

2025 Birim Değerlendirme Raporu

İçindekiler Tablosu

1.	Stratejik Plana Uyum İzleme-Değerlendirme	1
2.	Amaç Hedef Plan İzleme ve Değerlendirme	1
3.	Risk ve Fırsatların Değerlendirmesi.....	2
4.	Eğitim Planı Değerlendirmesi	2
5.	Danışma Kurulu Toplantı Tutanaklarında Alınan Kararlarının Değerlendirmesi	2
6.	Öğrenci Genel Memnuniyet Analizi ve Değerlendirmesi	2
7.	Öğretim Üyesi – Ders Değerlendirme Memnuniyet Analizi ve Değerlendirmesi....	2
8.	Akademik Personel İdari Personel Memnuniyet Analizi ve Değerlendirmesi	2
9.	Yapılan İyileştirmeler ve Kapatılan PUKÖ'lar.....	3
10.	Uygunsuzlukların Değerlendirmesi	3

Genel Yönlendirme

Bu raporda yer alan izleme ve değerlendirmelerin; amaç-hedef-plan tablosu, risk ve fırsatlar tablosu, eğitim planı tablosu, düzeltici ve iyileştirici faaliyet (DİF) listesi ve formları, uygunsuzluk takip formu ile uyumlu olması beklenmektedir. Raporda belirlenen risk, fırsat, ihtiyaç, taleplerin, yapılması öngörülen iyileştirmelerin, alındığı söylenen önlemlerin ve gerçekleştirilen iyileştirmelerin ve uygunsuzluklara yönelik planlanan veya gerçekleştirilen iyileştirme ve önlemlerin ilgili formlar üzerinde de yer alması gerekmektedir. Ayrıca bu raporda yapılan değerlendirmelerin KVKK dâhilinde birimin genel durumunu yansıtacak şekilde değerlendirmeler yapılması gerekmektedir. Hazırladığınız dokümantasyona veya memnuniyet anketlerine bakarak aşağıda yazılan başlıklara ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçlarınızı yazınız.

1. Stratejik Plana Uyum İzleme-Değerlendirme

Kurumun eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik stratejik hedefleri doğrultusunda, daha önce öğrencisi bulunmayan Dış Hekimliği Fakültesine 21 öğrencinin kabulü ile birlikte eğitim-öğretim faaliyetleri aktif olarak başlatılmıştır. Bu süreçte, artan öğrenci sayısına paralel olarak akademik personel sayısında ve akademik hareketlilikte artış sağlanmış, böylece eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliği ve kalitesi desteklenerek ilgili stratejik hedeflere ulaşılmasına katkı sunulmuştur.

2. Amaç Hedef Plan İzleme ve Değerlendirme

Akademik ve idari personelin görev tanımları, iş akışları ve yetkinliklerinin kalite odaklı olarak yapılandırılması amacıyla 2025 yılı içerisinde bilgilendirme amaçlı iki toplantı gerçekleştirilmiştir. Fakültenin ilerleyen dönemde öğrenci kabulüne hazır hale gelmesine yönelik olarak stratejik planlama ve iyileştirme faaliyetleri yürütülmüş, öğrenci kabulü için gerekli asgari şartlar sağlanarak ilgili kurumlarla gerekli koordinasyon kurulmuş ve bu kapsamda öğrenci kabulü gerçekleştirilmiştir. Paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla akademik ve idari personel, hasta/hizmet alanlar ve üniversite yönetimi gibi iç ve dış

paydaşların görüşleri alınmış; dış paydaşlarla toplantı ve görüşmeler yapılmış, anketler ve geri bildirim mekanizmaları yoluyla elde edilen veriler değerlendirilmiştir. Eğitim-öğretim faaliyetleri başlamadan önce müfredat belirlenmiş, öğrenci kabulünün hemen ardından insan kaynağı ve fiziki altyapıya ilişkin kalite kriterleri göz önünde bulundurularak müfredat güncellenmiş ve eğitim-öğretim süreçlerinin kalitesinin artırılmasına yönelik iyileştirmeler yapılmıştır.

3. Risk ve Fırsatların Değerlendirmesi

Diş Hekimliği Fakültesinde yürütülen faaliyetlere ilişkin risk ve fırsatlar kalite güvencesi sistemi kapsamında değerlendirilmiştir. Fiziki altyapı ve uygulama alanlarının sınırlı olması, akademik ve idari personel sayısının başlangıç aşamasında yeterli düzeyde olmaması ve öğrenci kabul sürecinin yeni başlamış olması temel risk alanları olarak belirlenmiştir. Bu risklerin yönetilmesine yönelik olarak üniversite bünyesindeki mevcut imkânlardan yararlanılmış, fakülteye bağlı Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi aktif olarak sürece dâhil edilmiş ve ilgili birimlerle iş birliği sağlanmıştır. Öte yandan fakültenin gelişim aşamasında olması, kalite süreçlerinin başlangıçtan itibaren planlı şekilde yapılandırılmasına, paydaş görüşlerinin etkin biçimde alınmasına ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin güncel kalite kriterleri doğrultusunda şekillendirilmesine fırsat sunmuştur.

4. Eğitim Planı Değerlendirmesi

İlgili başlık kapsamında, 2025 yılı içerisinde birim bünyesinde planlanan veya gerçekleştirilen herhangi bir eğitim faaliyeti bulunmamaktadır. Bu nedenle eğitim planında yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumu ve eğitimlere ilişkin memnuniyet analizleri değerlendirilememiştir. Önümüzdeki dönemde birimin ihtiyaçları doğrultusunda eğitim faaliyetlerinin planlanması ve izlenmesine yönelik çalışmalar yapılması hedeflenmektedir.

5. Danışma Kurulu Toplantı Tutanaklarında Alınan Kararlarının Değerlendirmesi

Danışma Kurulu toplantılarında, fakültenin öğrenci kabulüne yönelik yapması gereken hazırlıklar ele alınmış ve gerekli koşulların sağlanmasına yönelik kararlar alınmıştır. Bu kapsamda fiziki altyapının nasıl tamamlanacağı görüşülmüş, mevcut imkânlar çerçevesinde geçici çözümler geliştirilmiş, ders müfredatları belirlenmiş ve ders dağılımları gerçekleştirilmiştir. Söz konusu kararlar, danışma kurulu toplantı tutanaklarında kayıt altına alınarak uygulanmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin başlatılmasına yönelik süreçler sonuçlandırılmıştır. 21 öğrenci ile eğitim öğretim devam etmektedir.

6. Öğrenci Genel Memnuniyet Analizi ve Değerlendirmesi

Öğrenci memnuniyet anketleri ve geri bildirimlerin analizine ilişkin değerlendirmeler, öğrencilerin 2025 yılı itibarıyla fakülteye kabul edilmesi nedeniyle ilgili dönemde henüz elde edilememiştir. Bu kapsamda güçlü ve gelişime açık alanlara yönelik analiz yapılamamış olup, öğrenci memnuniyetinin izlenmesine yönelik anket ve geri bildirim mekanizmalarının ilerleyen dönemlerde uygulanması planlanmaktadır.

7. Öğretim Üyesi – Ders Değerlendirme Memnuniyet Analizi ve Değerlendirmesi

Ders değerlendirme anketleri kapsamında bölüm bazında öğrencilerin genel memnuniyet düzeyine ilişkin analizler, öğrencilerin 2025 yılı itibarıyla fakülteye başlaması nedeniyle ilgili dönemde henüz gerçekleştirilememiştir. Bu nedenle ders süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılamamış olup, söz konusu analizlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinin olgunlaşmasını takiben ilerleyen dönemlerde yapılması planlanmaktadır.

Akademik Personel İdari Personel Memnuniyet Analizi ve Değerlendirmesi

Akademik personel memnuniyet anketi sonuçları incelendiğinde, fakültenin kuruluş ve yapılanma sürecinde olmasına rağmen genel memnuniyet düzeyinin olumlu olduğu görülmektedir. Akademik personel; kurumsal iletişim, yönetim yaklaşımı ve akademik faaliyetlerin desteklenmesi konularında genel olarak memnuniyet bildirmiştir. Bununla birlikte, fiziki altyapı imkânları ve iş yüküne ilişkin bazı alanların gelişime açık olduğu değerlendirilmiştir. Personel yetersizliği, fiziki ve sosyal alan eksikliğinden memnun olamadıkları belirtilmiştir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, akademik personelin çalışma koşullarının iyileştirilmesine ve kurumsal süreçlerin güçlendirilmesine yönelik çalışmaların sürdürülmesi planlanmaktadır.

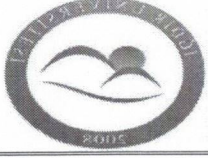
İdari personel memnuniyet anketi sonuçları incelendiğinde, fakültenin kuruluş ve yapılanma sürecinde olmasına rağmen idari süreçlerin işleyişi, yönetsel destek ve kurum içi iletişim konularında genel olarak olumlu geri bildirimler alındığı görülmektedir. İdari personel, görev tanımlarının netleşmesi ve yönetime erişilebilirlik açısından memnuniyet bildirmiştir. Bununla birlikte, fiziki altyapı imkânları ve iş yükü dağılımına ilişkin bazı alanların gelişime açık olduğu değerlendirilmiştir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, idari süreçlerin iyileştirilmesine ve çalışma koşullarının geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin planlanması ve sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Yapılan İyileştirmeler ve Kapatılan PUKÖ'lar

8. Fakülteye öğrenci kabulü sürecinde akademik personel sayısının yetersizliği, uygulama derslerine yönelik altyapı eksiklikleri, derslik ihtiyacı ve idari süreçlerde yaşanabilecek aksaklıklar risk olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda akademik personel sayısının artırılması, öğrenci kabulüne yönelik planlamaların yapılması, eğitim ve seminer faaliyetlerinin sürdürülmesi ile uygulama dersleri için gerekli altyapının sağlanmasına yönelik düzeltici ve iyileştirici faaliyetler planlanmıştır. Planlanan faaliyetler doğrultusunda akademik personel sayısı artırılmış, fakülteye öğrenci kabulü gerçekleştirilmiş ve eğitim-öğretim süreci başlatılmıştır. Eğitim ve seminer faaliyetleri aktif olarak yürütülmüş, uygulama dersleri için gerekli altyapının sağlanmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Öğrencilerin ders yapacağı derslikler geçici olarak belirlenmiş ve öğrenci kimlik kartlarında banka iş birliği kaynaklı yaşanan sorunlara yönelik ilgili birimlerle koordinasyon sağlanmıştır. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda derslik planlamalarının kalıcı hale getirilmesi, uygulama derslerine yönelik altyapının güçlendirilmesi ve idari süreçlerde benzer aksaklıkların yaşanmaması için önleyici tedbirler alınmıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla akademik personel planlaması ve altyapı iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

9. Uygunsuzlukların Değerlendirmesi

Birim faaliyetlerine ilişkin yapılan değerlendirmelerde, öğrencilerin ders yapacağı dersliklerin bulunamaması ve öğrenci kimlik kartlarında banka iş birliği kaynaklı yaşanan sorunlar uygunsuzluk olarak tespit edilmiş, ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak söz konusu uygunsuzluklar giderilmiştir. Bununla birlikte, uygulama alanları ve laboratuvarların bulunmaması önemli bir uygunsuzluk olarak değerlendirilmiş olup, mevcut dönemde giderilememiştir. Bu uygunsuzluğun giderilmesine yönelik planlama ve iyileştirme çalışmaları devam etmekte olup, süreç kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmektedir.



DÜZELTİCİ VE İYİLEŞTİRİCİ FAALİYET FORMU

Doküman Kodu ve No

Y.10.2-D.01

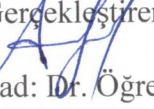
Yayın Tarihi

5.01.2022

Revizyon Tarihi/No

20.01.2026/01

Faaliyetin Türü	☐ Düzeltici Faaliyet	☒ İyileştirici Faaliyet	DİF No:
Faaliyetin Dayanağı	☐ Benimkampüsüm uygulaması ☒ Öz Değerlendirme ☐ ISO Kalite Yönetim Güvencesi Dış Denetimi ☐ Memnuniyet Anketleri ☐ Akran Değerlendirmesi ☐ İç Denetim ☐ KAP Raporu Sonuçları ☐ Diğer.....		
Uygunsuzluğun Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim altyapısına ilişkin uygulama alanları ve destek birimlerine yönelik eksikliklerin belirlenmesi		
Uygulanacak Düzeltici/İyileştirici Faaliyetin Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim altyapısına ilişkin eksikliklerin belirlenerek uygulama alanları ve destek birimlerine yönelik iyileştirme çalışmalarının planlı bir takvim çerçevesinde tamamlanması.		
İmza:	DİF İsteyen Bölüm Sorumlusu	Kalite Onayı	
Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ	İmza:	Ad-Soyad:	
Tarih:05.01.2025	Tarih:		
Faaliyetin	Başlama Tarihi 06. /01/2025 Bitiş Tarihi		
Uygulanan Düzeltici/İyileştirici Faaliyet			
Eğitim-öğretim altyapısına ilişkin eksikliklere yönelik mevcut durum analizi yapılmış; belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlı bir takvim çerçevesinde başlatılmıştır.			
Faaliyet Doğrulanması			

Faaliyet Belirlenen Sürede; ☐ GERÇEKLEŞTİ ☒ GERÇEKLEŞMEDİ		Alınan Önlemler Yeterli mi? ☐ EVET ☒ HAYIR	
Hayırsa Neden:			
DİF İsteyen Bölüm İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 06/01/2025		DİF Gerçekleştiren Bölüm İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 28./12/2025	
		Kalite Onay İmza: Ad Soyad: Tarih:	



DÜZELTİCİ VE İYİLEŞTİRİCİ FAALİYET FORMU

Doküman Kodu ve No

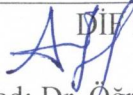
Y.10.2-D.01

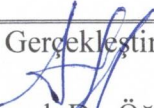
Yayın Tarihi

5.01.2022

Revizyon Tarihi/No

20.01.2026/01

Faaliyetin Türü	☐ Düzeltici Faaliyet	☒ İyileştirici Faaliyet	DİF No:
Faaliyetin Dayanağı	☐ Benimkampüsüm uygulaması ☒ Öz Değerlendirme ☐ ISO Kalite Yönetim Güvencesi Dış Denetimi ☐ Memnuniyet Anketleri ☐ Akran Değerlendirmesi ☐ İç Denetim ☐ KAP Raporu Sonuçları ☐ Diğer.....		
Uygunsuzluğun Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim ve seminer faaliyetlerinin aktif tutulması		
Uygulanacak Düzeltici/İyileştirici Faaliyetin Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim ve seminer faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla akademik ve mesleki gelişimi destekleyen eğitim, seminer ve bilimsel etkinliklerin düzenli olarak planlanması ve uygulanması.		
İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih:05.01.2025	DİF İsteyen Bölüm Sorumlusu Kalite Onayı İmza: Ad-Soyad: Tarih:		
Faaliyetin	Başlama Tarihi 10. /10/2025 Bitiş Tarihi 28./11/2025		
Uygulanan Düzeltici/İyileştirici Faaliyet			
Eğitim kalitesini arttırmak için düzenli olarak seminerler ve bilimsel etkinlikler verilmiştir.			
Faaliyet Doğrulanması			

Faaliyet Belirlenen Sürede;		Alınan Önlemler Yeterli mi?	
☒ GERÇEKLEŞTİ ☐ GERÇEKLEŞMEDİ		☒ EVET ☐ HAYIR	
Hayırsa Neden:			
İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 10./10/2025		DİF Gerçekleştiren Bölüm İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 28./11/2025 Kalite Onay İmza: Ad Soyad: Tarih:	



DÜZELTİCİ VE İYİLEŞTİRİCİ FAALİYET FORMU

Doküman Kodu ve No

Y.10.2-D.01

Yayın Tarihi

5.01.2022

Revizyon Tarihi/No

20.01.2026/01

Faaliyetin Türü	☐ Düzeltici Faaliyet	☒ İyileştirici Faaliyet	DİF No:
Faaliyetin Dayanağı	☐ Benimkampüsüm uygulaması ☒ Öz Değerlendirme ☐ ISO Kalite Yönetim Güvencesi Dış Denetimi ☐ Memnuniyet Anketleri ☐ Akran Değerlendirmesi ☐ İç Denetim ☐ KAP Raporu Sonuçları ☐ Diğer.....		
Uygunsuzluğun Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde öğrenci kabul edilmesi (Talep edilmesi)		
Uygulanacak Düzeltici/İyileştirici Faaliyetin Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde öğrenci kabulüne başlanabilmesi amacıyla gerekli koşulların sağlanarak YÖK başvurusu.		
İmza: Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih:05.01.2025	DİF İsteyen Bölüm Sorumlusu	İmza: Ad-Soyad: Tarih:	Kalite Onayı
Faaliyetin	Başlama Tarihi 05. /05/2025 Bitiş Tarihi 06./07/2025		
Uygulanan Düzeltici/İyileştirici Faaliyet			
Eğitim-öğretim altyapısı, fiziki mekânlar ve uygulama alanlarına ilişkin mevcut durum analizi yapılarak eksiklikler listelenmiş, gerekli koşullar sağlanmış ve 21 öğrenci ile eğitim öğretime başlanmıştır.			
Faaliyet Doğrulanması			

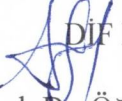
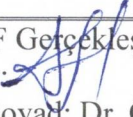
Faaliyet Belirlenen Sürede;		Alınan Önlemler Yeterli mi?	
☒ GERÇEKLEŞTİ ☐ GERÇEKLEŞMEDİ		☒ EVET ☐ HAYIR	
Hayırsa Neden:			
İmza:  DİF İsteyen Bölüm Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 05.05.2025		İmza:  DİF Gerçekleştiren Bölüm Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 06.07.2025 İmza: Kalite Onay Ad Soyad: Tarih:	



DÜZELTİCİ VE İYİLEŞTİRİCİ FAALİYET FORMU

Doküman Kodu ve No	Y.10.2-D.01
Yayın Tarihi	5.01.2022
Revizyon Tarihi/No	20.01.2026/01

Faaliyetin Türü	☐ Düzeltici Faaliyet	☒ İyileştirici Faaliyet	DİF No:
Faaliyetin Dayanağı	☐ Benimkampüsüm uygulaması ☒ Öz Değerlendirme ☐ ISO Kalite Yönetim Güvencesi Dış Denetimi ☐ Memnuniyet Anketleri ☐ Akran Değerlendirmesi ☐ İç Denetim ☐ KAP Raporu Sonuçları ☐ Diğer.....		
Uygunsuzluğun Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde öğrenci kabulüne başlanabilmesi için gerekli olan eğitim-öğretim altyapısı,		
Uygulanacak Düzeltici/İyileştirici Faaliyetin Tanımı	Dış Hekimliği Fakültesinde öğrenci kabulüne başlanabilmesi amacıyla eğitim-öğretim altyapısına ilişkin akademik personel sayısının artırılması ve dersliklerin belirlenmesi.		
İmza: Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih:05.01.2025	DİF İsteyen Bölüm Sorumlusu	Kalite Onayı İmza: Ad-Soyad: Tarih:	
Faaliyetin	Başlama Tarihi 05. /01/2025 Bitiş Tarihi 31./12/2025		
Uygulanan Düzeltici/İyileştirici Faaliyet			
Eğitim-öğretim altyapısı, fiziki mekânlar ve uygulama alanlarına ilişkin mevcut durum analizi yapılarak eksiklikler listelenmiş, sorumlu birimler ve zaman planı belirlenmiş ve iyileştirme sürecinin uygulanmasına başlanmıştır. Akademik personel sayısı giderek artmaktadır.			
Faaliyet Doğrulanması			

Faaliyet Belirlenen Sürede;		Alınan Önlemler Yeterli mi?	
☐ GERÇEKLEŞTİ ☒ GERÇEKLEŞMEDİ		☒ EVET ☐ HAYIR	
Hayırsa Neden:			
İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 05.01.2025		DİF Gerçekleştiren Bölüm İmza:  Ad Soyad: Dr. Öğretim Üyesi Ayşe KARACALI TUNÇ Tarih: 31.12.2025 Kalite Onay	

Stratejik Plan (2021-2025) Hedef Kartlarında Biriminizin Katkı Sağladığı Hedefler		A) 2024 Yılı Hedeflenen Performans Göstergesi (Stratejik Plan Hedef Kartlarında O yıla ait performans Göstergesi ne ise o yazılacak?)	B) 2024 Yılı Gerçekleştirilen Performans (Biriminizin Gerçekleştirdiği)	2024 Yılı Stratejik Plana Sağladığınız Katkı (B/A)*100	A) 2025 Yılı Hedeflenen Performans Göstergesi (Stratejik Plan Hedef Kartlarında O yıla ait performans Göstergesi ne ise o yazılacak?)	B) 2025 Yılı Gerçekleştirilen Performans (Biriminizin Gerçekleştirdiği)	2025 Yılı Stratejik Plana Sağladığınız Katkı (B/A)*100
Eğitim-Öğretimin Kalitesi	Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim üyesi/görevlisi	1	0	0	1	1	100
Bilimsel Araştırma	Öğretim üyesi/görevlisi	5	20	400	5	22	440
Kurumsal Kültürün Geliş Toplumsal Hizmetin ve Topluma Yönelik Hizmetlerin Geliştirilmesi	Kalite Güvence Sistemini Bölge Halkı ile ilişkileri Güçlendirmek ve halka hizmet vermek	1	1	100	1	1	100
		1	0	0	1	1	100

		2025 YILI AMAÇ VE HEDEF PLANI					Doküman Kodu ve No		Y.6.2-D.02
							Yayın Tarihi		5.01.2022
							Revizyon tarihi/No		.../00
Sıra No	Amaç/Hedef	İlgili Birim	Ölçüm Yöntemi / Değeri	Kaynaklar	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İzleme Periyodu	Sonuç Değeri	Uygunluk Değerlendirmesi
1	Akademik ve idari personelin görev tanımları, iş akışları ve yetkinliklerini kalite odaklı olarak yapılandırmak.	Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık	Bilgilendirme Amaçlı Faaliyetler	Üniversite Web Sitesindeki Mevzuatlar, Toplantı Tutanaqları	22.01.2025	5.02.2025	Yılda 2 Kez		
2	Fakültenin ilerleyen dönemde öğrenci kabulüne hazır hale gelmesine yönelik stratejik planlama ve iyileştirme faaliyetlerini yürütmek.	Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık	Öğrenci kabulü kriterlerinin sağlanması	YÖK, ÖSYM	2.01.2025	30.06.2025	Yılda 1 Kez		
3	Paydaş görüşlerini (personel, hasta/hizmet alanlar, üniversite yönetimi) dikkate alan izleme ve geri bildirim mekanizmaları oluşturmak.	Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık	Dış Paydaş Görüşleri	Dış Paydaşlar ile toplantı ve Memnuniyet anketleri	2.01.2025	28.11.2025	Yılda 1 Kez		
4	Eğitim-Öğretim faaliyetleri başlamadan önce müfredat belirlemek.	Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık	Müfredatın 10 dönem 240 AKTS olarak düzenlenmesi, Seçmeli derslerin tüm dersler içindeki oranını %25 olması	Dış Hekimliği Fakültesi D	30.06.2025	26.09.2025	Yılda 1 Kez		
5	İnsan kaynağı ve fiziki altyapıya ilişkin kalite kriterlerini belirlemek.	Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık	Öz değerlendirmeler	Stratejik Planı ve İç Kalite Güvence Sistemi Dokümanları	20.05.2025	28.11.2025	Yılda 1 Kez		
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									

ONAY



TOPLANTI TUTANAĞI

Doküman Kodu ve No

Y.9.3.D.04

Yayın Tarihi

05.01.2022

Revizyon Tarihi/No

.../00

Toplantı Tarihi	Toplantı Saati	Toplantı Yeri	Tutanağı Düzenleyen
12.10.2025	13.00	DHF 206 Num. Der.	Ayşe KARACALI TUNÇ

Katılımcılar	1. Ayşe KARACALI TUNÇ 2. İdris ARMAĞAN 3. Zemzem GÖZTEPE
Konu	Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı
Gündem Maddeleri	1. 2025 yılı birim iç denetim sonuçlarının görüşülmesi. 2. 2025 yılı uygunsuzluk faaliyetlerinin görüşülmesi. 3. 2025 düzeltici faaliyet raporlarının durumlarının görüşülmesi. 4. 2025 yılı risk ve fırsat değerlendirme sonuçları. 5. Farkındalık afişlerinin gözden geçirilmesi

[illegible]



TOPLANTI TUTANAĞI

Doküman Kodu ve No

Y.9.3.D.04

Yayın Tarihi

05.01.2022

Revizyon Tarihi/No

..../00

Katılımcı İmzaları

Adı Soyadı : Ayşe KARACALI TUNÇ

Birimi/Unvanı : Diş Hekimliği Fakültesi/Dr. Öğretim Üyesi

İmza :

Adı Soyadı : İdris ARMAĞAN

Birimi/Unvanı : Diş Hekimliği Fakültesi/Fakülte Sekreteri

İmza :

Adı Soyadı : Zemzem GÖZTEPE

Birimi/Unvanı : Diş Hekimliği Fakültesi/Hemşire

İmza :

Adı Soyadı :

Birimi/Unvanı :

İmza :

Adı Soyadı :

Birimi/Unvanı :

İmza :



UYGUNSUZLUK TAKİP FORMU

Doküman Kodu ve No

H.8.7.D.04

İlk Yayın Tarihi

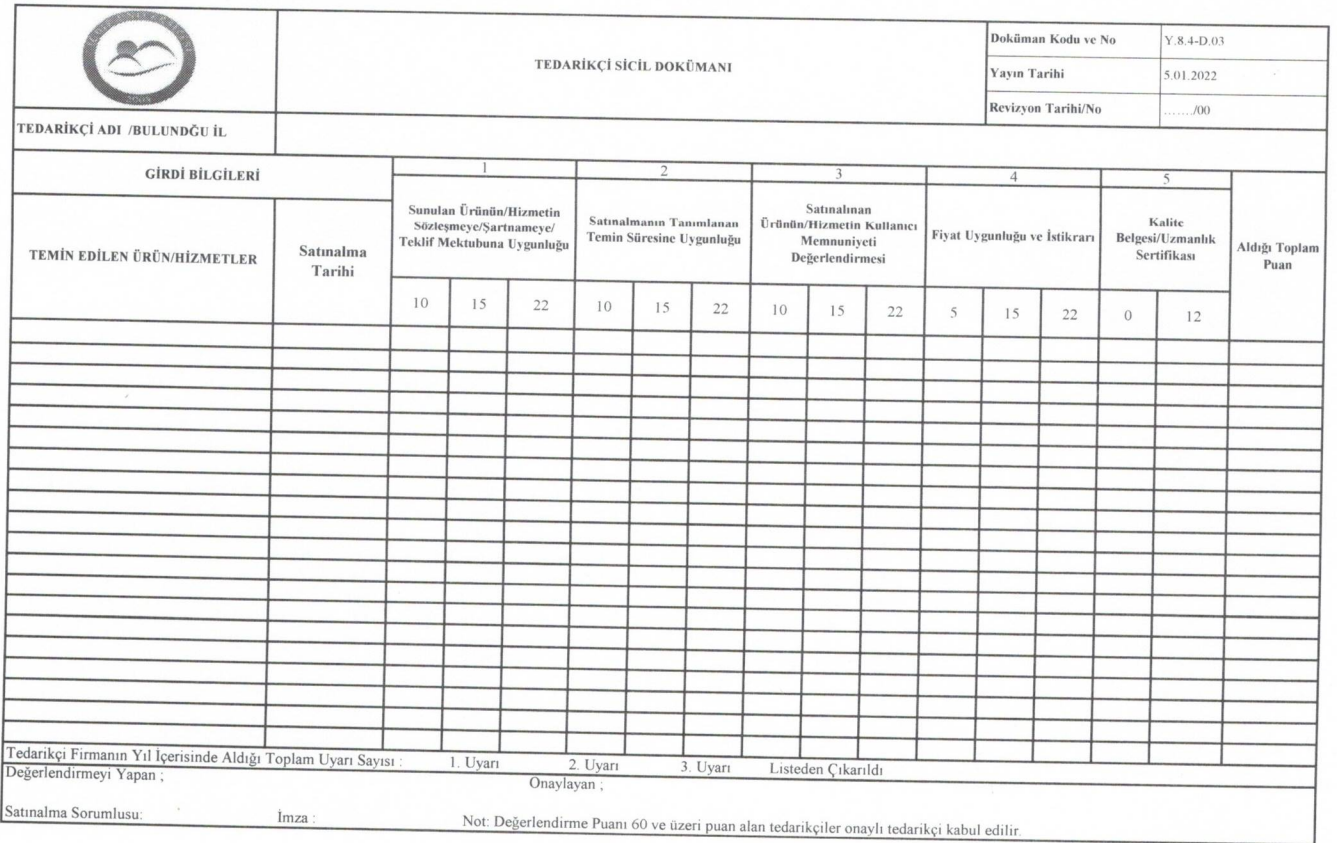
5.01.2024

Revizyon Tarihi/No

..../00

Uygunsuzluk No	İlgili Bölüm/Birim	Uygunsuzluk İçeriği	Açma Tarihi	Kapatma Tarihi	Ek Süre	Ek Süre Sonrası Kapatma Tarihi	Açık/ Kapalı	Açıklama
01	Diş Hekimliği Fakültesi	Öğrencilerin Ders yapacağı dersliklerin bulunamaması	14.07.2025	05.09.2025			Kapalı	
02	Diş Hekimliği Fakültesi	Öğrencilerin kimlik kartlarında banka iş birliği ile problem bulunması	06.10.2025	06.11.2025			Kapalı	
03	Diş Hekimliği Fakültesi	Öğrencilerin uygulama alanlarının kısıtlı olması	06.11.2025				Devam ediyor	
04								
05								

ONAY





ONAYLI TEDARİKÇİ LİSTESİ

Doküman Kodu ve No

Y.8.4-D.02

Yayın Tarihi

5.01.2022

Revizyon Tarihi/No

.../00

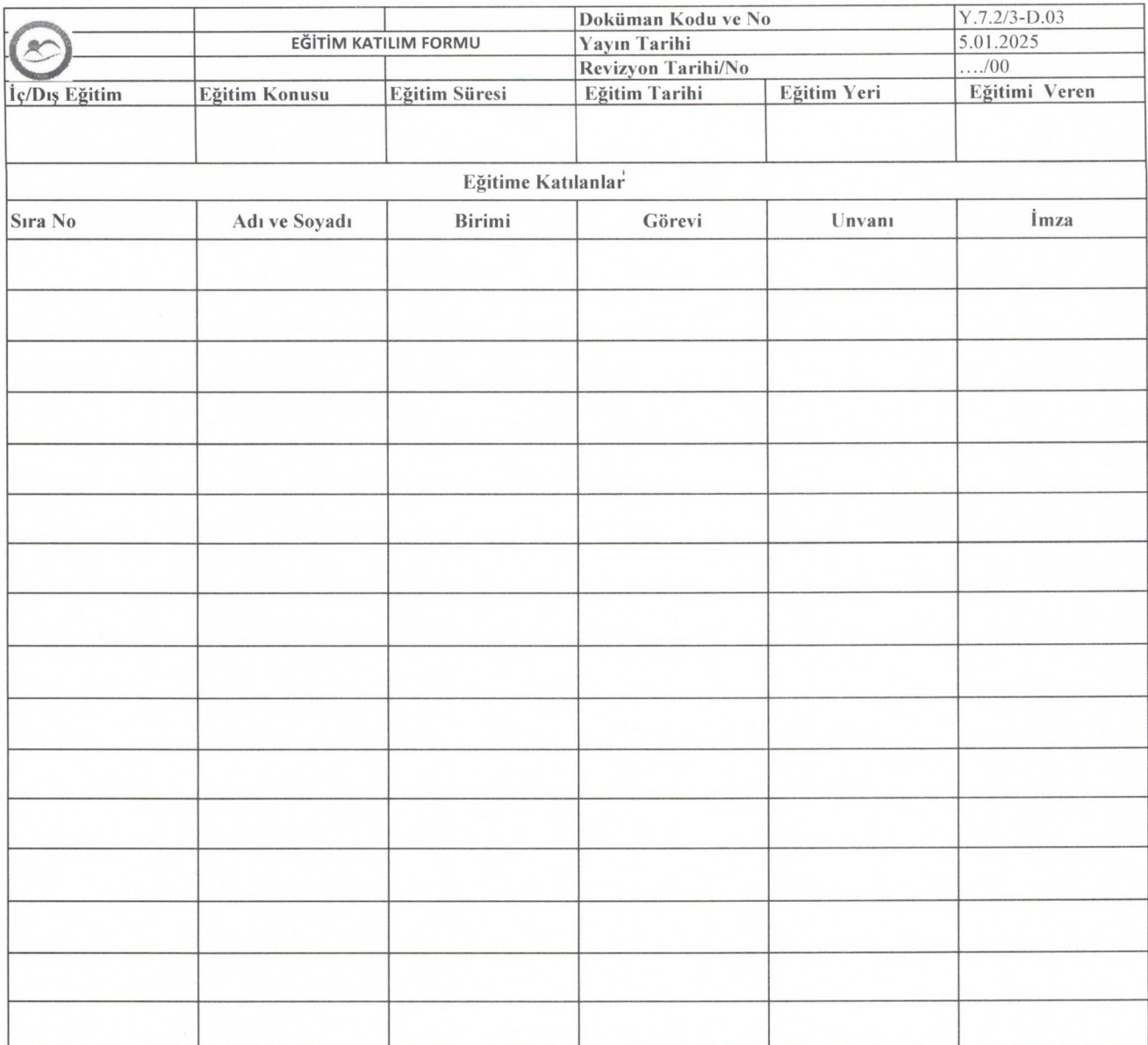
No	Ürün/Hizmet Grubu	Firma Adı	Adresi	Yetkilisi	Çalışma Alanı	Tel. / Fax	Email	Kalite/Ürün Belgeleri	Değerlendirme Puanı
Satın Alma Sorumlusu			ADI VE SOYADI		İMZA			TARİH	
Birim Üst Yöneticisi			ADI VE SOYADI		İMZA			TARİH	

		GENEL KALİTE FIRSAT DEĞERLENDİRME TABLOSU										Doküman Kodu ve No		H.6.1-D.01	
												Yayın Tarihi		7.03.2022	
												Revizyon Tarihi /No		21.01.2026/01	
NO	FAALİYET/SÜREÇ	FIRSAT	İLGİLİ TARAF	OLASI SONUÇ	MEVCUT			FIRSAT GRUBU	KONTROL/FIRSAT UYGULAMALARI	FIRSATLARIN DEĞERLENDİRME SİNDEN SORUMLU	TERMİN (Revizyon Tarihi)	GÜNCELLENEN			
					OLASILIK	ETKİ	FIRSAT DEĞERİ					DEĞİŞİKLİK NEDENİ	OLASILIK	ETKİ	FIRSAT DEĞERİ
1. LİDERLİK															
1	Öğrenci Kabulü	Yetersiz personel ve fiziki altyapıdan dolayı öğrenci gelmemesi	Üniversite Yönetimi	Fakülte inaktif olur.	40	60	2400	ÇOK YUKSEK FIRSAT	Alt yapısı sağlamak ve akademik personeli arttırmak.	Fakülte Yönetimi	10.12.2025	100		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT
2	Akademik Personel sayısı	Personel yetersizliği	Üniversite Yönetimi	Öğrenci eğitim seviyesi düşer.	40	60	2400	ÇOK YUKSEK FIRSAT	Akademik personeli sayısının artması	Fakülte Yönetimi	31.12.2025	100		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT
3															
4															
5															
2. EĞİTİM-ÖĞRETİM															
6	Eğitim-Öğretim için gerekli fiziki alt yapının sağlanması	Mali yetersizlik sebebiyle fiziki alt yapının sağlanması	Üniversite Yönetimi	Eğitim-öğretim aksamaz	40	60	2400	ÇOK YUKSEK FIRSAT	Mali destek araştırılması	Fakülte Yönetimi	11.12.2025	10		90	ÇOK YUKSEK FIRSAT
7	Uygulama dersleri için laboratuvar alt yapısının sağlanması	Mali yetersizlik sebebiyle fiziki alt yapının sağlanması	Üniversite Yönetimi	Eğitim-öğretim aksamaz	40	60	2400	ÇOK YUKSEK FIRSAT	Mali destek araştırılması	Fakülte Yönetimi	12.12.2025	10		90	ÇOK YUKSEK FIRSAT
8															
9															
10															
11															
12															
13															
3. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME															
14	Akademik personelin çalışma alanlarının genişletilmesi	Fiziki alt yapı ve yetersiz hasta potansiyeli	Fakülte yönetimi	Araştırma çalışmalarının potansiyeli	50		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT	Laboratuvar alt yapısını geliştirmek	Fakülte yönetimi	31.12.2025	50		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT
15	Proje hayvanlarının artması	Yetersiz deneyim	Fakülte yönetimi	Araştırma çalışmalarının potansiyeli	50		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT	Proje hazırlama eğitimleri almak	Fakülte yönetimi	1.01.2026	50		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT
16															
17															
18															
19															
4. TOPLUMSAL KATKI															
20	Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi Kurmak	Hekim ve malzemenin eksikliği	Üniversite Yönetimi	Hasta Hizmeti alamaz	20	60		ÇOK YUKSEK FIRSAT	Hastane reklamını yapmak ve hekim teşvik	Üniversite Yönetimi	31.12.2025	50		0	ÇOK DÜŞÜK FIRSAT
21															
22															
23															
24															
25															
4. BÖLGESEL VE SEKTÖREL															
26	Bölge Halkına Hizmet etmek	Ulaşım sorunu	İl Yönetimi	Hasta Hizmeti alamaz	10	50		ÇOK YUKSEK FIRSAT	Hekim, Hasta ve İl yönetimini teşvik etmek.	İl Yönetimi	31.12.2025	20		40	ÇOK YUKSEK FIRSAT
27															
28															
29															
30															

ONAY

		2025 YILI EĞİTİM PLANI				Doküman Kodu ve No	Y.7.2/3-D.02
						Yayın Tarihi	5.01.2025
						Revizyon Tarihi/No	.../00
Sıra	Eğitimin Konusu	Tarihi	Süresi	Yeri	Eğitimi Veren	Katılacaklar	Açıklama
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
10							
11							
12							

ONAYLAYAN



ONAY

**EĞİTİM DEĞERLENDİRME FORMU**

Doküman Kodu ve No	Y.7.2/D.04
Yayın Tarihi	5.01.2025
Revizyon Tarihi/No	.../00

Eğitim konusu	
Eğitimi veren kuruluş ve eğitimci	
Eğitim tarihi	
Eğitim yeri	
Katılımcılar	

EĞİTİMİN DEĞERLENDİRİLMESİ	5	4	3	2	1
Eğitim yeri ve süresi					
Eğitim amacının açıklanması					
Eğitim konularının kapsamı					
Eğitimde yapılan uygulamaların yeterliliği					
Eğitimin işyerindeki uygulanabilirliği					
Eğitimde kullanılan araç ve gereçlerin yeterliliği					
Eğitim notlarının yeterliliği					
Eğitimin amacına ulaşp ulaşmadığı					

EĞİTİMCİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	5	4	3	2	1
Eğitimi veriş tarzının yeterliliği					
Eğitim konusu hakkındaki bilgi seviyesi					
Eğitimi örneklerle destekleme düzeyi					
Eğitim planına uyumdaki yeterliliği					
Soruları cevaplamadaki yeterliliği					
Eğitim konusuna katılımı sağlama düzeyi					

Değerlendirmeyi Yapan:

DÜZELTİCİ VE İYİLEŞTİRİCİ FAALİYET LİSTESİ