülelgül MERMER

Adres: Emek Mah. Evren Paşa Cad. No.57 Iğdır Üniversitesi Karaağaç Kampüsü
Merkez/İĞDIR

Çağrı Merkezi: 444 9 447

Telefon: +90 476 223 00 10 - 43 10

Faks: +90 476 223 00 17

E-posta: sbf@igdir.edu.tr

1. Tarihsel Gelişimi

Iğdır Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, 11/11/2019 tarihli 30945 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 10/11/2019 tarihli ve 1773 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kurulmuştur. Eğitimine 2020-2021 akademik yılında Karaağaç Kampüsü'nde başlamıştır. Fakültemizde; Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümlerine öğrenci alımı gerçekleştirilmiş ve aktif eğitim-öğretim süreçleri başarıyla yürütülmektedir. Fakültemizde 2025 yılında 21 akademik personel, 4 idari personel ve toplam 800 öğrenci bulunmaktadır. Karaağaç Kampüsü Merkezi Derslik Binasının bir bölümü Fakültemize ayrılmıştır. Karaağaç Kampüsü Merkezi Derslik Binasının sorumluluğu SHMYO Müdürlüğü ile birlikte Fakültemize verilmiştir. 1600 m² alanda Merkezi derslik binasında Fakültemiz tarafından 5 adet derslik kullanılmakta olup 2 adet yönetim bürosu, 1 adet idari personel bürosu olup bunu yanında ortak kullanılan; 1 adet konferans salonu, 2 amfi, 2 atölye, 1 adet kantin, 1 çay ocağı bulunmakta olup 1 adet öğrenci dinlenme ve okuma salonu, depo, sığınak, teknik oda, kazan dairesi, temizlik odası ve tuvaletler bulunmaktadır. Ayrıca Karaağaç Kampüsü Merkezi Derslik Binasında 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 3 adet sağlık laboratuvarı, 2 atölye, arşiv, temizlik odası ve tuvaletler bulunmaktadır. Bunun yanında Temel Sağlık Bilimleri Simülasyon Laboratuvarı mevcuttur.

2. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Fakültemizin misyonu; çağın gerektirdiği değişimleri yakalayıp ülkenin gereksinimi olan nitelikli öğrencilerin yetiştirilmesine katkı sağlayan, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim-teknolojiyi bilen, izleyen ve kullanabilen; özgün araştırmalar yapabilen, ulusal ve evrensel düzeyde insani değerlere saygılı, eleştirel düşünebilen; meslek alanındaki kalitesi ile yeterli bilgi ve beceriye sahip yetkin profesyoneller yetiştirmektir.

Vizyonu ise; Sağlık alanında tanınan ve izlenen, öğrenciler tarafından tercih edilen ve sağlık ile ilgili plan ve politikalar oluşturulmasında danışılan, saygın ve lider bir fakölte olmaktır.

Faköltemizin amaçları:

- 1- Sağlıkta değişime öncölük eden, girişimci ve paydaş odaklı bir fakölte olmak.
- 2- Kurum içi kalite költrünü geliştirmek ve yönetim mekanizmalarını şeffaflaştırmak.
- 3- Faköltenin fiziksel, teknolojik ve laboratuvar altyapısını geliştirmek.
- 4- Nitelikli sağlık elemanları yetiştirmek için uygulanan eğitimin kalitesini artırmak.
- 5- Öğrencilerin kişisel, sosyal, klinik ve akademik gelişimlerini desteklemek.
- 6- Akademik personelin yetkinliğini geliştirmek ve araştırma/yayın faaliyetlerini teşvik etmek.
- 7- Toplumsal hizmetleri ve bölgesel sağlık işbirliklerini geliştirmek.

Temel Değerlerimiz:

Bilimsellik
Etik
Kalite
Yenilikçilik
Şeffaflık
Liyakat
Katılımcılık
Toplumsal Fayda
Öğrenci Odaklılık

A. KALİTE, LİDERLİK ve YÖNETİŞİM

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

SBF'nin yönetim modeli liyakat, katılımcılık, farklı kültürleri uyumlaştırma, kurumsallaşma, ilişkili olduğu kurum ve kuruluşlarla işbirliği, yenilikçilik, araştırma, çağdaş eğitim teknikleri, şeffaflık, kalite ve etik değerleri bünyesinde barındırmaktadır. Fakültemizin [SBF vizyon ve misyonu OD3](#) birim web sayfasında yer almaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetim modeli devletin kanunlarına, üniversitenin [IU genel yönetim ilkeleri mevzuat OD2](#) ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen standartlar [YÖK mevzuat OD2](#) ile uyumlu olarak fakülte içindeki akademik ve idari süreçlerin verimli, şeffaf ve katılımcı bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktır. Mali kaynak, kadro, araştırma ve akademik programların düzenlenmesi gibi alanlarda merkezi otoritenin çerçevesi dikkate alınır. Fakültenin en üst yöneticisi olan [SBF dekan görev tanımı OD2](#), stratejik kararları almak, akademik ve idari faaliyetleri koordine etmekle sorumludur. Dekan, önemli stratejik ve idari kararları [SBF kurullar ve komisyonlar OD2](#) ile birlikte alır. Yönetim kurulu, fakültenin misyon ve vizyonunu, uzun vadeli stratejik hedeflerini belirlemek, kaynakların yönetiminden ve kurumsal politikaların uygulanmasını sağlamak, risk yönetimi ve kurumsal politikaların uygulanmasının denetimden sorumludur. Faaliyet raporlarını gözden geçirir, performans göstergelerini takip eder ve iyileştirme süreçlerini planlar ve uygulanmasını denetler. Alınan kararların ve yapılan çalışmaların paydaşlarla paylaşılması, denetim ve raporlama mekanizmalarının etkin şekilde işletilmesinden sorumludur. Fakülte kurulu ise akademik ve idari süreçlerin fakülte düzeyinde planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinden sorumludur. Fakültenin eğitim programlarının, müfredatın ve akademik stratejilerin belirlenmesi, geliştirilmesi ve uygulanmasını sağlar. Dekan, bölüm başkanları, profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi temsilcileri ve raportörün bir araya gelerek toplantılar düzenler ve akademik ve idari süreçlerin düzenli olarak değerlendirir, öğretim kalitesinin artırılması, araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ve öğrencilerle ilgili konularda iyileştirme önerilerinin sunulmasını sağlamaktan, uygulamaların hayata geçirilmesinden ve uygulamalarının denetiminden sorumludur. Fakültenin kısa ve uzun vadeli hedefleri doğrultusunda stratejik planlamaların yapılması, önemli kararların alınması ve karar uygulamalarının denetiminden sorumludur. Kalite komisyonu ise kalite süreçlerinin denetlenmesinden ve kalite süreçlerine ilişkin verilerin toplanmasından, analizinden ve verilerin raporlanmasından sorumludur. Fakültemizin [SBF organizasyon şeması OD3'ndaki](#) her kademede [SBF görev tanımları OD3](#)

belirlidir. Fakültemiz, üniversitenin genel akademik yapısı içinde senato başta olmak üzere diğer kurul, komisyon, koordinatörlükler, merkezler, idari ve akademik birimler ile işbirliği içinde çalışır. Fakülte yönetimi, akademik ve idari kadro, öğrenci, mezun ve dış paydaşların görüşlerine yer vererek, karar alma süreçlerinde katılımcı bir yönetim anlayışı uygulanmaktadır. Bu doğrultuda 2025 yılında [SBF danışma kurulu OD2](#) oluşturulmuştur. Fakültemiz [2021 2025 yılı stratejik plan OD2](#)'a uyumlu hareket etmektedir. Kendine temel performans göstergeleri belirlemiş ve [SBF amaç hedef plan OD3](#) her yıl takibini yapmakta ve raporlamaktadır. [SBF faaliyet raporu OD3](#), [SBF KİDR OD3](#), ve [SBF değerlendirme raporu OD3](#)'ndan kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulama ve izleme kanıtları ile [SBF dif takip listesi OD3](#)'ünden iyileştirme kanıtları görülmektedir. Muafiyet ve intibak süreçleri, [SBF kurumsal bilgi sistemi OD2](#) üzerinden standartlara uygun şekilde yürütülmüş ve ilgili uygulamalar EBYS duyuruları ile kayıt altına alınmıştır. Kalite güvence sistemi kapsamında, öğrenci merkezli eğitim anlayışının güçlendirilmesi ve akademik danışmanlık süreçlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla öğretim elemanlarının [SBF danışmanlık saatleri OD2](#) sistematik olarak belirlenmiş; pano aracılığıyla duyurularak ders saatleri dışında erişilebilirlik sağlanmıştır. Bu doğrultuda, her bir öğretim elemanının öğrencilere ayırdığı danışmanlık saatleri güncellenerek görünür hale getirilmiş, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişim süreçlerinde ihtiyaç duydukları rehberliğe daha kolay erişebilmeleri sağlanmıştır.

Kanıtlar:

[SBF vizyon ve misyonu OD2](#)
[IU genel yönetim ilkeleri mevzuat OD2](#)
[YÖK mevzuat OD2](#)
[SBF dekan görev tanımı OD2](#)
[SBF kurullar ve komisyonlar OD2](#)
[SBF organizasyon şeması OD3](#)
[SBF görev tanımları OD3](#)
[SBF danışma kurulu OD2](#)
[2021 2025 yılı stratejik plan OD2](#)
[SBF amaç hedef plan OD3](#)
[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[SBF KİDR OD](#)
[SBF değerlendirme raporu OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)
[SBF kurumsal bilgi sistemi OD2](#)
[SBF danışmanlık saatleri OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.1.2. Liderlik

Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek için ISO 9001:2015 kapsamında [kalite politikası belgesi OD2](#) ilan edilmiştir. Buna yönelik [stratejik plan OD2](#)'da izlenen *H3.4 Kalite güvence sistemini oluşturmak* hedefi altında *P.G.3.4.2. idare bazında izlenen risk eylem planı sayısı* performans göstergesi bulunmaktadır. Çalışanların kalite bilincini artırmak amacıyla kalite komisyonu tarafından [seminer OD3](#) düzenlenmektedir. Fakültemizin süreç yönetimi ve süreç iyileştirme yaklaşımında ISO 9001: 2015 kalite yönetim sürecine ait [kalite el kitabı OD2](#)'ndaki süreç dokümanları, prosedürler ve talimatlar kullanılmaktadır. Ayrıca [YÖKAK kdr klavuzu OD2](#)'ndaki 46 ölçüt fakültemiz için kaliteyi geliştirme standartlarıdır. ISO 9001: 2015 ve YÖKAK dış denetimleri düzenli olarak yapılmakta ve kalite sistemlerinin etkinliği ölçülmektedir. [SBF YGG toplantısı OD3](#) ve [akademik ve idari personel memnuniyet anketleri OD3](#) kurum yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılmaktadır. [SBF öğrenci genel memnuniyeti OD3](#) düzenli olarak izlenmiş, elde edilen veriler analiz edilerek sürekli iyileştirme çalışmalarına yön verilmektedir. Kalite odaklı olarak, bölümlere alınan öğrenci sayısı sınırlandırılmıştır. Tanıtım, bilinirlik ve sosyal etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Fakülte bünyesinde bilgilendirici seminerler gerçekleştirilmekte olup seminer listeleri kayıt altına alınmıştır. [Eğitime katılım formu OD2](#) ile takip gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı kurumsal gelişim stratejisi kapsamında hazırlanan "Eğitim Planı", birimimizin kalite standartları çerçevesinde titizlikle takip edilmiştir. "Mezuniyet Takip Sistemi" ve "İşveren Memnuniyet Anketleri" tasarlanarak mezunların istihdam süreçleri ve sahadaki performanslarının izlenmesi başlatılmıştır. Tüm bunlar [SBF 2025 Birim Değerlendirme Raporu OD3](#)'nda detaylı belirtilmiştir.

Kanıtlar:

[kalite politikası belgesi OD2](#)
[stratejik plan OD2](#)
[seminer OD3](#)
[kalite el kitabı OD2](#)
[YÖKAK kdr klavuzu OD2](#)
[SBF YGG toplantısı OD3](#)
[akademik ve idari personel memnuniyet anketleri OD3](#)
[SBF öğrenci genel memnuniyeti OD3](#)
[Eğitime katılım formu OD2](#)
[SBF 2025 Birim Değerlendirme Raporu OD3](#)
[SBF değerlendirme raporu OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin [SBF değişim yönetim modeli OD2](#) oluşturmuş ve buna ilişkin faaliyetlere yer

verilmektedir. Her yıl kalite farkındalığı oluşturabilmek için seminerler düzenlenmektedir. Üst yönetimin belirlediği politikalar ve aldığı stratejik kararlar doğrultusunda her yıl iç ve dış paydaş memnuniyet anketleri, stratejik plandaki performans göstergeleri, öğretim üyelerinin eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme performansları geçmiş veriler ile kıyaslanarak iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir ve buna ilişkin planlamalar yapılmaktadır. Buna ilişkin [SBF kalite faaliyet takvimi OD2](#) oluşturulmuştur. Bu planlamalar yıllık olarak gözden geçirilerek iyileştirme alanlarına yönelik güncellemeler yapılmaktadır. YÖKAK KİDR Kılavuzundaki ölçütlere ilişkin veriler toplanıp analiz edilerek [SBF BİDR OD3](#) raporlanmaktadır. Kurumsal dönüşüm kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla, Kurum İçi Değerlendirme Raporu (KİDR) yazım süreçlerine yönelik akademik ve idari personele [bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri OD2](#) gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, kalite güvencesi, veri temelli yönetim, izleme ve sürekli iyileştirme yaklaşımları ele alınarak kurumsal farkındalığın artırılması ve süreçlerin daha etkin, sistematik ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesi hedeflenmiştir.

Kanıtlar:

[SBF değişim yönetim modeli OD2](#)

[SBF kalite faaliyet takvimi OD2](#)

[SBF BİDR OD3](#)

[bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 2

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi sağlamaya yönelik faaliyetleri fakülte üst yönetimi kararları ve [kalite guvencesi yönergesi OD2](#) ve ISO9001:2015 [kalite yönetim sistemi sartlari OD2](#)'na göre yürütülmektedir. [SBF kalite is akis semasi OD2](#) PUKO döngüsüne uygun ve sürekli iyileştirmeyi içermektedir. İç kalite güvencesi mekanizmasını uygulayabilmek için bir yıllık [kalite yönetimi planlama takvimi OD2](#) geliştirilmiştir. Görev ve sorumluluklar ise paydaşların rolleri ise kalite iş akış şeması dokümanında gösterilmiştir. Fakültemizin 2025 yılı kalite çalışmalarına yönelik yapmış oldukları faaliyetler [SBF amac hedef plan OD3](#) dokümanında verilmiştir. [SBF risk degerlendirme tablosu OD3](#)'de karşılaşılan riskler ve fırsatlar belirlenmiş ve alınması gereken önlemlere yer verilmiştir. [SBF değerlendirme raporu OD3](#)'nda izlenen kıyaslamalı istatistikler verilmiş ve iyileştirme alanları belirlenmiştir. [SBF dif takip listesi OD3](#)'te bunların planlamaları yapılmıştır. [2025 amac hedef plan dokümanı OD3](#) hazırlanmıştır.. Kalite komisyonu olarak yapılan toplantılar tutanak altına alınmıştır. Ayrıca [eğitim planı OD3](#) hazırlanmış ve [eğitim planına katılım formu OD2](#) ile kayıt altına alınmıştır.

Kanıtlar:

[kalite guvencesi yönergesi OD2](#)
[kalite yönetim sistemi şartları OD2](#)
[SBF kalite iş akış seması OD2](#)
[kalite yönetimi planlama takvimi OD2](#)
[SBF amaç hedef plan OD3](#)
[SBF risk değerlendirme tablosu OD3](#)
[SBF değerlendirme raporu OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)
[eğitim planı OD3](#)
[eğitim planına katılım formu OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 3**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Üniversitemizin genelinde hazırlanmış iç kalite güvencesi politikası uygulanmaktadır. Kalite süreçlerinin yürütülmesi ve izlenebilmesi için kullanılan formlar, kılavuzlar, prosedür ve talimatlar akademisyenlerin göreve alınma, atanma, yükseltme sonuçları ve akademik performansları, eğitim-öğretim sürecine ilişkin akademik takvim, iş akış süreçleri, görev tanımları, öğrencilerin işlemleri için kullanılan formlar, bölüm tanıtımları, yapılan etkinlik duyuruları ve etkinlik sonuçları, öğrencilerin uyması gereken kurallar, yönergeler ve yönetmelikler, faaliyet raporu, fakülte değerlendirme raporu, bölümler, BiDR raporu, duyuru ve haberler [SBF web sitesi OD3](#) ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tüm bilgiler KVKK çerçevesinde kullanılmaktadır. 2025 yılında web sitesi güncellemeleri gerçekleştirilmiştir. Her bölüm kendi web sitesini güncellemektedir.

Kanıtlar:

[SBF web sitesi OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar****A.2.1. Misyon ve vizyon**

Fakültemizin [SBF misyon ve vizyon OD3](#) başlığı altında yer alan misyon ve vizyonu, üniversitemizin genel misyon ve vizyonu ile uyumlu olacak şekilde belirlenmiş olup, kurumsal bütünlük ve stratejik yönelim gözetilerek oluşturulmuştur. Bu kapsamda, söz konusu misyon ve vizyon ifadeleri yalnızca üst politika belgeleri ile sınırlı kalmayıp, aynı zamanda üniversitemizin [stratejik planında OD2](#) yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri ile de entegre bir yapıda ele alınmıştır. Belirlenen bu çerçeve doğrultusunda fakültemiz; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini üniversitenin stratejik öncelikleri ile uyumlu biçimde

yürütmeyi hedeflemekte olup, ilgili misyon ve vizyon ifadeleri kurumsal şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda fakülte web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

[SBF misyon ve vizyon OD3 stratejik planında OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemizin stratejik plandaki izlediği temel performans göstergeleri ve yıllık karşılaştırmalı analizleri ve gerçekleştirme düzeyleri [SBF değerlendirme raporu OD3](#)'nda görülebilmektedir. Gerekli iyileştirme çalışmaları [SBF dif takip listesi OD3](#)'te belirlenerek bir sonraki sene yapılacaklar fakültenin amaç hedef plan dokümanına dahil edilmektedir. Bu planlamaların iç ve dış paydaşların katılımı ile gerçekleştirilebilmesi için [danisma kurullari yonergesi OD2](#) uyarınca [SBF danisma kurulu listesi OD2](#) oluşturulmuştur. Ayrıca memnuniyet anketleri uygulanmakta ve akademik kurul toplantıları yapılmaktadır ve [SBF akademik kurul OD3](#) ile kayıt altına alınmaktadır. [SBF Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\) OD3](#) toplantılarında paydaş geri bildirimleri, memnuniyet analizleri, iyileştirme faaliyetleri (DİF), stratejik analizler, iş sağlığı ve güvenliği ile acil durum süreçleri ve mezuniyet takip sistemi ele alınmaktadır.

Kanıtlar:

[SBF değerlendirme raporu OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)
[danisma kurullari yonergesi OD2](#)
[SBF danisma kurulu listesi OD2](#)
[SBF akademik kurul OD3](#)
[SBF Yönetimin Gözden Geçirmesi \(YGG\) OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.2.3. Performans Yönetimi

Performans yönetimi için kullanılan performans göstergeleri YÖKAK [kurum içi değerlendirme kılavuzu OD2](#)'ndaki 46 alt ölçüt izlenmekte ve [SBF BİDR raporu OD3](#) hazırlanmaktadır. Stratejik plandaki H1.1'e ait PG1.1.1 ve PG1.1.4, H1.2'ye ait PG1.2.4, H1.3'e ait PG.1.3.3 ve PG 1.3.4, H1.5'e ait PG1.5.3, H2.2'ye ait PG 2.2.1, PG2.2.2 ve PG2.2.4, H3.4'e ait PG3.4.2, H4.1'e ait PG 4.1.1 ve PG4.1.2 ve H5.4'e ait PG5.4.3 performans göstergeleri izlenmektedir. Performans göstergelerinin izlenme sonuçları [SBF değerlendirme raporu OD3](#)'nda görülebilir. Performans yönetiminde öğrenci ders

başarı raporları, fakülte değerlendirme raporu dekan tarafından incelenmekte ve geliştirilmesi gereken alanlar akademik kurul toplantılarında öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Birebir öğretim elemanlarının araştırma ve ders performans değerlendirme ve geri bildirim mekanizması oluşturulmamıştır. YÖKAK KİDR kılavuzu v.3.2.1. ve ISO 9001: 2015 kalite yönetim sistemi [kalite el kitabı OD2](#)'ndaki belirtilen süreç dokümanlarına, prosedür ve talimatlarına uygun olarak hazırlanmaktadır. Nihai performans raporu [SBF BİDR OD3](#) olarak yayınlanmaktadır. Performans göstergelerine ilişkin izleme sonuçları doğrultusunda tespit edilen iyileştirme alanları DİF (Düzeltilici ve İyileştirici Faaliyet) süreçleri kapsamında ele alınmakta ve [SBF dif takip listesi OD3](#) ile izlenmektedir. Süreçlerde tespit edilen uygunsuzluklara ilişkin kayıtlar ise [uygunsuzluk takip listesi OD3](#) üzerinden takip edilmekte ve gerekli düzeltici faaliyetler planlanarak uygulanmaktadır.

Kanıt:

[kurum içi değerlendirme kılavuzu OD2](#)
[SBF BİDR raporu OD3](#)
[SBF değerlendirme raporu OD3](#)
[kalite el kitabı OD2](#)
[SBF BİDR OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)
[uygunsuzluk takip listesi OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.3. Yönetim sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemizde bilgi yönetim sistemi kapsamında akademik ve idari süreçlerin etkin ve izlenebilir şekilde yürütülmesi amacıyla [OBS sistemi OD3](#), [EBYS sistemi OD3](#), [E-kampüs OD3](#) ve [SBF web sitesi OD3](#) gibi entegre bilgi sistemleri kullanılmaktadır. Öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden öğrenci kayıt, not, ders ve başarı durumları izlenmekte; e-kampüs sistemi ile ders materyalleri, ödev ve sınav süreçleri yönetilmektedir. Kurum içi yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca fakülte web sitesi aracılığıyla duyuru, faaliyet, akademik takvim ve diğer bilgilendirmeler paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla elde edilen veriler [SBF faaliyet raporu OD3](#) ile izlenmekte ve sürekli iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Kanıt:

[OBS sistemi OD3](#)
[EBYS sistemi OD3](#)
[E-kampüs OD3](#)
[SBF web sitesi OD3](#)

[SBF faaliyet raporu OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kadroya atanmadan önce yapılan soruşturma ve araştırmalar, kadroya atama, görevlendirme, idari personelin naklen diğer kurumlara geçişi, görevde yükselme ve öğretim üyelerinin teknoparkta [mevzuat OD2](#)'a uygun şekilde yürütülmekte olup bu süreçler [insan kaynakları süreci OD2](#) kapsamında gerçekleştirilmektedir. İnsan kaynakları süreçlerine ilişkin organizasyon yapısı, görev tanımları ve iş yükü dağılımları belirlenmiş olup [SBF organizasyon semasi OD2](#), [SBF görev tanımları OD3](#) ve akademik kadro ile ders yükü dağılım tabloları ile tanımlanmıştır. Atama ve görevlendirme süreçleri EBYS üzerinden yürütülmekte, [EBYS atama ve görevlendirme kararları OD3](#) ile kayıt altına alınmaktadır.

İnsan kaynaklarına ilişkin istatistikler ve yaptıkları çalışmalar [SBF faaliyet raporu OD3](#) ile izlenmektedir. Çalışanların memnuniyet düzeyleri ve önerileri akademik ve idari personel memnuniyet anketi ile belirlenmekte ve izlenmektedir. Memnuniyet anket sonuçları analiz edilerek personel memnuniyetine ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca [memnuniyet anketleri analizi OD4](#) ile mezunların görüşleri alınarak insan kaynakları ve eğitim süreçlerine dolaylı katkı sağlayacak geri bildirimler elde edilmektedir. İmkanlar dahilinde personelin çalışma ortamları iyileştirilmektedir. Memnuniyet düzeylerine ilişkin SBF raporu henüz bulunmamaktadır ve iyileştirici faaliyet olarak [SBF dif takip listesi OD2](#)'ne eklenmiştir. [SBF değerlendirme raporu OD4](#)'nda ve iyileştirme planları [SBF dif takip listesi OD2](#) listesinde görülebilir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin arttırılması temel hedef olmasına rağmen 2024 yılında idari ve akademik personel memnuniyet analizi sonuçlarına ve KAP geri bildirim raporlarına göre yetkinliklerin arttırılmasına ilişkin eğitim planı oluşturulmamış ve hizmet içi eğitim yapılmamıştır. Bu kapsamda hizmet içi eğitim planlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar iyileştirme faaliyeti olarak planlanmıştır.

Kanıtlar:

[mevzuat OD2](#)

[insan kaynakları süreci OD2](#)

[SBF organizasyon semasi OD2](#)

[SBF görev tanımları OD3](#)

[EBYS atama ve görevlendirme kararları OD3](#)

[SBF faaliyet raporu OD3](#)

[memnuniyet anketleri analizi OD4](#)

[SBF değerlendirme raporu OD4](#)

[SBF dif takip listesi OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.3.3. Finansal yönetim

Fakültemizde finansal yönetim süreçleri, [5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu mevzuat](#) hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Fakültenin mali kaynakları üniversite bütçesi kapsamında planlanmakta, tahsis edilmekte ve harcamalar ilgili mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. Bütçe planlama, harcama, satın alma ve ödeme süreçleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte olup tüm işlemler EBYS ve ilgili mali yönetim sistemleri üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Mali süreçler düzenli olarak izlenmekte, faaliyet raporları ve iç/dış denetimler aracılığıyla değerlendirilmektedir. Kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanılması esas alınmakta olup ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Kanıtlar:

[5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu mevzuat](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültemizde süreç yönetimi, [Kalite el kitabı OD2](#)'nin gereklilikleri, [YÖKAK kdr klavuzu OD2](#) ölçütleri ve stratejik plan doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik ve idari süreçlere ilişkin görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş olup [SBF görev tanımları OD3](#) ve [SBF iş akış şemaları OD3](#) dokümanlarında tanımlanmıştır. Süreçler planlama aşamasında [SBF amaç hedef planı OD3](#) ile belirlenmekte, uygulama aşamasında ilgili birimler tarafından yürütülmektedir. Süreçlerin izlenmesi ise performans göstergeleri, faaliyet raporları ve değerlendirme raporları aracılığıyla yapılmaktadır. Her yıl [SBF risk değerlendirme tablosu OD3](#) ile süreçlere ilişkin riskler ve fırsatlar belirlenmekte ve güncellenmektedir. Akademik ve idari personel memnuniyet düzeyleri izlenerek sonuçlar [SBF değerlendirme raporu OD3](#)'nda analiz edilmekte, iyileştirme alanları belirlenerek [SBF dif takip listesi OD3](#)'ne aktarılmaktadır. İç ve dış paydaşlardan ve dış değerlendiricilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı benimsenmiş olup süreçlerin etkinliği düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik kurul toplantıları aracılığıyla paydaşlara bilgilendirmeler yapılmaktadır. gerçekleştirilemeyen hedef ve amaçlar [uygunsuzluk takip listesi OD3](#) kapsamında belirtilecektir.

Kanıtlar:

[Kalite el kitabı OD2](#)

[YÖKAK kdr klavuzu OD2](#)

[SBF görev tanımları OD3](#)

[SBF iş akış şemaları OD3](#)

[SBF amaç hedef planı OD3](#)

[SBF risk değerlendirme tablosu OD3](#)

[SBF degerlendirme raporu OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)
[uygunsuzluk takip listesi OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

ISO 9001: 2015 kalite yönetim sistemi gereğince [ic ve dis baglam belirleme proseduru OD2](#) oluşturulmuştur.

Ayrıca [danisma kurullari yonergesi OD2](#) uyarınca iç ve dış paydaşlardan oluşan bir [SBF danisma kurulu listesi OD2](#) oluşturulmuştur. Çalışanların memnuniyet düzeyleri belirlenmekte ve izlenmektedir. [SBF degerlendirme raporu OD3](#) ile sonuçlarını izlemekte ve söz konusu şartların karşılanma durumlarına göre gerekli tedbirler alınmaktadır. Dış paydaşların görüşleri dış paydaş memnuniyet anketleri aracılığıyla sistematik olarak alınmakta, elde edilen veriler analiz edilerek [dış paydaş memnuniyet anket analizi OD3](#) ile raporlanmakta ve [SBF degerlendirme raporu OD3](#)'nda değerlendirilerek karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. 2024 yılında fakülte için dış paydaş memnuniyet anketi uygulamamıştır. Herhangi bir dış paydaş ziyareti de gerçekleştirilmemiştir. Üniversite geneli yapılan dış paydaş toplantısında gelen geri bildirimler doğrultusunda kendi yapması gerekenleri [SBF degerlendirme raporu OD3](#)'nda raporlanmıştır. Akademik çalışmalar ve projeler incelendiğinde yerel projelerin veya çalışmaların olmadığı görülmektedir. Akademik personel memnuniyet anketi sonuçlarına göre üniversitenin yerelde tanınırlığının azaldığına dair görüş bildirdiği görülmektedir. İyileştirme alanları [dış paydaş memnuniyet anket analizi OD3](#) doğrultusunda [SBF dif takip listesi OD3](#) kapsamında izlenecek ve gerçekleştirilen faaliyetlerin etkinliği değerlendirilecektir.

Kanıtlar:

[ic ve dis baglam belirleme proseduru OD2](#)
[danisma kurullari yonergesi OD2](#)
[SBF danisma kurulu listesi OD2](#)
[dış paydaş memnuniyet anket analizi OD3](#)
[SBF degerlendirme raporu OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizin öğrenci görüşleri öğrenci memnuniyeti anketi, öğretim elemanı ve ders

değerlendirme formu ile alınmaktadır. Memnuniyet anketleri öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrenciler dönem sonu ders harf notlarını görmeden önce alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Sonuçları [SBF degerlendirme raporu OD3](#)'nda raporlanmıştır. Eğitim öğretim sürecinde öğrenciler [ekampus OD3](#) üzerinden ve öğrenci bilgi sistemi üzerinden mesaj yoluyla danışmanları ve dersleri veren öğretim üyeleri ile iletişim kurabilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda belirlenen iyileştirme alanları fakülte değerlendirme raporlarında ortaya konulmakta ve bu alanlara ilişkin iyileştirici faaliyetler DİF süreçleri kapsamında [SBF dif takip listesi OD3](#) üzerinden planlanmakta ve izlenmektedir . DİF takip listesinde yer alan ve tamamlanan iyileştirme faaliyetlerine ilişkin kayıtlar DİF faaliyet formları ile desteklenmektedir. Bununla birlikte öğrenci geri bildirimlerine dayalı iyileştirici eylem planları ve öğrenci eylem planlarının sistematik ve bütüncül bir yapı içerisinde henüz oluşturulmadığı ve dokümanite edilmediği değerlendirilmektedir. Öğrenci geri bildirimlerinin stratejik amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmesine yönelik olarak fakültenin amaç ve hedef planında yer alan eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik hedefler ([SBF amac hedef plan OD3](#)) ile ilişkilendirme yapılması planlanmaktadır . Bu kapsamda özellikle A2 kapsamında yer alan hedefler (örneğin H2.2) ve A5 kapsamında memnuniyetin artırılmasına yönelik hedefler ile geri bildirim sonuçlarının entegrasyonu gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

[SBF degerlendirme raporu OD3](#)
[ekampus OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD3](#)
[SBF amac hedef plan OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizin bir [mezun bilgi sistemi OD2](#) bulunmakta mezun öğrenciler kendi istekleri ile bu sisteme kayıt olmakta fakat buna yönelik herhangi bir izleme ve iyileştirme çalışması bulunmamaktadır. Bununla birlikte fakültemiz danışma kurulunda mezun temsilcileri de yer almakta olup ([SBF danisma kurulu listesi OD2](#)), mezunların görüş ve önerileri bu platform aracılığıyla alınarak süreçlere dolaylı katkı sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

[mezun bilgi sistemi OD2](#)
[SBF danisma kurulu listesi OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 2

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Öğrenci ve personelin bilimsel ve eğitimsel deneyimlerini artırmak amacıyla, üniversitemizin dış ilişkiler koordinatörlüğü vasıtasıyla iş birlikleri ve protokoller oluşturulmaktadır. Erasmus değişim programı yönergesi ve Mevlâna değişim programı yönergesi [mevzuat OD2](#)'ı ile düzenlenmektedir. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü'nün uluslararası üniversitelerle imzalanan öğretim üyesi ders alma ve verme [K131 OD2](#) ve erasmus öğretim üyesi ve öğrenci değişim programı [K171 OD2](#) ikili anlaşmaları çerçevesinde başlatılan karşılıklı akademik, kültürel çalışmaları ve ortak projelerin hazırlanmasını, öğretim ve araştırma elemanları ile öğrencileri kapsayan ve mübadele programlarını da içeren her türlü uluslararası işbirliği çalışmaları ile fakültemize bağlı öğrenci ve öğretim elemanlarına olanak sağlamaktadır. 2024 yılı itibariyle fakültemizden 1 öğrenci Erasmus değişim programı kapsamında, 1 öğrenci ise Mevlâna değişim programı kapsamında hareketlilik gerçekleştirmiştir. Fakültemize uluslararası öğrenci alımı ise yine dış ilişkiler koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır. Fakültemizin kendine özgü bir süreç yönetimi bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

[mevzuat OD2](#)

[K131 OD2](#)

[K171 OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 2

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Fakültemizde uluslararasılaşma performansı, üniversitenin ilgili birimleri aracılığıyla yürütülen değişim programları ve yabancı uyruklu öğrenci verileri üzerinden izlenmektedir. Uluslararası hareketlilik faaliyetleri kapsamında Erasmus ve Mevlâna değişim programları bulunmakla birlikte, fakülte düzeyinde bu programlara katılımın sınırlı olduğu değerlendirilmektedir. Fakültemizde yabancı uyruklu öğrenciler bulunmakta olup, öğrencilere ilişkin sayısal veriler [SBF faaliyet raporu OD3](#) kapsamında izlenmektedir. Ancak yabancı öğrencilere ilişkin izleme faaliyetleri ağırlıklı olarak nicel veriler üzerinden yürütülmekte olup, yabancı öğrenci oranı, kayıt sildirme nedenleri ve akademik başarı durumlarına ilişkin ayrıntılı ve sistematik analizlerin yapılmadığı değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma performansına ilişkin olarak Erasmus ve Mevlâna değişim programlarına katılan öğrenci ve öğretim elemanı sayıları ile uluslararası anlaşma sayısına yönelik düzenli ve sistematik veri izleme mekanizmalarının bulunmadığı görülmektedir. Bununla birlikte uluslararası yayın ve proje faaliyetlerine ilişkin veriler faaliyet raporlarında yer almakla birlikte, bu faaliyetlerin uluslararasılaşma performansı kapsamında oran bazlı veya karşılaştırmalı olarak analiz edilmediği anlaşılmaktadır.

Fakültemizde uluslararasılaşmaya yönelik performans göstergeleri kapsamında yıllık karşılaştırmalı veri analizleri ile hedef–gerçekleşme değerlendirmelerinin sistematik olarak yapılmadığı, bu durumun performans yönetimi açısından gelişime açık bir alan olduğu değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma performansına yönelik olarak değişim programlarına katılımın artırılması, öğrenci ve akademik personelin uluslararası hareketliliğe teşvik edilmesi ve yabancı uyruklu öğrencilere yönelik izleme ve değerlendirme mekanizmalarının geliştirilmesi ihtiyaç olarak görülmektedir. Ayrıca değişim programlarına yönelik farkındalığın artırılması gerektiği değerlendirme raporlarında da vurgulanmıştır. Bu kapsamda uluslararasılaşma performansının geliştirilmesine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiş olup, söz konusu faaliyetlerin DİF süreçleri kapsamında izlenmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar:

[SBF faaliyet raporu OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1.Programların tasarımı ve onayı

Birimimizde program tasarımlarının ilgili programın önerisi, programın ihtiyaçları ve kaynakları gözetilerek fakülte kurulundan ve Üniversite Senato'sundan geçtikten sonra Yükseköğretim Kurulu'na önerilmektedir. Program tasarım ve onayları Program tasarımı ve onayı süreci mevzuat, süreçler ve süreç akış şemaları ile işleyişi belirlenmiştir. Kural, ilke, usul ve esaslar [yok akts klavuzu OD2](#), [egitim komisyonu yonergesi OD2](#) [egitim ogretim hizmetlerinin tasarimi gelistirilmesi proseduru OD2](#) ve [onlisans lisans egitim ogretim ve sinav yonetmeli OD2](#) ile belirlenmektedir. Lisans programı açmak için [OİDB lisans ve onlisans programlarini acma is akislari OD3](#) ve [SBF is akis sureci OD3](#) süreçleri izlenmektedir. İlgili program hakkında bilgi, YÖK onayından sonra Üniversitemizin [bilgi paketi OD3](#) ile paydaşlarla paylaşılmaktadır. Program tasarımları ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Birimimizde oluşturulan öğretim programları fakülte yönetim kurulunun kabulü ve [SBF fakulte kurulu kararı OD3](#) ve Üniversite Senato'sunun onayından sonra ÖİDB'na gönderilmektedir. Fakültemizdeki program tasarımları Stratejik plandaki hedeflerine [2021 2025 stratejik plan\(s.13\) OD2](#) uyumlu olarak yürütülmektedir. Üniversitenin ders bilgi paketinde [program tanimlari ve program ciktilari OD3](#) yer almaktadır. Eğitim amaçları ve program çıktıları TYYÇ doğrultusunda [SBF fakulte kurul listesi OD3](#) fakülte kurulunda görüşülerek hazırlanmaktadır. Fakültemizde Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil uzaktan program tasarımında [SBF haftalik ders programi OD3](#) UZMER tarafından [e-kampus uygulaması OD3](#) üzerinden verilmektedir. [SBF ogrenci memnuniyet anketi OD3](#)'te yer alan açık uçlu öneri belirtme sorusu ile uzaktan eğitim konusunda öğrenci talepleri SBF kalite komisyonu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. [ders izlenceleri OD2](#) programların TYÇ-Program Çıktıları ve Temel Alan ilişkisini göstermektedir. Program tasarımında iç ve dış paydaşlardan alınacak görüşler için [danisma kurullari yonergesi OD2](#) doğrultusunda [SBF danisma kurulu listesi OD2](#) oluşturulmuştur.

Kanıtlar:

[yok akts klavuzu OD2](#)

[egitim komisyonu yonergesi OD2](#)

[egitim ogretim hizmetlerinin tasarimi gelistirilmesi proseduru OD2](#)

[OİDB lisans ve onlisans programlarini acma is akislari OD3](#)

[SBF is akis sureci OD2](#)

[onlisans lisans egitim ogretim ve sinav yonetmeligi OD2](#)

[bilgi paketi OD2](#)

[SBF fakulte kurulu karari OD3](#)

[2021 2025 stratejik plan\(s.13\) OD2](#)

[SBF rogram tanimlari ve program ciktilari OD3](#)

[SBF fakulte kurul listesi OD2](#)

[SBF haftalik ders programi OD3](#)

[e-kampus uygulaması OD3](#)

[SBF ogrenci memnuniyet anketi OD3](#)

[SBF degerlendirme raporu OD4](#)

[SBF dif takip listesi OD2](#)

[SBF ders izlenceleri OD2](#)

[danisma kurullari yonergesi OD2](#)

[SBF danisma kurulu listesi OD2](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizde ders programları ve içeriklerinin Avrupa Yüksek Öğretim Alanı kapsamındaki [akts kullanıcı klavuzu OD2](#) “çeşitlilik ve birlik arasındaki denge” ilkesi gözetilerek tasarlanmaktadır. Derslerin iş yükü planlamaları bu ilke doğrultusunda belirlenen [bilgi paketi hazırlama iş akis sureci OD3](#) ile gerçekleştirilmektedir. Ders dağılımında iş yükleri ve ders dağılımlarının katılımcı bir şekilde yapıldığına dair kanıt [SBF faaliyet raporu OD3](#) (fakültemizin her bölümüne ait öğretim elemanlarının ders yükleri başlık 8’te) sunulmaktadır. Zorunlu/seçmeli ders oranını Ders Bilgi Paketlerinde görülebilmektedir [SBF bilgi paketindeki müfredat OD3](#). Öğretim programlarında 240 AKTS toplam iş yükü kredisi bulunmakta ve bunun %25 oranında seçmeli ders bulunmaktadır. Müfredat yenilemelerine ilişkin uygulamaları [SBF fakulte ders uyumu sağlama komisyonu OD2](#) yapmaktadır. Buna ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları Bologna süreci izleme komisyonu, Bologna eşgüdüm komisyonu ve Eğitim-Öğretim Komisyonu [komisyon üye listeleri OD2](#) tarafından gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizdeki açılan seçmeli dersler (S) kapsamında öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmak adına seçenekler sunulmuştur. Bölümlere yönelik hazırlanmış ders müfredatlarında seçmeli [SBF derslerin içerikleri OD3](#) ile ilgili bilgiler bulunmaktadır ve ders kayıt dönemlerinde öğrencilerin bu dersleri seçmeleri teşvik edilmektedir. Bu dersler gelen öğrenci ve ders öğretim üyesi sözel talepleri doğrultusunda güncellenmekte ve yeni dersler [yönetim kurulu kararı OD3](#) ile müfredata eklenebilmektedir. Kurumda uygulamalı dersler, staj, uzaktan öğretimle yürütülecek derslere yönelik yönergeler [uygulamalı eğitim yönergesi OD2](#), [staj yönergesi OD2](#), [uzaktan öğrenim yönergesi OD2](#), [pandemi sürecinde uzaktan öğretim usul esas OD2](#) bulunmaktadır.

Pedagojik formasyon eğitimi
[öğretmen yetistiren fakülteler dışında formasyon yönergesi OD2](#)'ne göre
verilmektedir. Bunun yanında alan/alan dışı ders dağılımı ve bu ders dağılımının [onlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği\(s.4\) OD2](#) belirtilen koşullara (Bölüm seçmeli ders havuzunda yer almayan seçilmiş dersler mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS'nin %10'unu aşamaz) uygun olarak verilmektedir. Seçmeli ders havuzunda alanda (10 ders ve 84 AKTS'ye karşılık gelen) ve alan dışı olarak pedagojik formasyon (9 ders ve 27 AKTS) dersleri mevcuttur [SBF bilgi paketi müfredat OD3](#). Öğrenciler zorunlu olarak belirli seçmeli ders(ler)e yönlendirilmektedir. İzleme çalışmaları kapsamında KAP raporu incelendiğinde ders dağılım dengesinde AKTS kredisi 240 AKTS'dir. "Öğretmen Yetiştiren Fakülteler Dışında Formasyon Eğitimi Alınabilen Fakülteler/Yüksekokullarda Uygulanacak Olan Pedagojik Formasyon Eğitimi Yönergesi"ndeki [öğretmen yetistiren fakülteler dışında formasyon yönergesi OD2](#) 40 kredilik ders grubunun öğretim programlarında belirtilmemesi kriteri bulunmaktadır. Öğrenci memnuniyet anket sorularında zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ders dengesine yönelik sorular olmadığı tespit edilmiştir [SBF öğrenci memnuniyet anketi OD3](#). Anketler merkezi olarak uygulandığı için buna yönelik herhangi bir iyileştirici-düzenleyici faaliyet düzenlenmemiştir.

Kanıtlar:

[akts kullanıcı klavuzu OD2](#)
[bilgi paketi hazırlama iş akış süreci OD3](#)
[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[SBF bilgi paketindeki müfredat OD3](#)
[yok akts klavuzu OD2](#)
[SBF fakülte ders uyumu sağlama komisyonu OD2](#)
[komisyon üye listeleri OD2](#)
[SBF derslerin içerikleri OD3](#)
[yönetim kurulu kararı OD3](#)
[uygulamalı eğitim yönergesi OD2](#)
[staj yönergesi OD2](#)

[uzaktan ogrenim yonergesi OD2](#)

[pandemi surecinde uzaktan ogretim usul esas OD2](#)

[ogretmen yetistiren fakulteler disinda formasyon yonergesi OD](#)

[2](#)

[onlisans ve lisans egitim ogretim ve sinav yonetmeligi\(s.4\) OD2](#)

[SBF ogrenci memnuniyet anketi OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunu gösteren süreçler [bologna esgudum komisyonu OD2](#) tarafından izlenmektedir. Bu komisyon [egitim ogretim komisyonu yonergesi OD2](#) ne uygun hareket etmektedir. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu ve nasıl gerçekleştiğine ilişkin yönergeler [onlisans ve lisans egitim ogretim ve sinav yonetmeligi\(s.3\) OD2](#) ile belirlenmektedir. Bilgi Paketlerinde derslerin öğrenme kazanımlarının (karma ve uzaktan eğitim dahil) tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmektedir [SBF tyyc tablolari OD3](#). TYYÇ tabloları [bilgi paketi OD3](#) ile ilan edilmektedir. 2025 yılı itibariyle fakültemiz ders bilgi paketinde sadece Hemşirelik ve Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümlerinin içeriğinin tam olduğu görülmüştür.

Kanıtlar:

[bologna esgudum komisyonu OD2](#)
[egitim ogretim komisyonu yonergesi OD2](#)
[onlisans ve lisans egitim ogretim ve sinav yonetmeligi\(s.3\) OD2](#)
[SBF tyyc tablolari OD3](#)
[bilgi paketi OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 2

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Fakültemizde tüm programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiş ve [bilgi paketi OD2](#) üzerinden paylaşılmaktadır. Uluslararası hareketlilik programları kapsamında gelen ve giden öğrenciler ile yatay geçiş ile gelen öğrencilerin ders intibaklarında AKTS kullanılmaktadır. Buna ilişkin tanımlı mevzuat [onlisans ve lisans egitim ogretim ve sinav yonetmeligi OD2](#), [muafiyet ve intibak islemleri yonergesi OD2](#), [akts kullanici klavuzu OD2](#), [yatay gecis yonergesi OD2](#), [erasmus degisim programi yonergesi OD2](#), [farabi degisim programi yonergesi OD2](#), [mevlana degisim programi yonergesi OD2](#), [uluslararasi ogrenci kabul yonergesi OD2](#), [uluslararasi ogrenci sinav yonergesi OD2](#) ve [muafiyet ve intibak is akis semalari OD2](#) tanımlıdır. AKTS'ye uygun kredi hesaplamalarında temel ölçüt olarak “iş yükü” hesaplaması temel alınmaktadır. İş yükü hesaplamaları da haftalık ders saati sayısı, seminerler, pratiğe yönelik çalışmalar, alan çalışmaları, araştırma projeleri, bitirme tezi, evde ya da kütüphanede bireysel çalışma ile hesaplanmaktadır. Bunun kanıtı [SBF ders izlenceleri OD3](#) görülebilmektedir. Derse yönelik AKTS iş yükü KAP geribildiriminde öğrenci iş yükü kredisinin birçok mesleki uygulama, staj

ve projeler için tanımlanmamış olması ve/veya Ders Bilgi Paketine bu kredilerin yansıtılmadığı görülmektedir. Takibi [SBF öğrenci memnuniyet anketi OD3](#) ve [Ders Öğretim Üyesi Değerlendirme Analiz Raporu OD3](#) ile gerçekleştirilmektedir. Bu ankete ilişkin değerlendirmeler ve ankette yer alan sorular [SBF değerlendirme raporu\(s.5\) OD3](#) yer almaktadır. Bu anketler öğrencilere ders notlarını öğrenmeden önce uygulanmaktadır. Bu anketlerin ders notlarını bir an önce öğrenebilmek adına dikkatli doldurmadıkları gözlemlenmiştir. Konu hem birim kalite komisyonunda gündeme gelmiştir. Iğdır Üniversitesi'nin [onlisans lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği OD2](#) uyarınca lisans ve çift anadal/yandal eğitimlerini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilecek olan geçici mezuniyet belgesi [diploma ve diploma eki yonergesi OD2](#) ile belirlenmektedir. Başarılı bir şekilde mezun olan öğrencilere diploma ve diploma eki düzenlenmektedir. Diploma düzenlemek için [diploma düzenleme iş akis süreci OD3](#) uygulanmaktadır. Öğrenciler mezun olduktan sonra geçici mezuniyet belgelerini e-devlet üzerinden alabilmektedir. Öğretim üyelerinin görüşleri [obs OD3](#) öğrenci bilgi sistemi üzerinden iş yükü tabloları üzerinden alınmaktadır. Öğrencilerin görüşleri ise ders-öğretim üyesi değerlendirme anketindeki 5. ve 16. sorular ile öğrenci genel memnuniyet anketinde ise 3,7,8 ve 19. sorular ile görüşü alınmaktadır. İş yüküne ilişkin sorular ve izleme kanıtları [SBF değerlendirme raporu OD4](#) nda görülebilmektedir. Buna ilişkin henüz herhangi bir iyileştirme kanıtı bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

[bilgi paketi OD2](#)
[onlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği OD2](#)
[diploma düzenleme iş akis süreci OD3](#)
[muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi OD2](#)
[akts kullanıcı klavuzu OD2](#)
[yatay geçiş yönergesi OD2](#)
[erasmus değişim programı yönergesi OD2](#)
[farabi değişim programı yönergesi OD2](#)
[mevlana değişim programı yönergesi OD2](#)
[uluslararası öğrenci kabulü yönergesi OD2](#)
[uluslararası öğrenci sınav yönergesi OD2](#)
[muafiyet ve intibak iş akis semaları OD2](#)
[SBF ders izlenceleri OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD1](#)
[SBF öğrenci memnuniyet anketi OD3](#)
[SBF risk değerlendirme tablosu OD3](#)
[SBF dif takip listesi OD2](#)
[diploma ve diploma eki yönergesi OD2](#)
[OBS OD3](#)
[SBF değerlendirme raporu OD](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemizde yer alan programların amaçları ve program çıktıları [akts kullanıcı kılavuzu OD2](#),

[egitim ogretim hizmetlerinin tasarimi ve gelistirilmesi proseduru OD2](#) ve

[2021 2025 stratejik plan\(s.67\) OD2](#) daki P.G.1.1.3, P.G.1.2.1, P.G.1.3.2., P.G.1.3.3.,

P.G.1.3.4., P.G.1.3.5. P.G.1.5.5 performans göstergeleri, [bilgi paketi OD3](#) ve

[obs sistemi OD3](#) ile izlenerek güncellenmektedir. 2024 yılında müfredat güncellemeleri devam ettiği için bilgi paketlerindeki dersler sıfırlanmıştır.

Her yıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, ilişik kesme sayıları/nedenleri gibi [SBF veriler OD3](#) karşılaştırmalı olarak izlenmektedir. Ders-öğretim üyesi değerlendirme anketlerinde öğrencilerin programlara ilişkin beklentilerinin karşılanıp karşılanmadığı izlenmektedir. Bu anketlerin soruları ve değerlendirmeleri [SBF değerlendirme raporu OD4](#) yer almaktadır. 2024 KAP geri bildiriminde genel öğrenci memnuniyet anketinde ders çeşitliliğine ilişkin memnuniyet düzeyini ölçen bir soru bulunmadığı belirtilmiştir. [SBF dif takip listesi OD2](#)'nde öğrencilerin ders çeşitliliğine ilişkin memnuniyet düzeyinin ölçülmesine yönelik istatistikler tutulmasına ilişkin düzeltici ve iyileştirici faaliyet planlanmıştır. Müfredat güncellemelerinde iç ve dış paydaşlardan geri bildirim alabilmek için danışma yönergesi çıkarılmış ve danışma kurulları oluşturulmuş ve yılda en az bir toplantı planlanmıştır.

Doğal afet gibi olağandışı durumlarda programların yürütülmesi için [e kampus sistemi OD3](#) uygulaması kullanılmaktadır. Bu sistem öğrencilerin dersleri uzaktan izlemelerine yardımcı olmaktadır. Öğrenciler canlı derslere girebilmekte ve derslere interaktif şekilde katılım sağlayabilmektedir. Ayrıca derslerin ilerleyişi sistemden görülebilmektedir. Dersler yabancı dil, Atatürk İlke ve İnkıpları ve Türkçe derslerine ilişkin istatistikler izlenebilmektedir. Ayrıca öğrenciler derste olduğu kadar sistemden mesaj atarak öğretim üyesi ile istediği zaman iletişim kurabilmektedir. Diğer yandan e-kampüs sistemi öğrencilerin ödev, sınav vb. ders uygulamalarını yükleyerek geri bildirim de alabilmektedir. Yüz-yüze derslerde öğretim üyesi isterse bu sisteme ders notu yükleme, ödev verme, bu ödevleri notlandırma gibi faaliyetler yürütebilmektedir. Dersler yüz-yüze de olsa derslerin hepsi e-kampüse tanımlanmaktadır.

Programların izleme ve güncelleme süreçleri akademik yıl başında ulusal ve uluslararası programları inceleyerek yürütülmekte ve programlar bu doğrultuda güncellenmektedir. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler paydaşlara [SBF fakulte web sitesi OD3](#) zerinden duyurulmaktadır. Akademik yıl başında kurum genelinde yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik düzenlenen oryantasyon programlarında da [oryantasyon programı OD3](#) ğrencilere niversite, programlar ve kampüs olanaklarına ilişkin tanıtım videoları izletilmektedir.

Kanıtlar:

[akts_kullanici_kilavuzu_OD2,](#)
[egitim_ogretim_hizmetlerinin_tasarimi_ve_gelistirilmesi_proseduru_OD2](#)
[2021_2025_stratejik_plan\(s.67\)_OD2](#)
[bilgi_paketi_OD3](#)
[sbf_veriler_OD3](#)
[obs_sistemi_OD3](#)
[SBF_degerlendirme_raporu_OD4](#)
[SBF_dif_takip_listesi_OD2](#)
[e_kampus_sistemi_OD3](#)
[SBF_fakulte_web_sitesi_OD3](#)
[Oryantasyon_Programı_OD3](#)

ve

Genel Olgunluk Düzeyi: 4

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminden [SBF fakülte ve yönetim kurulu OD2](#) ve izlenmesinden [kalite komisyonu OD2](#) ve [egitim ogretim alt komisyonu OD2](#) sorumludur. Eğitim öğretim komisyonu [ekom yönergesi OD2](#) ne uygun hareket etmektedir. Fakültemizin fakülte ve yönetim kurulu yapılanmış olup süreçle ilgili [egitim ogretim sureci is akis semalari OD2](#) bulunmaktadır. Fakültemizde eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması ile ilgili uygulanan [fakulte surec proseduru OD2](#) ve ilgili [mevzuat OD2](#) bulunmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin yürütülmesi ile ilgili akademik yıl içerisindeki önemli tarihleri gösterir [akademik takvim OD3](#) web sitesinde yayınlanmaktadır. Akademik takvim hazırlanırken [akademik takvim hazırlanma is akis sureci OD3](#) izlenmektedir. Eğitim-Öğretim süreçlerinin yönetimi ve paydaşlara duyurulabilmesi için [obs OD3](#), [e kampüs, OD3](#), [ebys OD3](#), [bilgi paketi OD3](#), [fakülte web sitesi, OD3](#) bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. Bunlardan OBS ve e-kampus bilgi yönetim sistemleridir. Yapılan değişiklikler ise bilgi paketi ve fakülte web sitesi üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır. Sürece ilişkin kurum içi yazışmalar EBYS üzerinden yapılmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesi [SBF faaliyet raporu OD3](#) ve [SBF fakulte degerlendirme raporu OD4](#) ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin [SBF dif takip listesi OD2](#) kullanılmaktadır. DİF takip listesinin açıklama kısmında iyileştirici düzeltici faaliyet kapatıldı ise iyileştirme sonuçları belirtilmekte eğer yeni planlanmış ise düzeltici ve iyileştirici faaliyetin ne için yapılacağı yazılmaktadır. Fakültemiz değerlendirme raporunda belirtilen memnuniyetsizlik alanları DİF Takip Listesinde planlanmakta ve iyileştirme faaliyetleri ve etkileri yıl sonunda [SBF 2024 bidr OD4](#)nda değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

[SBF fakulte ve yönetim kurulu OD2](#)
[kalite komisyonu OD2](#)
[egitim ogretim alt komisyonu OD2](#)
[ekom yönergesi OD2](#)
[egitim ogretim sureci is akis semalari OD2](#)
[fakulte surec proseduru OD2](#)
[mevzuat OD2](#)
[akademik takvim OD3](#)
[akademik takvim hazırlanma is akis sureci OD3](#)
[obs OD3](#)
[e_kampus, OD3](#)
[ebys, OD3](#)
[bilgi paketi, OD3](#)
[fakülte web sitesi OD3](#)
[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[SBF degerlendirme raporu OD4](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 4

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

Eğitim-öğretim sürecinde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası uygulama temelli öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlar ders Bilgi Paketindeki, Ders Öğretim Planlarında yer alan [SBF planlanan öğrenme aktiviteleri ve metodları OD2](#) başlığı altında yer verilmektedir. [SBF ders izlenceleri OD2](#) ve ders bilgi paketleri incelendiğinde bu örnekte de görüldüğü gibi bilgi paketlerinin düzgün doldurulmadığı ve güncellenmediği görülmektedir. 2026 yılı Amaç-Hedef planına eklenmesi olanlanmış olup iyileştirme süreci güvence altına alınmıştır. Fakültemiz uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler için

[uzaktan eğitim yonergesi OD2](#)

ve

[pandemide uzaktan eğitim uygulama usul ve esasları OD2](#)'na uygun eğitim faaliyetleri göstermektedir. Uzaktan eğitimde tüm bölümlerde ortak olan Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil (İngilizce) [uzmer OD3](#) tarafından [e-kampüs sistemi OD3](#) üzerinden verilmektedir. 2024 KAP raporunda öğrenci merkezli uygulamaları izlemek için Ders-Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketine öğrenci merkezli uygulamaların derste uygulanıp uygulanmadığını gösterecek bir soru eklenmesi önerilmiştir. Buna ilişkin eklemeleri fakültemiz değil kalite koordinatörlüğü yapmaktadır. 2024 yılı itibariyle eğitimcilerin eğitimine ilişkin herhangi bir planlama ya da düzeltici ve iyileştirici faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

Kanıtlar:

[SBF planlanan öğrenme aktiviteleri ve metodları OD2](#)

[uzaktan eğitim yonergesi OD2](#)

[pandemide uzaktan eğitim uygulama usul ve esasları OD2](#)

[uzmer OD3](#)

[e-kampüs sistemi OD3](#)

[SBF dif takip listesi OD2](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları [SBF ders izlenceleri OD2](#) nden görülebilmektedir. Derslerde öğrenci merkezli ölçme ve

değerlendirmenin yetkinlik ve performans temelinde yürütüldüğü ve öğrencilere kendilerini ifade etme olanaklarının mümkün olduğunca çeşitlendirildiğini ölçmek amacıyla [akts işyükü anketi OD1](#) geliştirilmiş ama uygulaması yapılmamıştır. Genel öğrenci memnuniyet anketi ve ders-öğretim üyesi memnuniyet anketlerinde derslerin iş yükünün makul olup olmadığına dair memnuniyetleri sorulmaktadır. Buna ilişkin izleme sonuçları [SBF değerlendirme raporu OD4](#)'nda yer almaktadır. Sadece öğretim üyelerinin OBS sistemindeki [iş yükü sekmesi OD2](#) doldurmaları ile görüşleri alınmaktadır. Bu alanlarında her ders için eksiksiz doldurulmadığı tespit edilmiştir. Bu yüzden sağlıklı bir izleme gerçekleştirilememektedir. Ders bilgi paketindeki güncellemelere ilişkin planlamalar [SBF dif takip listesi OD2](#)'ne eklenmiştir. Sınav güvenliği [onlisans lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği OD2](#) ile belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Sınav Programlarının hazırlanması için [sınav programı hazırlama iş akis süreci OD3](#) izlenmektedir. Ayrıca sınavlarda [sınav uygulama esasları OD3](#) her sınav başında okunmakta ve [SBF gözetmen listesi OD3](#) hazırlanmaktadır.

Dekan başkanlığında [SBF fakülte kurulu OD2](#) toplantılarında derslerin zamanında yapılması, devamsızlık listelerinin alınması, öğretim üyelerine sınavlarda öğrencilerin sınavda oturma düzeni, kimlik kontrolü, telefonların masada olmamasına dikkat edilmesi, sınavların sadece test veya sadece ucu açık sorulardan oluşmaması ve sınav evraklarında A ve B gruplarının oluşturulması, sınav raporlarının dekanlığa teslim edilmesi gibi hatırlatmalar yapılmaktadır. Ders-öğretim üyesi memnuniyet anketinde ders işlenmesi ve sınavlara ilişkin öğrenci memnuniyeti izlenmektedir. [SBF değerlendirme raporu OD4](#)'nda izleme sonuçları yer almaktadır. Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar yoktur. Çevrimiçi verilen UZMER derslerinin sınavları da merkezi olarak sınıf ortamında yapılmaktadır. 2025 yılı KAP raporunda uluslararası öğrencilerin de dezavantajlı gruplardan sayılabileceği belirtilse de fakültemizin bu öğrencilere ilişkin özel bir uygulaması bulunmamaktadır. Fakültemizde engelli öğrenci de bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

[SBF ders izlenceleri OD2](#)
[fakülte alt komisyonu OD2](#)
[akts işyükü anketi OD1](#)
[iş yükü sekmesi OD2](#)
[SBF dif takip listesi OD2](#)
[onlisans lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliği OD2](#)
[sınav programı hazırlama iş akis süreci OD3](#)
[sınav uygulama esasları OD3](#)
[SBF gözetmen listesi OD3](#)
[SBF fakülte kurulu OD3](#)

SBF_degerlendirme_raporu_OD4

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik olarak

[kurumici ve kurumlararası yatay gecis yonergesi OD2,](#)

[muafiyet ve intibak islemleri yonergesi OD2,](#)

[ozel ogrenci yonergesi OD2,](#)

[uluslararası ogrenci kabulüne ilişkin yonerge OD2](#)

yönergeleri bulunmaktadır. Özel

öğrenciler ve yatay geçiş öğrencilerinin kayıtları için belirlenmiş [is akis surecleri OD3](#)

bulunmaktadır. Öğrenciler intibak sürecini [muafiyet dilekcesi OD3](#) vererek başlatmaktadır.

Süreç işleyişinin uygulama adımları [SBF muafiyet intibak ogrenci kabulüne ilişkin is](#)

[akis surecleri OD3](#)

ile belirlenmiş ve [akademik takvim OD3](#)'de süreç zamanı

belirlenmiştir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili

bilgiler paydaşlarla [SBF web sitesi OD3](#) aracılığı ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

[kurumici ve kurumlararası yatay gecis yonergesi OD2](#)

[muafiyet ve intibak islemleri yonergesi OD2](#)

[ozel ogrenci yonergesi OD2](#)

[uluslararası ogrenci kabulüne ilişkin yonerge OD2](#)

[is akis surecleri OD3](#)

[muafiyet dilekcesi OD3](#)

[SBF muafiyet intibak ogrenci kabulüne ilişkin is akis surecleri OD3](#)

[akademik takvim OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diplomaların düzenlenmesi ile ilgili [diploma diploma eki ve diger belgelerin duzenlenmesine iliskin yonerge OD2](#) kullanılmaktadır. Diplomaların düzenlenmesine ilişkin izlenen [diploma is akis surecleri OD3](#) tanımlıdır. Öğrenciler [lisans egitim ve ogretim sinav yonetmeligi OD2](#)'nde lisans programlarında mezun olmak için 240 AKTS'yi tamamlamaları gerekmektedir. [kurumici ve kurumlararası yatay gecis yonergesi OD2](#), [cift anadal ve yandal yonergeler OD2](#) programları süreçlerine ait yönergeler bulunmaktadır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili süreçler için belirlemiş olduğu Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin Ek Madde 1 uyarınca yapılacak yatay geçiş işlemlerinde güz ve bahar dönemi için yükseköğretim kurumları tarafından yürütülecek işlemlere ilişkin [usul ve esaslar OD2](#) takip edilmektedir. Geçici mezuniyet belgeleri öğrencilerin işlemleri tamamlandıktan sonra e-devlet üzerinden görülmektedir.

Kanıtlar:

[diploma diploma eki ve diger belgelerin duzenlenmesine iliskin yonerge OD2](#)
[diploma is akis surecleri OD3](#)
[lisans egitim ve ogretim sinav yonetmeligi OD2](#)
[kurumici ve kurumlararası yatay gecis yonergesi OD2](#)
[cift anadal ve yandal yonergeler OD2](#)
[usul ve esaslar OD2](#)

Genel olgunluk düzeyi: 3

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3. 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemizin sahip olduğu sınıf, laboratuvar ve öğretim ekipmanları gibi öğrenme ortam ve kaynakları [SBF faaliyet raporu OD3](#)'nda belirtilmiştir. Sınav ve ders materyallerinin muhafaza edilebileceği güvenli bir fiziksel alanın bulunmadığı tespit edilmiştir. Sorunun çözümü için yapılacak iyileştirme [SBF 2025 DİF Formu OD3](#)'nde planlanmış ve materyallerin korunması adına özel bir arşiv odası oluşturulmuştur. Kütüphanedeki basılı kitaplara ve süreli yayınlara ait kayıt ve envanter yönetimi doğrudan Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Öğrenciler e-kaynaklar ve toplu kataloglar ile [kutuphane kaynaklari OD3](#)'na erişim sağlayabilmekte ve araştırma yapılabilmektedir. Öğrencilerin çalışabilmeleri için fakültemizde çalışma alanları bulunmaktadır. [SBF 2025 Birim Degerlendirme Raporu OD3](#)'nde laboratuvar altyapısı ve genel fiziki

imkanların öğrenci memnuniyetinde 3.00 kritik eşiğinin altında kaldığına dair geri bildirimler raporlanmıştır.

Öğrenci geri bildirim mekanizmalarını güçlendirmek, kalite toplantılarında alınan kararların öğrencilere yansıtılmasında iletişim kopuklukları yaşandığı tespit edilmiş olup sorunu gidermek ve öğrenci temsiliyetini artırmak amacıyla "Kalite Öğrenci Komisyonu" kurulması [SBF_2025_DİF_Formu_OD3](#)' te planlanmıştır. Bu sayede öğrencilerin yönetsel süreçlere aktif katılımı sağlanmıştır .

Ayrıca birinci sınıflar için [oryantasyon programında](#) kaynaklara erişim yolları hakkında bilgiler verilmektedir. [2021_2025 stratejik plan\(s.82\)_OD2](#) kütüphane kaynaklarına ilişkin bir hedef ve üç performans göstergesi bulunmaktadır. Öğrenciler e-kaynaklar ve toplu kataloglar ile [kutuphane kaynaklari_OD3](#)'na erişim sağlayabilmekte ve araştırma yapılabilmektedir. Uzaktan Öğretim [e-kampüs sistemi_OD3](#) uygulaması ile yapılmakta ve ders notları ve ders izlenceleri ve ders değerlendirmeleri bu programdan izlenebilmekte ve derse kayıtlı öğrenci ile mesaj ve e-mail yoluyla doğrudan iletişim kurulabilmekte ve geri bildirimler yapılabilmektedir. Öğrenme kaynaklarının izlenmesi ve iyileştirilmesi sürecinin öğrenci memnuniyet anketi aracılığı ile yürütülmektedir.

Kanıtlar:

[SBF faaliyet raporu OD3](#)

[SBF_2025_DİF_Formu_OD3](#)

[kutuphane kaynaklari_OD3](#)

[SBF_2025_Birim_Degerlendirme_Raporu_OD3](#)

[2021_2025 stratejik plan\(s.82\)_OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Akademik danışmanlık süreçlerinin nasıl işlediği [akademik danismanlik hakkında bilgileri OD2](#)'nde olduğu gibi tanımlanmaktadır.

Danışmanlık sistemi [öğrenci danışmanlık yönergesi OD2](#)'ne ve [onlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmenligi OD2](#)'ne göre şekillenmektedir.

Öğrenciler danışmanları ile ofis saatlerinde veya OBS üzerinden mesaj, mail veya telefon yoluyla iletişim kurabilmektedir. Fakültemizde akademik danışmanlık kapsamında eğitim ve öğretim süreçleri ve yönetmeliklerdeki kurallara ilişkin bilgilendirme ve ders kayıt süreçlerinde ders seçim süreçlerinin kontrolü ve izlenmesi faaliyetleri yürütülmektedir. Ders seçimlerinde akademik danışmanın rolü [ders kayıt işlemleri is akis sureci\(s.3\)_OD2](#) sürecinde görülebilmektedir. Akademik danışmanlık faaliyetleri araştırma görevlileri tarafından

yürütölmektedir. Öğrenciler kariyer gelişimleri, ders süreçleri ve kaynaklarına ilişkin her türlü bilgilendirmeyi öğretim üyelerinden ofis saatleri dahilinde edinebilmektedir. [SBF Ofis Pano Yazısı OD2](#)'da öğretim üyelerinin kapılarının panolarında ilan edilmiştir.

Kanıtlar:

[akademik danışmanlık hakkında bilgileri OD2](#)

[öğrenci danışmanlık yönergesi OD2](#)

[onlisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmenliği OD2](#)

[ders kayıt işlemleri iş akış süreci\(s.3\) OD2](#)

[SBF Ofis Pano Yazısı OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 2

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemizdeki tesis ve altyapı [SBF Web Sayfası OD3](#)'nda görölmektedir. Öğrenciler kurumun genelinde uygulanan [Oryantasyon Programı OD3](#)'na katılmakta ve kullanabilecekleri sosyal, kültürel ve sportif alanlara ilişkin bilgilendirmeler edinmektedir. Üniversite bünyesinde uzaktan eğitim için [uzaktan öğretim yönergesi OD2](#) bulunmaktadır. Uzaktan öğretim [ekampüs sistemi OD3](#) uygulaması ile yapılmaktadır. İnternet bağlantısı fakültemizde eduroam ile sağlanmaktadır. Tesis ve altyapı hizmetlerinin kalitesi öğrenci memnuniyet anketleri ile izlenmektedir.

Kanıtlar:

[SBF Web Sayfası OD3](#)

[Oryantasyon Programı OD3](#)

[uzaktan öğretim yönergesi OD2](#)

[ekampüs sistemi OD3](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakülte binamızda Engelsiz Öğrenci Birimi'nin engelli öğrenciler için fiziki düzenlemeler yapılmıştır. Fakültemizde engelli öğrenci bulunmadığı için bu grubun eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

11. Kalkınma planından hareketle öğrencilerin okul-sınav-iş bulma döngüsünden çıkartan, fiziksel, sosyal ve bilişsel gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirmek için [İğdır Üniversitesi 2021-2025 Yılları Stratejik Planı OD2](#)'nda sosyal etkinliklerden

faydalanan kişi sayısı performans göstergesine yer verilmiştir. Bu amaçla öğrenci toplulukları oluşturulmuştur. [İğdır Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi OD2](#)'ne tabii olarak yürütölen faaliyetleri için [etkinlik süreçleri iş akış şemaları OD3](#)'na uygun adımlar atılmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgiler [sks faaliyet raporu OD3](#)'dan görölebilmektedir. Faköltemizde 3 öğretim üyesi/elemanının danışmanlığını yaptığı aktif 3 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklar [ogrenci toplulugu listesi OD3](#) listesinde yer almakta olup Cansalığı, Genç Hemşireler, Sağlıklı Yaşam ve Beslenme, Engelsiz Yaşam ve Fizyoterapi topluluklarıdır. Öğrenci topluluklarının etkinlikleri Faköltemiz Web Sitesi ve öğrenci topluluklarının sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır. Öğrenci toplulukları ile düzenlenen faaliyetlerin yapıldığı yer, etkinlik türü ile beraber verilmekte fakat katılımcı sayılarına değinilmemektedir. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere ilişkin haber ve duyurular [fakölte ana web sayfası OD3](#)'dan yapılmaktadır.

Faköltemizde her Çarşamba günü Sağlık Bilimleri Faköltesi A Blok 1. Kat Toplantı Salonu'nda yapılan [seminerler OD3](#) düzenleyerek akademik gelişimlerin yanında sosyal bilgi ve becerilerin de artırılması sağlanmaktadır. İlgili seminer planları fakölte kalite komisyonu tarafından takip edilmekte ve dokümantasyonu tutulmaktadır.

Kanıtlar:

[İğdır Üniversitesi 2021-2025 Yılları Stratejik Planı OD2](#)

[İğdır Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi OD2](#)

[etkinlik süreçleri iş akış şemaları OD3](#)

[sks faaliyet raporu OD3](#)

[ogrenci toplulugu listesi OD3](#)

[fakölte ana web sayfası OD3](#)

[seminerler OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumda öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş, [ogretim uveligine yukseiltme ve atanma kriterleri yonergesi OD2](#) ile üniversite resmi web sitesinden kamuoyu ile paylaşılmıştır. Aynı şekilde [öğretim uyesi kadro ilanlari OD3](#) web sayfalarından paylaşılmaktadır. 2025 yılı için Sağlık Bilimleri Faköltesi'ne 1 akademik kadro pozisyonu verildiğı görölmektedir. Bu kadro Beslenme ve Diyetetik bölümü için doktor öğretim üyesi ilanı şeklinde çıkmıştır.

Kanıtlar:

[ogretim_uyeligine_yukseltirme_ve_atanma_kriterleri_yonergesi_OD2](#)

[ogretim_uyesi_kadro_ilanlari_OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğiticilerin eğitimine ilişkin herhangi bir planlama veya uygulama bulunmamaktadır. Öğretim elemanının eğitim-öğretim performansını izleme süreçleri öğretim elemanı ve ders değerlendirme formu ile izlenmektedir. 2025 yılında bu formdan elde edilen sonuçlar [ogretim_elemanı_ders_değerlendirme_analiz_raporu_OD3](#) ile fakülte genelinde tüm bölümlerde değerlendirmesi yapılmıştır.

Kanıtlar:

[ogretim_elemanı_ders_değerlendirme_analiz_raporu_OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

B.4. 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültede eğitim faaliyetlerine ilişkin bir teşvik ve ödüllendirme mekanizması yoktur. Kurumda da yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti artırmak üzere “iyi öğretim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri bulunmamaktadır. Ödüllendirme yönergesi yenilenmiş fakat bu yönergede de eğitim-öğretim süreçlerine dair bir ödüllendirme veya teşvik mekanizmasına rastlanmamıştır.

Genel Olgunluk Düzeyi: 1

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz kurumun [2021-2025 stratejik planında OD2](#) “Araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek” şeklinde tanımlanan araştırma stratejisi doğrultusunda [yerel ve bölgesel kalkınma hedefleri OD2](#) ile uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmektedir. Gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri [SBF faaliyet raporu OD3](#) ve [akademik bilgi sistemi OD3](#)’ten izlenebilmektedir.

Fakültemizde yürütülen bilimsel projelerin, tezlerin ve yayınların evrensel etik kurallara uygunluğunu güvence altına almak amacıyla onay süreçleri, [Iğdır Üniversitesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu OD3](#) koordinasyonunda yürütülmektedir. [Iğdır Üniversitesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurul Yönergesi OD 2](#) doğrultusunda; anket çalışmaları, retrospektif arşiv taramaları, hemşirelik/ebelik ve beslenme değerlendirmeleri gibi insana doğrudan müdahale içermeyen tüm araştırmalar için etik onay süreçleri standart bir yapıya kavuşturulmuştur. TÜBİTAK, BAP başvuruları ve uluslararası indeksli yayın süreçlerinin temel ön koşulu olan bu etik denetim mekanizması, kurumumuz stratejik planında yer alan ‘akademik yayın ve proje sayılarını artırma’ hedeflerine güvenilir ve kurumsal bir altyapı sunmaktadır.

[SBF faaliyet raporu OD3](#) verilerine göre, fakültemiz akademik personelinin ilgili faaliyet yılında 52 makale, 41 bildiri, 21 kitap bölümü yayımlandığı ve 11 projede görev aldığı görülmüştür. Araştırma kapasitesinin izlenmesi kapsamında üniversitemiz [2021-2025 stratejik planında OD2](#) yer alan ‘Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel yayın ve etkinlik sayısını arttırmak’ hedefine uyulmuştur.

Kanıtlar:

[2021-2025 stratejik planında OD2](#)
[verel ve bölgesel kalkınma hedefleri OD2](#)
[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[akademik bilgi sistemi OD3](#)
[İğdır Üniversitesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu OD3](#)
[İğdır Üniversitesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurul Yönergesi OD2](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimimizde ulusal araştırma kaynaklarını TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Bakanlıklar gibi kurum dışı destekler oluşturmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanlarınca yapılan projeler [SBF faaliyet raporu OD3](#)'ten takip edilebilmektedir. Bilimsel araştırmalara ilişkin iç kaynakların kullanımına ilişkin ilke ve kurallar [bilimsel araştırmalar projeleri yönergeleri OD2](#), [yayın yönergesi OD2](#), [bilimsel yayın ve dergileri yönergesi OD2](#) ile [bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi OD2](#) ile belirlenmektedir. Üniversitemizin uluslararası araştırma kaynaklarını ise genel anlamda [Erasmus+ OD2](#) oluşturmaktadır. Birimimiz bu birimler ile iş birliği yaparak projeler gerçekleştirme imkanına sahiptir. Fakültemizden bir öğretim görevlisi Bulgaristan'da [Erasmus+ projesi OD2](#)'ne katılmıştır. [SBF amaç-hedef planı OD3](#)'nda yer alan 'Üniversitemizin ulusal ve uluslararası bilinirliğini artırmak amacıyla , ulusal ve uluslararası kongre faaliyetlerine öncülük etmek' hedefi doğrultusunda 'Uluslararası Sağlık Bilimleri ve Sağlık Turizmi Kongresi' için çalışmalar başlanmıştır. Ayrıca [kütüphane veri tabanı OD2](#) öğrenciler ve araştırmacılar tarafından araştırma projeleri ve akademik çalışmalar için kullanılmaktadır. Araştırma için sağlanan elektronik veri tabanlarının yeterliliği [akademik personel memnuniyet anketi OD3](#)'ndeki 20.soru ile izlenmektedir.

Kanıtlar:

[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[bilimsel araştırmalar projeleri yönergeleri OD2](#)
[yayın yönergesi OD2](#)
[bilimsel yayın ve dergileri yönergesi OD2](#)
[bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi OD2](#)
[SBF amaç-hedef planı OD3](#)
[Erasmus+ projesi OD2](#)
[kütüphane veri tabanı OD2](#)
[akademik personel memnuniyet anketi OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 2

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora sonrası imkanlara ilişkin ilke ve kurallar [doktora sonrası araştırmacı programı yönergesi OD2](#) ile belirlenmiştir. Fakültemiz akademik personeli [TÜBİTAK 2219 Yurt dışı doktora programı OD2](#) ile yurt dışı imkanlarından yararlanabilmektedir.

Kanıtlar:

[doktora sonrası araştırmacı programı yönergesi OD2](#)
[TÜBİTAK 2219 Yurt dışı doktora programı OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 2

C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültede düzenli olarak kurum içi seminerler [SBF seminerler OD3](#) düzenlenmektedir. Bu seminerler ile akademik personelin bilgi paylaşımı desteklenmiş, planlanan 12 eğitim yerine 13 eğitim gerçekleştirilmiş olup 2025 yılı hedefi aşılmıştır. Ayrıca eğitimlere ilişkin memnuniyet düzeyinin 4,60/5 olması ve eğitimci yetkinliğinin %94 oranında “çok iyi” olarak değerlendirilmesi önemli bir güçlü yön olarak öne çıkmıştır.

öğretim üyelerinin ve öğrencilerin istatistik analiz yöntemlerini uygulama, proje yazma ve girişimcilik üzerine araştırma yetkinliklerini geliştirmek için çeşitli . [2021 2025 stratejik plan\(s.72\) OD2](#)'da araştırma-geliştirme ve bilimsel yayın faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden geliştirmek amacı altındaki hedefleri izlenmekte fakat fakültede proje yazımı, ileri istatistik ve araştırma metodolojisi alanlarında sistematik ve yapılandırılmış bir eğitim planının bulunmadığı, bu durumun da araştırma projeleri ve yayın üretimini sınırlayabilecek önemli bir eksiklik oluşturduğu tespit edilmiştir . Nitekim [SBF DİF Faaliyet Formu OD3](#) kayıtlarında da bu alanlarda planlı ve uzman destekli eğitimlerin gerçekleştirilemediği ve dış paydaş katkısının sınırlı kaldığı belirtilmiştir.

Fakültemiz öğretim elemanlarınca yapılan projeler [SBF faaliyet raporu OD3](#)'ten takip edilebilmektedir. Rapora göre, fakültede bilimsel yayın ve proje üretiminin özellikle Beslenme ve Diyetetik bölümünde yoğunlaştığı, bu bölümde TÜBİTAK projeleri ve çok sayıda uluslararası yayının bulunduğu görülmektedir . Buna karşın bazı bölümlerde (özellikle Çocuk Gelişimi) yayın ve proje üretiminin sınırlı olduğu, fakülte genelinde üretimin dengeli dağılmadığı anlaşılmaktadır. Ayrıca proje başvuruları ve yayın sayılarındaki yıllara göre artışı izleyen sistematik bir mekanizmanın bulunmadığı ve uluslararası işbirliklerinin henüz başlangıç düzeyinde kaldığı değerlendirilmektedir. Bu durum, mevcut akademik üretimin güçlü olmakla birlikte sürdürülebilir ve yaygın bir araştırma kültürüne dönüşmesi için geliştirilmesi gerektiğini göstermektedir.

Fakültede uluslararasılaşma kapsamında, [SBF değerlendirme raporu\(s.4\) OD4](#)'te yer alan Amaç ve Hedef Plan İzleme ve Değerlendirme bölümünde, Sağlık Turizmi Kongresi'nin düzenlenmesine yönelik hazırlık çalışmalarının devam ettiği belirtilmektedir.

Fakültemizdeki araştırmaların bölgesel kalkınmaya entegre edilme fırsatı [SBF risk değerlendirme tablosu OD3](#)'nun fırsatlar bölümünden izlenmektedir.

Akademik personelin geri bildirimleri ise [SBF akademik personel memnuniyet anketleri OD3](#) ile izlenmektedir. Akademik personelin araştırma için sağlanan olanaklara ilişkin memnuniyet düzeylerinin genel olarak orta düzeyde olduğu görölmektedir. Özellikle araştırma ve yayın yapmaya yeterli zaman bulabilme düzeyinin %21,4 ile sınırlı kaldığı, disiplinler arası çalışma yapabilme olanağına ilişkin memnuniyetin ise %50 düzeyinde olduğu belirlenmiştir. Bununla birlikte araştırma için sağlanan elektronik veri tabanlarına yönelik memnuniyetin %64,3 olması, altyapı açasından görece daha olumlu bir tabloya işaret etmektedir. Genel olarak değerlendirildiğinde, araştırma süreçlerine yönelik desteklerin kısmen yeterli olduğu ancak akademik personelin zaman yönetimi ve disiplinler arası işbirliği olanakları açasından daha fazla iyileştirmeye ihtiyaç duyduğu anlaşılmaktadır.

Kanıtlar:

[SBF seminerler OD3](#)
[2021_2025 stratejik plan\(s.72\) OD2](#)
[SBF DİF Faaliyet Formu OD3](#)
[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[SBF risk değerlendirme tablosu OD3](#)
[SBF değerlendirme raporu\(s.4\) OD4](#)
[SBF akademik personel memnuniyet anketleri OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz öğretim üyeleri çeşitli uluslararası fonlar ve araştırma projelerine katılmaktadır. 2025 yılında gerçekteştirilen ortak çalışmalar [SBF faaliyet raporu OD3](#)'nda görölebilmektedir. Akademisyenlerin ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanarak 5 ulusal ve 5 uluslararası toplamda 11 proje gerçekteştirilmiştir. Ayrıca fakültemizin Erasmus kapsamında 72 üniversite ile [Erasmus+ protokolu OD2](#) bulunmaktadır. Fakat 2025 yılında bu olanaklardan hiçbir akademisyen yararlanmamıştır.

Kanıtlar:

[SBF faaliyet raporu OD3](#)
[Erasmus+ protokolu OD2](#)

Olgunluk Düzeyi: 3

C. 3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz araştırma performansı [2021-2025 stratejik planında OD2](#)'deki Hedef Kartlarında 6 ve 7. maddeleri (Araştırma kaynakları oluşturmak ve destek sistemi kurmak ve Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel yayın ve etkinlik sayısını arttırmak) ile izlenmektedir. Bu hedefler kamu-özel finansmanlı araştırma proje sayısı, Uluslararası ortaklı/destekli proje sayısı, Teknopark şirketleriyle birlikte yürütülen Ar-Ge proje sayısı ile uluslararası-ulusal yayın sayıları, Öğretim elemanlarının fikri ve sınai mülkiyet hakkı sayısı, Bilimsel etkinliklere katılım sayısı, Öğretim elemanı başına düşen atıf sayısı göstergeleriyle değerlendirilmektedir. 2025 yılına ait [SBF faaliyet raporu OD3](#) incelendiğinde birim bazlı bilimsel yayın sayısının fazla olduğu görülmektedir (akademisyen başına düşen yayın sayısı 5,42). Ayrıca 2025 yılında 12 kişi (%57) akademik teşvik almayı başarmıştır.

Kanıtlar:

[2021-2025 stratejik planında OD2](#)
[SBF faaliyet raporu OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek ve ödüllendirmek üzere belirlenen ilke ve kurallar [mevzuat OD2](#)'de belirtilmiştir. [Akademik teşvik OD3](#) için gerekli belgeler, başvuru usul ve esasları, başvuru süreci ve başvuru takvimi [Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve İlkeleri OD3](#) ile belirlenmiştir. [Akademik teşvik almaya hak kazananlar OD3](#), [üniversitemiz web sayfası OD3](#) duyurularında yayınlanmaktadır. Öğretim elemanlarının araştırma performansı [2021-2025 stratejik planında OD2](#) yer alan performans göstergeleri ile takip edilmekte ve [SBF amaç-hedef planı OD3](#) dokümanında yer alan uygunluk değerlendirmesi ile teyit edilmektedir. [Akademik personel memnuniyet anketi OD3](#)'te yer alan 20, 22 ve 29. sorularla yayın yapma için gerekli zaman, kaynak ve olanakların durumu sorgulanmaktadır. Başarılı araştırmacılara akademik teşvik yönetmeliği dışında üniversite genelinde [‘En’ler ödülleri OD3](#) verilmektedir. Bunun yanında fakültemizde dönem başında akademik kurul toplantısında yıl içinde en fazla akademik yayın yapan akademik personele [teşekkür belgeleri OD2](#) verilmiştir.

Kanıtlar:

[mevzuat OD2](#)

[Akademik teşvik OD3](#)

[Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve İlkeleri OD3](#)

[Akademik teşvik almaya hak kazananlar OD3](#)

[üniversitemiz web sayfası OD3](#)

[2021-2025 stratejik planında OD2](#)

[SBF amaç-hedef planı OD3](#)

[Akademik personel memnuniyet anketi OD3](#)

['En'ler ödülleri OD3](#)

[teşekkür belgeleri OD2](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

Ç. TOPLUMSAL KATKI

Ç.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Ç.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz [2021 2025 stratejik plan\(s.89\) OD2](#)'nında "Toplumsal katkıyı arttırmak ve paydaşlar ile iletişimi güçlendirmek" stratejisini izlemektedir. Fakültemiz toplumsal katkı süreçlerini "insan merkezli bir anlayış ile sosyal sorumluluk ilkelerini benimseyen" şeklinde üniversitenin [igdir universite misyonu OD2](#) uyumlu olarak yürütmektedir. [SBF degerlendirme raporu OD3](#) akademik personel memnuniyet anketinde Igdir Üniversitesinin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi izlenmektedir. Bu sonuçlara göre akademik personel üniversitenin bölge ile entegrasyonunu sağlamada atılan adımları yeterli bulmadığı görülmektedir. Buna ilişkin fırsatlar ve riskler [SBF risk degerlendirme tablosu OD3](#) ve [SBF dif takip listesi OD3](#)'nde toplumsal katkıyı arttırmaya yönelik planlamalar yapılmıştır. Sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında [SBF Bir Adım Atarak Sağlığını Kori ve Geliştir OD3](#) [SBF 14 Kasım Dünya Diyabet Günü OD3](#) [SBF Diyabette Doğru Bilinen Yanlışlar OD3](#) ve [SBF Dünya Çocuk Gününden Anlamalı Ziyaret OD3](#) yapılmıştır. Toplumsal katkıya yönelik [SBF Birim Faaliyet Raporu OD3](#) 5 faaliyet yapılmıştır. SBF dış paydaş memnuniyet anketi sonuçları [SBF Dış Paydaş Raporu OD3](#)'te gösterilmiştir.

Kanıtlar:

[2021 2025 stratejik plan\(s.89\) OD2](#)

[igdir universite misyonu OD2](#)

[SBF degerlendirme raporu OD3](#)

[SBF risk degerlendirme tablosu OD3](#)

[SBF dif takip listesi OD3](#)

[SBF Bir Adım Atarak Sağlığını Kori ve Geliştir OD3](#)

[SBF 14 Kasım Dünya Diyabet Günü OD3](#)

[SBF Diyabette Doğru Bilinen Yanlışlar OD3](#)

[SBF Dünya Çocuk Gününden Anlamli Ziyaret OD3](#)
[SBF Birim Faaliyet Raporu OD3](#)
[SBF Dış Paydaş Raporu OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

Ç.1.2. Kaynaklar

Fakültemiz paydaşlığında Aile Yılında Sağlam Temeller: Evlilik ve Aile Okulu Çalıştayı" [Aile Yılında Sağlam Temeller: Evlilik ve Aile Okulu Çalıştayı OD3](#) yapılarak akademik olarak toplumsal sorunlara çözüm önerileri geliştirmeye çalışıldı. [SBF değerlendirme raporu OD3](#)'unda gerekli bilgiler izlenmektedir. Fakültenin toplumsal katkıya yönelik ayrılmış bir kaynağı bulunmamaktadır. Yürütülen araştırma faaliyetlerinin kaynakları proje bazında dış fonlardan karşılanmakta ya da öğretim üyesi araştırma kaynaklarını kendi yüklenmektedir. Fakültenin kırtasiye dışından ayrılan kaynak yoktur. SBF E-Kampüs alt yapısı [SBF E-KAMPÜS OD3](#) bulunmaktadır. Sürekli Eğitim Merkezi Organizasyon Şeması [SBF SEM ORG. ŞEMASI OD3](#) mevcuttur. SBF bünyesinde İlk Yardım Merkezi [SBF İlk Yardım Merkezi OD3](#) bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[Aile Yılında Sağlam Temeller: Evlilik ve Aile Okulu Çalıştayı OD3](#)
[SBF değerlendirme raporu OD3](#)
[SBF 15 Temmuz Şehitleri Konferans Salonu OD3](#)
[SBF SİM LAB. OD3](#)
[SBF E-KAMPÜS OD3](#)
[SBF SEM ORG. ŞEMASI OD3](#)
[SBF İlk Yardım Merkezi OD3](#)

Genel Olgunluk Düzeyi: 3

Ç.2. Toplumsal Katkı Performansı

Ç.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz [2021 2025 stratejik plan\(s.89\) OD2](#) tanımlanan toplumsal katkı ile ilgili amaç ve stratejileri ile performans göstergelerini izlemektedir. Fakültemizin akademik personeli paydaşlığı ile 2025 yılında bir çalıştaya katkı sağladı. Fakültemizin toplumsal katkı performansı stratejik planda yer alan hedefler açısından fakülte değerlendirme raporu ile izlenmektedir. Yapılan faaliyetlerin duyuruları ve etkinlikler [SBF web sitesi OD3](#)'nden yayınlanmaktadır. Ayrıca diğer kurumlarla yapılan uygulama dersleri ile ilgili protokollerle [SBF Gençlik ve Spor İl Müdürüğü protokol OD3](#), [SBF İl Sağlık Müdürlüğü protokol OD3](#), [SBF Sevgi Kuşağı Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Protokol OD3](#), [SBF Empati Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Protokol OD3](#) ve [SBF Eylül Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi Protokol OD3](#) topluma ve kurumlararası işbirliğine katkı sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

[2021_2025_stratejik_plan\(s.89\)_OD2](#)

[SBF_web_sitesi_OD3](#)

[SBF_Gençlik_ve_Spor_İl_Müdürüğü_protokol_OD3](#)

[SBF_İl_Sağlık_Müdürlüğü_protokol_OD3](#)

[SBF_Sevgi_Kuşağı_Özel_Eğitim_ve_Rehabilitasyon_Merkezi_Protokol_OD3](#)

[SBF_Empati_Özel_Eğitim_ve_Rehabilitasyon_Merkezi_Protokol_OD3](#)

[SBF_Eylül_Özel_Eğitim_ve_Rehabilitasyon_Merkezi_Protokol_OD3](#)

SONUÇ

1. Liderlik, Kalite ve Yönetişim

Güçlü Yönler

- Fakültemizde tüm düzey çalışanların ve öğrencilerin üst yönetime kolay ulaşabiliyor olması; iletişime açıklık ve erişilebilirlik
- Fakültemizde kalite güvence sistemi geliştirmeye yönelik başlatılan ve devam eden ISO 9001 kapsamında kurulmuş bir Kalite Yönetim Sistemi mekanizmasının bulunması,
- Değişim Modelinin oluşturulması
- İç kalite güvence mekanizmaları kapsamında; süreç ve alt süreç kartlarının oluşturulmuş, görev, yetki sorumlulukların tanımlanmış, iş akışlarının hazırlanmış, talimat ve prosedürlerin oluşturulmuş ve yayınlanmış olması
- İzleme çalışmalarının gerçekleştirilmesi
- PUKÖ döngülerinin, hangi işlem, süreç ve mekanizmalarla ve belirli bir takvim doğrultusunda yürütüleceğinin planlanması
- PUKÖ döngülerinin, hangi işlem, süreç ve mekanizmalarla ve belirli bir takvim doğrultusunda yürütüleceğinin planlanması
- Stratejik Planda belirlenen temel performans göstergelerinin değerlendirilmesi sonucu yapılan iyileştirme çalışmalarının planlanması

Gelişmeye Açık Yönler

- İyileştirme çalışmalarına ilişkin izlenebilir kanıtların bulunmaması (Memnuniyetsizlik alanlarına yönelik kök neden araştırılmaması nedeniyle iyileştirme olsa bilse nerden kaynaklandığının bilinmemesi, somut kanıtların gösterilememesi)
- Dış Paydaş görüşlerine yer verilmiyor olması
- Kalite bilincinin geliştirilmesine yönelik eğitimlere ihtiyaç olması
- Memnuniyet anketlerinde ihtiyaç olduğu görülmesine rağmen eğitim planının olmayışı
- Kalite Komisyonu çalışmalarına ve yürüttüğü faaliyetlere ilişkin izlenebilirliğin olmaması
- Uluslararasılaşma süreçlerinin izlenmemesi
- Fakülteden mezun olanlara yönelik kurgulanmış süreçlerin etkin şekilde kullanılmaması ve mezunlara istendik düzeyde ulaşamaması
- Fakültede çalışanların aidiyet memnuniyet düzeylerinin düşük olması,

- Fakültemizde teşvik mekanizmasının olmayışı
- Fakültemizde kalite süreçlerinin izlenmesine, karar alma mekanizmalarına iç ve dış paydaş görüşlerinin yansıtılmaması
- Kalite Komisyonun toplantı tutanaklarının olmayışı
- Uluslararasılaşma performansının izleme sonuçları doğrultusunda iyileştirme yapılmaması

2. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Bölümde seçmeli-zorunlu derslerin içindeki payının istenen düzeyde olması
- Karşılaştırmalı analizlerin yapılması
- Danışma komitelerinin öğrencileri de kapsayacak şekilde oluşturulması
- Eğitim-Öğretim Sürecine ilişkin öğrenci memnuniyet düzeyinin iyi seviyede olması

Geliştirmeye Açık Yönler

- TYÇ-Program Çıktıları ve Temel Alan İlişkisini gösterir matrislerin eksik olması
- Program tasarımı ve onayı sürecine paydaşların sistematik katılımının sağlanamaması,
- Ders Bilgi Paketlerinde gerek programlarla ilgili kısımlarda gerekse derslerle ilgili kısımlarda eksiklerin olması, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun genel olarak sağlanmamış olması,
- Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerinin sistematik bir şekilde yer almaması
- Kazanım ifadelerinin birçok derste ölçülebilir eylemlerle, yeterli sayıda, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtecek şekilde ifade edilmemiş olması
- Eğitim-Öğretim Teşvik ve ödüllendirme sisteminin olmaması
- Uygulama Derslerinin azlığı
- AKTS Kredisi anketlerinin planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma süreçlerine dahil edilmemesi
- Programlarla ilgili izlemelerde kullanılan Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Formu aracılığı ile elde edilen sonuçların öğretim elemanları ile bireysel olarak paylaşılmaması ve program/ders güncelleme süreçlerine yeterli düzeyde entegre edilmemesi
- Programlarda öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları olmasına rağmen bu uygulamaların izlenmemesi ve iç paydaş katılımıyla iyileştirilmemesi,
- Öğrenci Danışmanlığının sadece ders kayıtlarında işletilmesi
- Kurumda görev yapan öğretim elemanlarının eğitim-öğretim süreci performansına yönelik eğitim planları oluşturulmaması
- Mezunlara ilişkin çalışma olmaması
- Öğrencilerin kayıt sildirme oranlarının artması

- Ders Bilgi Paketlerinde program kredilerinin 240 AKTS'den farklı olması

3.Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını sağlayan 2209-A projelerinin teşvik edilmesi
- Uluslararası ve ulusal araştırmalar yürütülmesi,
- Kurumun araştırma faaliyetlerinin, faaliyet raporlarıyla periyodik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi,

Geliştirmeye Açık Yönler

- Yerel ve bölgesel kalkınma hedefleriyle ilgili çalışmaların az sayıda yapılması
- Araştırmaların tümünün dış kaynaklar ile yapılması
- Teşvik mekanizmasının olmaması

4.Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Toplumsal katkı ile ilgili hedeflerinin stratejik planında temel amaçlar arasında yer alması ve izlenmesi

Geliştirmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı performansının düşük olması