

**İĞDIR ÜNİVERSİTESİ  
ZİRAAT FAKÜLTESİ  
AKADEMİK BİRİM İÇİ DEĞERLENDİRME  
RAPORU  
(BİDR)  
(2024)**

***İğdır Üniversitesi Ziraat Fakültesi Kalite Komisyonu  
2024***



*Yükseköğretim Kalite Kurulu–Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna  
(Sürüm 3.2) uygun olarak hazırlanmıştır*

# EK. 1 KURUM İÇİ DEĞERLENDİRME RAPORU

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1.İletişim Bilgileri

*Kurum yöneticisinin iletişim bilgileri,*

Kurum Yöneticisi: Prof. Dr. Sefa ALTIKAT

Iğdır Üniversitesi Ziraat Fakültesi Dekanlığı

Şehit Bülent Yurtseven Kampüsü/Iğdır

Tel: 476 - 223 0010

Fax: 476 – 223 0017

Email: [ziraat@igdir.edu.tr](mailto:ziraat@igdir.edu.tr)

### 2.Tarihsel Gelişimi

Fakültemiz Iğdır ilinin Suveren mevkiinde Iğdır Üniversitesi Şehit Bülent Yurtseven Kampüsünde bulunmaktadır. Fakültemiz il merkezine 12 km uzaklıkta olup, Ağrı Dağı etekleri üzerinde kurulmuş bir kampüs alanı içinde 1.191 m<sup>2</sup> alanda hizmet vermektedir. Fakültemiz Milli Eğitim Bakanlığının 17.04.2006 tarih ve 8521 sayılı yazısı gereğince, 28.03.1983 tarih ve 2809 sayılı Kanunun ek 30. maddesine göre, 20.04.2006 tarihinde alınan Bakanlar Kurulu kararıyla Kafkas Üniversitesi bünyesinde kurulması kararlaştırılan Iğdır Ziraat Fakültesi'nin kuruluş kararnamesi, 2006/10381 Karar No ile 26163 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Fakülte, 22.05.2008 tarihinde 28.3.1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununa eklenen Ek 100. madde ile yeni kurulan Iğdır Üniversitesine bağlanmıştır. 2019 yılı itibariyle Iğdır Üniversitesi Ziraat Fakültesi'nde 9 bölüm faaliyet göstermektedir.

[Fakülte web sayfası](#)

### *Bahçe Bitkileri Bölümü*

Bahçe Bitkileri Bölümü ve Anabilim Dalı 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 07.12.2007 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında alınan

kararla kurulmuştur. Lisans düzeyinde eğitime 2009-2010 öğretim yılından itibaren başlayan Bahçe Bitkileri Bölümünde 1 Profesör, 4 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

[bahcebitkileri\\_web\\_sayfası](#)

### ***Bitki Koruma Bölümü***

Bitki Koruma Bölümü ve Anabilim Dalları 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 07.12.2007 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu Toplantısında alınan kararla kurulmuştur. Bölüm Entomoloji ve Fitopatoloji Anabilim dallarından oluşmaktadır. İlk öğrencilerini 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında almaya başlayan bölümde 1 Profesör, 3 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

[Bitkikoruma\\_web\\_sayfası](#)

### ***Biyosistem Mühendisliği Bölümü***

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) tarafından üniversitemize gönderilen 75850160-104.01.02.01-E.72495 sayılı yazı kapsamında açılması uygun görülmüş ve Biyosistem Mühendisliği Bölümü açılmıştır. Bölümde 3 Profesör, 1 Doçent ve 1 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

[Biyosistem\\_web\\_sayfası](#)

### ***Tarla Bitkileri Bölümü***

Tarla Bitkileri Bölümü 2009 yılında kurulmuştur. Tarla Bitkileri Bölümü 10 öğretim elemanı 3 Profesör, 2 Dr. Öğretim Üyesi, ikisi Doktor olmak üzere 3 Araştırma Görevlisi ile hizmet vermektedir.

[Tarlabitkileri\\_web\\_sayfası](#)

### ***Tarım Ekonomisi Bölümü***

Tarım Ekonomisi Bölümü 2010 yılında kurulmuştur. Tarım Ekonomisi Bölümü'nde 1 Profesör, 3 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

[Tarimekonomisi\\_web\\_sayfası](#)

### ***Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü***

Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü, 07.12.2007 tarihinde kurulmuştur. Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü'nde 7 öğretim elemanı; 1 Profesör, 3 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi ile hizmet vermektedir.

[TBBB web sayfası](#)

### **Zootečni Bölümü**

Zootečni Bölümü, 07.12.2007 tarihinde kurulmuştur. Zootečni Bölümü 7 öğretim elemanı 3 Doçent, 1 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Dr. Öğretim Görevlisi, 1 Dr. Araştırma Görevlisi ve 1 Araştırma Görevlisi ile hizmet vermektedir.

[Zootečni web sayfası](#)

### ***Tarımşal Biyoteknoloji Bölümü***

Bölümümüz Ziraat Fakültesi bünyesinde 2018 yılında kurulmuş olup, 1 Profesör, 3 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi ile bölgesel kalkınmaya öncülük edecek AR-GE Projelerini hayata geçirmek üzere hizmet vermeye devam etmektedir. Bölüm YÖK tarafından öğrenci alımına hiç açılmamıştır.

[Tarımşal biyoteknoloji web sayfası](#)

### ***Peyzaj Mimarlığı Bölümü***

Peyzaj Mimarlığı Bölümü 2009 yılında kurulmuş olup, Bölümde 1 Dr. Öğretim Üyesiyle hizmet vermektedir.

[Peyzaj mimarlığı web sayfası](#)

Fakültemizdeki,

### ***Öğrenci Sayıları***

Bahçe Bitkileri Bölümü'nde 56, Bitki Koruma Bölümü'nde 61, Biyosistem Mühendisliği Bölümü'nde 54 ve Tarım Ekonomisi Bölümü'nde ise 168 öğrenci, toplamda 341 öğrenci vardır.

[Fakülte faaliyet raporu](#)

### ***Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler***

Fakültemiz toplamda 2 adet 35-70 kapasiteli, 4 adet 70-105 kişi kapasiteli olmak üzere 6 adet sınıfa sahiptir. Bunun yanında 3 depo, 1 fotokopi merkezi, 1 kantin, sadece idari ve akademik personelin kullanımına açık olan 1 adet fotokopi odası, 4 adet idari personel bürosu ve 40 akademik personel çalışma ofisi ve 2 toplantı veya seminer odası bulunmaktadır.

[Fakülte faaliyet raporu](#)

### ***Fiziksel Yapı***

[Fakülte faaliyet raporu](#)

Fakültemiz 300 m<sup>2</sup>'lik İdari Bina alanına, 1000 m<sup>2</sup>'lik derslik alanına ve 191 m<sup>2</sup>'lik sosyal alan olmak üzere toplamda 1491 m<sup>2</sup>'lik bir alana sahiptir.

[Fakülte faaliyet raporu](#)

### ***Bilgi ve Teknolojik Alanlar***

Bilgi ve teknolojik alanlara bakıldığında idari amaçlı kullanılan 5 masaüstü, 5 taşınabilir bilgisayar, 36 araştırma amaçlı masaüstü bilgisayar ve yine araştırma amaçlı 23 taşınabilir bilgisayar bulunmaktadır. Her sınıf ve derslikte birer adet projeksiyon, otomatik perde sistemi ve tahta mevcuttur.

[Fakülte faaliyet raporu](#)

## **3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

### ***Misyon***

Uygulamalı ve çok yönlü bir eğitim modeli sayesinde çağdaş bilgi ve beceriyle donatılmış, mesleğinde yetkin, sorgulayan paylaştan, çözüm üreten ve tarımsal dinamizmi güçlendirecek kapasitede ziraat mühendisleri yetiştirmek; yöntem ve öncelikleri saptayarak bunlara yönelik araştırmalar yapmak; ülke bilimine katkı sağlamak.

[Fakülte faaliyet raporu](#)

### ***Vizyon***

Kaliteli eğitim öğretim sayesinde alanıyla ilgili sorunları ve çözüm yollarını bilen, üretim planlamasında ve uygulamasında öncü rol üstlenebilecek kapasitede meslek elemanı yetiştiren, araştırma faaliyetleri ve gerçekleştirdiği projelerle yöresel ve ülkesel çağdaş dinamiklerin oluşturulmasına üst düzeyde katkı sağlayan, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınmış bir fakülte olmak.

## Misyon vizyon

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Birimimiz, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmakta, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmekte ve güncellemektedir.

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** 3 Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)

[3]B.1.1.1.Öğrenci Alımı Dosyası

[3]B.1.1.2.Mevzuat

[3]B.1.1.3.Fakulte eğitim ve öğretim süreci

- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)

[3]B.1.1.4.komisyonlar ve kurullar

[3]B.1.1.5.Bologna süreci

[3]B.1.1.6.TYYÇ

[3]B.1.1.7.Yönetim kurulu

[3]B.1.1.8.Fakülte kurulu

- Program amaç ve çıktılarının TYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar (ders program örnekleri, güncel ders izlenec örnekleri vb.)

[3]B.1.1.9.Ders Kataloğu

[3]B.1.1.10.Ders programlar

- Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)

[3]B.1.1.9.Ders Kataloğu

[3]B.1.1.10.Ders programlar

- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve buna göre yapılan iyileştirilmelere ilişkin kanıtlar

[3]B.1.1.11.[Stratejik Planı](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

[3]B.1.2.1.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.2.2.[İğdır Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[3]B.1.2.3.[TYYÇ](#)

[3]B.1.2.4.[Ders içerikleri](#)

- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

[3]B.1.2.4.[Ders içerikleri](#)

[3]B.1.2.1.[Ders Kataloğu](#)

- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

[3]B.1.2.4.[Ders içerikleri](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

- Kurumda, ders kazanımlarını değerlendirilmesi ve müfredat öğrenim hedeflerine ulaşılması ve bunların program çıktıları ile uyumunun nasıl ölçtüğüne dair etkili süreçleri nasıl gerçekleştireceğini gösteren yönerge ve planlama kanıtları

[3]B.1.3.1.[TYYÇ](#)

[3]B.1.3.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.3.3.[Ders içerikleri](#)

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

[3]B.1.3.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.3.1.[TYYÇ](#)

- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

[3]B.1.3.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.3.1.[TYYC](#)

- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

[3]B.1.3.2.[Ders Kataloğu](#)

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

- AKTS ders bilgi paketleri\* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)

[3]B.1.4.1.[Ders Kataloğu](#)

- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar\*

[3]B.1.4.1.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.4.2.[Ders içerikleri](#)

[3]B.1.4.3.[Erasmus Öğrenci Değişimi Yönergesi](#)

[3]B.1.4.4.[Farabi Değişimi Programı Yönergesi](#)

[3]B.1.4.5.[Mevlana Değişim Programı Yönergesi](#)

- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

[3]B.1.4.6.[Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

[3]B.1.4.7.[Yaz Okulu Yönergesi](#)

[3]B.1.4.8.[Çift Anadal-Yandal Yönergesi](#)

[3]B.1.4.9.[Uluslararası Öğrencilerin Başvuru Kabul Ve Kayıt Yönergesi](#)

[3]B.1.4.3.[Erasmus Öğrenci Değişimi Yönergesi](#)

- Diploma Eki

[3]B.1.4.10.[Diploma eki](#)

- Derslerin AKTS kredileri ve AKTS hesaplama tablolarının takibini gösteren kanıtlar

[3]B.1.4.1.[Ders Kataloğu](#)

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

[3]B.1.5.1.[Stratejik Plan](#)

[3]B.1.5.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.5.3.[İğdır Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[3]B.1.5.4.[Ders içerikleri](#)

- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

[3]B.1.5.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.5.5.[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

[3]B.1.5.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.5.5.[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

[3]B.1.5.6.[Ziraat Fakültesi web sayfası](#)

[3]B.1.5.2.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.1.5.5.[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

- Doğal afet vb gibi olağan dışı durumlar karşısında programların yürütülmesi için gerekli sürdürülebilir öğretim modelinin oluşturulduğuna dair kanıtlar

[3]B.1.5.7.[ALMS](#)

[3]B.1.5.8.[Uzaktan Öğretim Yönergesi](#)

[3]B.1.5.9.[İğdır Üniversitesi Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitim Uygulama Usul ve Esaslar](#)

1

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları

[3]B.1.6.1.[Komisyonlar ve Kurullar](#)

[3]B.1.6.2.[İş Akış Şemaları](#)

[3]B.1.6.3.[Akademik personel](#)

[3]B.1.6.4.[Fakulte kurulu](#)

[3]B.1.6.5.[Planlama Organizasyon ve Koordinasyon](#)

- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim

[3]B.1.6.6.[Sınav takvimi](#)

[3]B.1.6.7.[Ders programları](#)

[3]B.1.6.8.[Akademik takvim](#)

[3]B.1.6.9.[Mazeret sınavları yonergesi](#)

[3]B.1.6.10.[İğdır Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[3]B.1.6.11.[Fakulte eğitim ve öğretim süreci](#)

- Bilgi Yönetim Sistemi

[3]B.1.6.12.[ALMS](#)

[3]B.1.6.13.[Öğrenci bilgi sistemi](#)

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

[3]B.1.6.14.[Süreç izleme dosyası](#)

- İzleme çalışmalarına dair değerlendirme raporları, geri bildirimlerin analiz edildiği raporlar ya da analiz içeren dokümanlar ve bu dokümanlara dayanarak yapılan iyileştirmelere ilişkin yapılan düzenlemeler

[3]B.1.6.15.[Eğitim planı ve eğitim anketlerini değerlendirme](#)

[3]B.1.6.16.[Tasarım geliştirme İzleme Planı](#)

[3]B.1.6.17.[Amaç ve Hedef Planı](#)

[3]B.1.6.18.[Uygunsuzluk takip planı](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

[3]B.2.1.1.[Ders Kataloğu](#)

- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

[3]B.2.1.2.[Uzaktan öğretim yönergesi](#)

[3]B.2.1.3.[Iğdır Üniversitesi Pandemi Sürecinde Uzaktan Eğitim Uygulama Usul ve Esaslar 1](#)

[3]B.2.1.4.[ALMS](#)

- Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

[3]B.2.1.1.[Ders Kataloğu](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımlarını içeren planlama dokümanları, organizasyon yapıları ve görev tanımları

[3]B.2.2.1.[Ders Kataloğu](#)

[3]B.2.2.2.[Fakute eğitim ve öğretim süreci](#)

[3]B.2.2.3.[Mazaret sınavları yönergesi](#)

[3]B.2.2.4.[Iğdır Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[3]B.2.2.5.[Akademik takvim](#)

[3]B.2.2.6.[Öğretim Elemanı görev tanımı](#)

[3]B.2.2.7.[Öğretim Üyesi görev tanımı](#)

- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını\* gösteren ders bilgi paketi örnekleri

[3]B.2.2.1.[Ders Kataloğu](#)

- Sınav güvenliği mekanizmaları

[3]B.2.2.4.[Iğdır Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

**Olgunluk Düzeyi: 2** Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar

[2]B.2.3.1.[Iğdır Üniversitesi kurumiçi ve kurumlar arası yatay geçiş yönergesi](#)

[2]B.2.3.2.[Çift anadal yandal yönergesi](#)

[2]B.2.3.3.[Muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi](#)

[2]B.2.3.4.[Özel öğrenci yönergesi](#)

- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler

[2]B.2.3.5.[Ders Kataloğu](#)

- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

[2]B.2.3.6.[ALMS](#)

[2]B.2.3.7.[Öğrenci bilgi sistemi](#)

[2]B.2.3.5.[Ders Kataloğu](#)

[2]B.2.3.8.[Fakülte web sayfası](#)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

[3]B.2.4.1.[Diploma eki](#)

[3]B.2.4.2.[Diploma yönergesi](#)

- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

[3]B.2.4.3.[Uluslararası öğrenci kabul yönergesi](#)

[3]B.2.4.4.[Çift anadal yandal yönergesi](#)

[3]B.2.4.5.[İğdır Üniversitesi kurumiçi ve kurumlar arası yatay geçiş yönergesi](#)

[3]B.2.4.6.[Uluslararası öğrenci sınav yönergesi](#)

[3]B.2.4.7.[Önlisans lisans yabancı uyruklu öğrenci yönergesi](#)

[3]B.2.4.8.[2023-](#)

[2024 Eğitim öğretim güz yarıyılı GANO'ya göre kurumlar arası yatay geçiş başvuruları](#)

- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler\*

[3]B.2.4.9.[Eğitim-  
öğretim yılı güz yarıyılı merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş duyurusu](#)

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Fakültemiz eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

[3]B.3.1.1.[Uzaktan eğitim merkezi](#)

[3]B.3.1.2.[E-Kaynaklar](#)

[3]B.3.1.3.[Toplu kataloglar](#)

[3]B.3.1.4.[Stratejik plan](#)

[3]B.3.1.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Öğrencilerin (kütüphane, laboratuvar vb.) erişim analizleri

[3]B.3.1.6.[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

- Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

[3]B.3.1.7.[ALMS](#)

[3]B.3.1.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

[3]B.3.1.7.[ALMS](#)

- Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

[3]B.3.1.6.[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

- Öğrenme kaynaklarının düzenli izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

[3]B.3.1.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[3]B.3.1.6.[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi: 2** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

- Akademik destek hizmetleri için kullanılan tanımlı süreçler

[2]B.3.2.1.[Öğrenci bilgi sistemi](#)

[2]B.3.2.2.[Öğrenci danışmanlık yönergesi](#)

[2]B.3.2.3.[Ders Kataloğu](#)

[2]B.3.2.4.[İğdır Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[2]B.3.2.5.[Uzaktan öğretim yönergesi](#)

- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

[2]B.3.2.1.[Öğrenci bilgi sistemi](#)

[2]B.3.2.2.[Öğrenci danışmanlık yönergesi](#)

- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar

[2]B.3.2.6.[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçlarının sonuçları ve izleme kanıtları

[2]B.3.2.6.[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

[3]B.3.3.1.[Stratejik plan](#)

- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Akıllı tahtalar, Led Duyuru Levhası

[3]B.3.3.2.[ALMS](#)

- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

[3]B.3.3.3.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

Akıllı tahtalar

- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

[3]B.3.3.4.[Ders çalışma ve okuma salonumuza yoğun ilgi](#)

[3]B.3.3.3.[Fakülte faaliyet raporu](#)

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

- Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

[3]B.3.4.1.[Engelsiz üniversite kurum web sayfası](#)

[3]B.3.4.2.[Engelli öğrenci birimi yeti farklılıkları](#)

[3]B.3.4.3.[Engelliler dayanışma ve koordinasyon genel bilgi](#)

[3]B.3.4.4.[Engelliler dayanışma ve koordinasyon görev ve sorumluluk](#)

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar

[3]B.3.5.1.[Stratejik plan](#)

[3]B.3.5.2.[Öğrenci toplulukları yönergesi](#)

[3]B.3.5.3.[Öğrenci topluluğu etkinliği iş akış şeması](#)

[3]B.3.5.4.[Topluluk kurulması iş akış şeması](#)

[3]B.3.5.5.[Konferans salonları iş akış şeması](#)

[3]B.3.5.6.[Afiş asma iş akış şeması](#)

- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

[3]B.3.5.7.[Üniversitemizde “Gelecek Girişimcilikte” paneli düzenlendi](#)

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi 3:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

- Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinin tanımlı ve kamuoyuna açık olduğunu gösterir kanıtlar

[3]B.4.1.1.[Enstitü Araştırma Görevlisi atanma yönergesi](#)

[3]B.4.1.2.[Öğretim üyeliğine atanma yönergesi](#)

- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

[3]B.4.1.3.[Akademik bilgi sistemi](#)

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi: 2** Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar

[2]B.4.2.1.[Akademik personel memnuniyet anketi](#)

[2]B.4.2.2.[Personel eğitim ihtiyaç analiz formu](#)

[2]B.4.2.3.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[2]B.4.2.4.[2024 amaç hedef planı](#)

[2]B.4.2.5.[Öğrenci memnuniyet anketi](#)

[2]B.4.2.6.[Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları](#)

- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

[2]B.4.2.7.[Stratejik plan](#)

[2]B.4.2.4.[2024 amaç hedef planı](#)

[2]B.4.2.8.[Akademik personel anketi](#)

#### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi: 1** Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir etmek, tanımak ve ödüllendirmek için kurumun geneline yayılmış teşvik mekanizmaları/tanımlı süreçler

[1]B.4.3.1.[Akademik teşvik düzenleme denetleme ve itiraz komisyonu](#)

[1]B.4.3.2.[Akademik teşvik ödeme yönetmeliği](#)

[1]B.4.3.3.[Akademik teşvik başvuru takvimi](#)

[1]B.4.3.4.[Akademik teşvik başvuru formu](#)

- Bu alanda yürütülen faaliyetlere ilişkin uygulama örnekleri

[1]B.4.3.5.[Akademik teşvik kesin sonuçlar](#)

## **C.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi ve araştırma kaynakları**

### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı

[3]C.1.1.1.[Uygulama ve araştırma merkezleri](#)

[3]C.1.1.2.[Koordinatörlükler](#)

[3]C.1.1.3.[BAP](#)

[3]C.1.1.4.[BAP mevzuat](#)

- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları

[3]C.1.1.5.[Stratejik plan](#)

[3]C.1.1.6.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[3]C.1.1.7.[Bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi](#)

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi: 2** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

- Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı

[2]C.1.2.1.[2023 yılı kurumsal mali durum ve beklentiler raporu](#)

- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

[2]C.1.2.2.[Ulusal destek programları](#)

- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

[2]C.1.2.3.[Stratejik plan](#)

- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

[2]C.1.2.3.[Stratejik plan](#)

[2]C.1.2.4.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)

[2]C.1.2.5.[BAP mevzuat](#)

- İç kaynakların birimler arası dağılımı

[2]C.1.2.6.[Fakülte faaliyet raporu](#)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar

[3]C.1.3.1. [Ders Kataloğu](#)

- Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları

[3]C.1.3.2.[Doktora mezun listesi](#)

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

[3]C.1.3.3.[Doktora iş akışı](#)

[3]C.1.3.4.[Enstitü dökümanlar](#)

[3]C.1.3.5.[Doktora programı açma ölçütleri](#)

[3]C.1.3.6.[Tez yazım kılavuzu](#)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

[3]C.2.1.1.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[3]C.2.1.2.[2024 amaç hedef planı](#)

- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

[3]C.2.1.3.[Akademik personel anketi](#)

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

[3]C.2.1.1.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[3]C.2.1.4.[Akademik bilgi sistemi](#)

## **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

**Olgunluk Düzeyi: 2** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

- Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

[2]C.2.2.1.[BAP mevzuat](#)

[2]C.2.2.2.[Akademik bilim kurulu](#)

[2]C.2.2.3.[Tubitak](#)

[2]C.2.2.4.[Ulusal destek programları](#)

- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar

[2]C.2.2.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar ve projeler

[2]C.2.2.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

[2]C.2.2.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi 3:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

[3]C.3.1.1.[Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları](#)

[3]C.3.1.2.[İğdır Üniversitesi akademik değerlendirme ve kalite geliştirme yönergesi](#)

[3]C.3.1.3.[Stratejik plan](#)

[3]C.3.1.4.[BAP yönergesi](#)

[3]C.3.1.5.[Yükseköğretim kurumlarında ortak uygulama ve araştırma merkezleri yönetmeliği](#)

- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

[3]C.3.1.6.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[3]C.3.1.3.[Stratejik plan](#)

[3]C.3.1.7.[Akademik bilgi sistemi](#)

[3]C.3.1.8.[Akademik teşvik düzenleme denetleme ve itiraz komisyonu](#)

- Paydaş geri bildirimleri

[3]C.3.1.9.[Akademik personel anket sonuçları](#)

- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

[3]C.3.1.10.[Tubitak alan bazında yetkinlik analizleri](#)

[3]C.3.1.6.[Fakülte faaliyet raporu](#)

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

[3]C.3.2.1.[YÖKAK gösterge raporu](#)

[3]C.3.2.2.[Stratejik plan](#)

[3]C.3.2.3.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[3]C.3.2.4.[Bilimsel araştırma ve yayın etiği yönergesi](#)

[3]C.3.2.5.[BAP yönergesi](#)

[3]C.3.2.6.[Yükseköğretim kurumlarında ortak uygulama ve araştırma merkezleri yönetmeliği](#)

[3]C.3.2.7.[BAP mevzuat](#)

[3]C.3.2.8.[İğdır Üniversitesi akademik değerlendirme ve kalite geliştirme yönergesi](#)

[3]C.3.2.9.[BAP komisyonu](#)

[3]C.3.2.10.[Akademik bilgi sistemi](#)

[3]C.3.2.11.[Akademik teşvik düzenleme denetleme ve itiraz komisyonu](#)

- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

[3]C.3.2.3.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

[3]C.3.2.12.[Akademik personel anket sonuçları](#)

- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

[3]C.3.2.13.[Üniversitemizden “Havacılık ve Uzay Hava Araçları” alanında önemli başarı](#)

[3]C.3.2.14.[“Tuz Dağı Araştırmaları Kongresi”nde Üniversitemiz temsil edildi](#)

## **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi: 3** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar

[3]D.1.1.1.[Stratejik plan](#)

[3]D.1.1.2.[İğdır Üniversitesi kalite kurulu komisyon üyeleri toplumsal katkı](#)

- Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar

[3]D.1.1.1.[Stratejik plan](#)

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri

[3]D.1.1.3.[Üniversitemizde “Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü” paneli düzenlendi](#)

[3]D.1.1.4.[Gelecek girişimcilikte](#)

[3]D.1.1.5.[Üniversitemizde “Gelecek Girişimcilikte” paneli düzenlendi](#)

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

[3]D.1.1.1.[Stratejik plan](#)

### **D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi : 2** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar

[2]D.1.2.1.[Çiftlikmer](#)

[2]D.1.2.2.[Meymer](#)

[2]D.1.2.3.[Tuz terapi uygulama ve araştırma merkezi](#)

- Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan bütçe ve yıllar içinde dağılımını içeren kanıtlar

[2]D.1.2.4.[Stratejik plan](#)

- Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

[2]D.1.2.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

- Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

[2]D.1.2.5.[Fakülte faaliyet raporu](#)

[2]D.1.2.4.[Stratejik plan](#)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi: 2** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri

[2]D.2.1.1.[Çiftçi eğitim merkezi eğitim](#)

- Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar

[2]D.2.1.2.[Stratejik plan](#)

- Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar

[2]D.2.1.2.[Stratejik plan](#)

## **Planla Uygula Kontrol Önlem Döngüsü**

### **Birimimizin iyileştirme alanları**

### **Eğitim Öğretim Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında,**

Akademik ve idari personel memnuniyet anketleri ile öğrenci anketleri yapılmış ve sonuçları değerlendirilmiştir. Ayrıca öğretim üyelerine ihtiyaç ve talep analizi yapılarak dekanlık

tarafından değerlendirilmiş fakültenin eksiklikleri tamamlanmıştır. 2024 yılında da 1 ğrenci oryantasyon programı gerçekleştirilmiştir. 1 Akademik kurul toplantısı gerçekleştirilerek 2024 yılında geçen dönemin değerlendirilmesi yapılarak 2024 yılı için yapılacaklar değerlendirilmiştir. 2024 yılında müfredat güncelleme çalışmaları başlatılmıştır. Sınav güvenliğine dair gerekli önlemler alınmıştır. Sınıflara akıllı tahtalar konularak ğrenci merkezli eğitim-öğretimde farklı tekniklerin uygulanabilme olanakları arttırılmıştır. Öğretim yesi ders değerlendirme anketleri yapılarak memnuniyetsizlik alanları belirlenmiş, akademik kurul toplantısında iyileştirmeler tartışılmıştır. Eğiticilerin eğitimi kapsamında her salı öğleden sonra uzmanlık alanlarına göre ğretim yeleri seminerler düzenleyerek farklı disiplinlerde akademik tartışma yapılması olanağı sağlanmıştır. Her seminer sonrasında katılım belgesi düzenlenmiştir. Akademik takvim doğrultusunda, ders ve sınav programı gerekli format ve standartlarda kurumsal yönetişim ilkeleriyle birlikte planlanmış ve uygulanmıştır.

#### **Araştırma Geliştirme Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında,**

2024 yılında devam eden TÜBİTAK projeleri bulunmaktadır. Fakültemizde 8 adet ihtisas projesi yürütülmektedir. Araştırma projelerinin sayısının arttırılması konusunda ğretim elemanlarının teşvik edilmesi ve proje sayılarının arttırılması konusunda gerekli destek sağlanmaktadır.

#### **Toplumsal Katkı Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında,**

Toplumsal katkı kapsamında araştırma merkezleri eğitimler düzenlemiştir. Çiftçi eğitim merkezi çiftçilerle bölgenin tarımsal üretimdeki sorunlar üzerine toplantılar yapmıştır.

#### **Liderlik, Yönetişim ve Kalite Sürecinde PUKÖ Döngüsü kapsamında;**

Plan ve Programlar hazırlamış ve Birim Faaliyet Raporu hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır. PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde birimin kurumun stratejik hedeflerine ulaşması için yeni hedefler ve yol haritaları belirlenerek uygulanmış ve denetlenmiştir. Hizmet kalitesini geliştirmek üzere akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri yapılmıştır.